

## Voorwaarden Arbobegeleiding

In uw polis, de algemene voorwaarden en deze voorwaarden leest u welke rechten u kunt ontlenen aan de uitbreidingsmodule Arbobegeleiding.

In de algemene voorwaarden van uw Moduleverzekering staan de onderwerpen beschreven die voor iedere module binnen uw Moduleverzekering gelden. In deze modulevoorwaarden vindt u de onderwerpen die alleen voor de module Arbobegeleiding van toepassing zijn. Wijken de bepalingen in deze voorwaarden af van de algemene voorwaarden? Dan gelden de bepalingen van de module Arbobegeleiding.

## Inhoudsopgave

- 1 Begrippen**
- 2 Duur en einde van uw module Arbobegeleiding**
  - 2.1 Wat is de duur van uw module Arbobegeleiding?
  - 2.2 Wanneer eindigt uw module Arbobegeleiding automatisch?
  - 2.3 Wanneer kunt u uw module Arbobegeleiding opzeggen?
  - 2.4 Wanneer kunnen wij uw module Arbobegeleiding opzeggen?
- 3 De dekking van uw module Arbobegeleiding**
  - 3.1 Wat is het doel van uw module Arbobegeleiding?
  - 3.2 Wanneer heeft u recht op de dienstverlening binnen deze module Arbobegeleiding?
  - 3.3 Welke dienstverlening biedt de module Arbobegeleiding?
  - 3.4 Hoe lang heeft u recht op arbobegeleiding?
- 4 Einde van de arbobegeleiding**
  - 4.1 Wanneer heeft u geen recht (meer) op arbobegeleiding?
  - 4.2 Wat zijn de gevolgen voor de arbobegeleiding als de module Arbobegeleiding wordt beëindigd?
- 5 Uw medewerkersbestand actueel houden**
  - 5.1 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker niet doorgeeft?
  - 5.2 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker te laat doorgeeft?
  - 5.3 Wat zijn de gevolgen als wij geen uitdiensttreding ontvangen hebben?
- 6 Uw verplichtingen**
  - 6.1 Wat zijn uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid?
  - 6.2 Wat zijn uw verplichtingen bij het annuleren van afspraken bij de arbodienst?
  - 6.3 Wat gebeurt er als u zich niet aan uw verplichtingen houdt?
- 7 Uw premie**
  - 7.1 Hoe wordt de premie voor deze module Arbobegeleiding vastgesteld?
  - 7.2 Wanneer wordt de premie vastgesteld?
  - 7.3 Passen wij de premie aan bij wijzigingen in uw medewerkersbestand?
  - 7.4 Wat zijn de gevolgen als u de premie niet, niet op tijd of niet volledig betaalt?
- 8 Privacy**
  - 8.1 Hoe verwerkt de arbodienst uw gegevens?
  - 8.2 Heeft de arbodienst een geheimhoudingsplicht en hoe houden zij zich daaraan?
  - 8.3 Wie heeft inzage in het dossier?

## 1 Begrippen

In deze voorwaarden verstaan we onder:

### 1.1 Arbodienst

De organisatie die de arbodienstverlening voor uw medewerkers verzorgt. Welke arbodienst van toepassing is leest u op het polisblad.

### 1.2 Arbeidsongeschikt

De verzekerde is arbeidsongeschikt als hij in de periode van de loondoorbetalingsverplichting door een ongeval, ziekte of gebrek niet het werk kan doen dat in zijn arbeidsovereenkomst staat.

### 1.3 Verzekerden

Alle medewerkers, ook de medewerkers die (nog) niet in de dekking van de basismodule zijn opgenomen.

## 2 Duur en einde van uw module Arbobegeleiding

### 2.1 Wat is de duur van uw module Arbobegeleiding?

De duur van deze module Arbobegeleiding is gelijk aan de duur van de basismodule waaraan deze module gekoppeld is. Als u de module Arbobegeleiding later bijsluit, is de duur gelijk aan de duur van de basismodule. Dit houdt in dat deze module dezelfde contractvervaldatum krijgt als de basismodule.

### 2.2 Wanneer eindigt uw module Arbobegeleiding automatisch?

Deze module Arbobegeleiding eindigt automatisch als de basismodule eindigt waaraan deze module gekoppeld is.

### 2.3 Wanneer kunt u uw module Arbobegeleiding opzeggen?

De contracttermijn van uw module Arbobegeleiding is gelijk aan de contracttermijn van de basismodule. Gedurende deze termijn, die op het polisblad vermeld staat, kunt u de module Arbobegeleiding niet opzeggen. U kunt de module Arbobegeleiding opzeggen per de contractvervaldatum van de basismodule waaraan deze module gekoppeld is. De module Arbobegeleiding moet op de contractvervaldatum van de basismodule minimaal 12 maanden gelopen hebben. We moeten de opzegging dan uiterlijk één maand vóór die contractvervaldatum ontvangen hebben.

### 2.4 Wanneer kunnen wij uw module Arbobegeleiding opzeggen?

Wij kunnen uw module Arbobegeleiding niet zomaar opzeggen, ook niet per de contractvervaldatum. Wel kunnen we uw module Arbobegeleiding opzeggen als:

- u ons bij de aanvraag niet alle of niet de juiste informatie heeft gegeven over uw situatie. En als we de module Arbobegeleiding niet hadden gesloten als we die informatie wel hadden gehad;
- u fraude heeft gepleegd of ons opzettelijk heeft misleid;
- u de premie niet volledig betaalt, niet op tijd betaalt of weigert te betalen nadat we u een herinnering hebben gestuurd.

## 3 De dekking van uw module Arbobegeleiding

### 3.1 Wat is het doel van uw module Arbobegeleiding?

De module Arbobegeleiding heeft als doel u uitgebreid te ondersteunen bij de verzuimbegeleiding van arbeidsongeschikte verzekerden.

### 3.2 Wanneer heeft u recht op dienstverlening binnen deze module?

U heeft recht op dienstverlening binnen deze module als:

- de verzekerde arbeidsongeschikt is;
- de verzekerde gebruik wilt maken van het arbeidsomstandigheden spreekuur;
- er aan de algemene voorwaarden en deze modulevoorwaarden is voldaan.

### 3.3 Welke dienstverlening biedt de module Arbobegeleiding?

Deze module biedt u een vast pakket aan dienstverlening door een arbodienst. Op uw polisblad ziet u welke arbodienst u begeleidt. Met de module Arbobegeleiding krijgt u in ieder geval:

- begeleiding door een bedrijfsarts van arbeidsongeschikte verzekerden in de eerste twee jaar dat ze ziek zijn;
- rapportages van de bedrijfsarts die u helpen om een re-integratieplan voor de arbeidsongeschikte verzekerden op te stellen en hun re-integratie te bewaken;
- ondersteuning bij het opstellen van verplichte documenten voor UWV, zoals de eerstejaarsevaluatie of de aanvraag van een WIA-uitkering;
- hulp bij het uitvoeren van uw wettelijke verplichtingen.

U bent verantwoordelijk voor het re-integratiedossier en het bijhouden van alle relevante informatie. De arbodienst levert u de informatie van het verzuimproces zoals deze bij de arbodienst gevolgd is. Hiermee wordt een belangrijk onderdeel van het verzuimproces ondersteunt.

In uw eigen omgeving op Mijn Amersfoortse vindt u een complete lijst van de dienstverlening van de arbodienst voor deze module.

### 3.4 Hoe lang heeft u recht op arbobegeleiding?

U heeft recht op de diensten uit de module Arbobegeleiding zolang de verzekerde arbeidsongeschikt is, maar niet langer dan 104 weken. De inzet van de arbobegeleiding eindigt in ieder geval op de datum waarop deze module eindigt.

#### Poortwachtergarantie

Staat op uw polisblad dat u poortwachtergarantie heeft? En verplicht UWV u om het loon van de verzekerde na 104 weken nog langer door te betalen? Dan blijft de inzet van de arbobegeleiding gelden tot het einde van de loondoorbetalingsperiode die UWV u oplegt. De verlenging van de inzet van de arbobegeleiding geldt alleen als u zich houdt aan de aanwijzingen die de arbodienst en het re-integratiebedrijf u geven voor de re-integratie van de verzekerde. Daarnaast moet u zich aan alle regels van deze voorwaarden houden.

## 4 Einde van de arbobegeleiding

### 4.1 Wanneer heeft u geen recht (meer) op arbobegeleiding?

U heeft geen recht meer op arbobegeleiding als:

- de verzekerde niet meer arbeidsongeschikt is;
- de verzekerde geen arbeidsovereenkomst meer met u heeft;
- de verzekerde langer dan 104 weken arbeidsongeschikt is;
- de verzekerde is overleden;
- deze module Arbobegeleiding beëindigd is;
- u en/of uw verzekerde de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid niet nakomt;
- u uw eventuele financiële verplichting naar de arbodienst niet nakomt;
- u niet (meer) voldoet aan de algemene voorwaarden of deze modulevoorwaarden.

### 4.2 Wat zijn de gevolgen voor de arbobegeleiding als de module wordt beëindigd?

Wordt de module Arbobegeleiding beëindigd? Dan eindigt ook de arbobegeleiding voor de arbeidsongeschikte verzekerde.

## 5 Uw medewerkersbestand actueel houden

Het is belangrijk dat wij altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. In hoofdstuk 5 van de algemene voorwaarden leest u welke wijzigingen in uw medewerkersbestand u aan ons doorgeeft.

### 5.1 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker niet doorgeeft?

Wij willen uw melding van een nieuwe medewerker binnen een maand ontvangen. Doet u dat niet, dan is deze medewerker niet verzekerd. Dat betekent dat deze medewerker geen recht heeft op arbobegeleiding als hij arbeidsongeschikt wordt.

**5.2 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker te laat doorgeeft?**

Ontvangen wij een melding van een nieuwe medewerker na een maand alsnog? Dan nemen we hem op in de module Arbobegeleiding vanaf de datum dat hij in dienst is getreden. Vanaf deze datum bent u ook premie verschuldigd voor deze medewerker. De dekking van deze module Arbobegeleiding gaat echter pas in op het moment dat hij is aangemeld. Dat betekent dat hij vanaf dat moment recht op arbobegeleiding heeft. Voor deze verzekerde vervalt de poortwachtergarantie, behalve als u aan kunt tonen dat u aan de (wettelijke) verplichtingen heeft voldaan.

**5.3 Wat zijn de gevolgen als wij geen uitdiensttreding ontvangen hebben?**

Gaat een verzekerde uit dienst? Dan verwachten wij dat u dit ons binnen een maand doorgeeft. Meldt u dit ons niet op tijd? Dan biedt de arbodienst u geen hulp bij het opstellen van het re-integratieverslag voor uw arbeidsongeschikte medewerker.

**6 Uw verplichtingen****6.1 Wat zijn uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid?**

Als u van de dienstverlening in deze module Arbobegeleiding gebruik maakt, verwachten wij dat:

- u elke ziekmelding van een arbeidsongeschikte verzekerde binnen twee dagen doorgeeft;
- u aan uw arbodienst de informatie geeft die nodig is voor de verzuimbegeleiding van verzekerde. De arbodienst vraagt of verwerkt geen informatie over de verzekerde als zij dat op grond van wetgeving en gedragscodes niet mogen.
- u de adviezen van de arbodienst opvolgt. Dit in verband met het recht op poortwachtergarantie;
- u zelf contact opneemt als u vier weken na de ziekmelding niets van de arbodienst heeft gehoord en de verzekerde nog steeds arbeidsongeschikt is;
- u zich houdt aan de verplichtingen van de algemene voorwaarden en van deze voorwaarden.

**6.2 Wat zijn uw verplichtingen bij het annuleren van afspraken bij de arbodienst?**

U kunt een afspraak voor een verzekerde tot 24 uur van te voren annuleren. Dit geldt ook als de verzekerde inmiddels al hersteld is. Doet u dit niet of niet op tijd? Dan hebben wij het recht om de kosten van de geannuleerde afspraak bij u in rekening te brengen.

**6.3 Wat gebeurt er als u zich niet aan uw verplichtingen houdt?**

- Als u zich niet houdt aan de verplichtingen van de algemene voorwaarden en deze voorwaarden, kunnen wij de dekking van de arbeidsongeschikte verzekerde beëindigen. U heeft dan voor deze verzekerde geen recht meer op arbobegeleiding.
- Als u de door de arbodienst gevraagde informatie niet verstrekt, wordt de dekking van de module opgeschort. Dat betekent dat u geen recht meer heeft op arbobegeleiding. Wij hervatten de arbobegeleiding vanaf het moment dat wij de gevraagde informatie hebben ontvangen. In dat geval vervalt wel uw poortwachtergarantie.
- Als u de verzekerde te laat arbeidsongeschikt meldt, vervalt de poortwachtergarantie. Dat geldt dan alleen voor die verzekerde.
- Houdt u zich niet aan de adviezen van de arbodienst of de re-integratiemanager? Dan vervalt uw poortwachtergarantie. Dat geldt dan alleen voor die verzekerde.
- Als de verzekerde nog arbeidsongeschikt is en u hoort vier weken na de ziekmelding niets van uw arbodienst, dan verwachten wij dat u zelf contact met hen opneemt. Doet u dit niet? Dan vervalt uw poortwachtergarantie.

**7 Uw premie****7.1 Hoe wordt de premie voor deze module Arbobegeleiding vastgesteld?**

U betaalt voor deze module Arbobegeleiding een vaste premie per verzekerde. In deze premie zijn de meeste activiteiten van de arbodienst opgenomen. Een volledig overzicht van deze activiteiten kunt u nalezen in Mijn Amersfoortse.

De premie kunnen wij jaarlijks indexeren op basis van het prijsindexcijfer van het CBS.

Deze premie tellen we op bij de premie van de basismodule waaraan deze module Arbobegeleiding gekoppeld is. Alle premies staan vermeld op uw polisblad.

### 7.2 Wanneer wordt de premie vastgesteld?

De premie wordt voor het eerst vastgesteld bij de aanvang van uw module Arbobegeleiding. Daarna stellen we de premie elk jaar per 1 januari opnieuw vast.

### 7.3 Passen wij de premie aan bij wijzigingen in uw medewerkersbestand?

We passen uw premie voor de module aan als:

- nieuwe medewerkers bij u in dienst treden;
- medewerkers uit dienst treden.

We berekenen voor deze aanpassing een wijziging in de premie. Deze brengen we in rekening bij uw eerstvolgende naverrekeningstermijn. Welke naverrekeningstermijn wij met u hebben afgesproken staat op het polisblad. Deze premiewijziging geeft u niet het recht om de module te beëindigen.

### 7.4 Wat zijn de gevolgen als u de premie niet, niet op tijd of niet volledig betaalt?

Als u de premie van de module Arbobegeleiding niet, niet op tijd of niet volledig betaalt, schorsen wij de dekking van de module. U ontvangt van ons bericht vanaf welke datum uw dekking geschorst is.

In de periode van de schorsing heeft u geen recht op dienstverlening uit de module Arbobegeleiding. Betaalt u de premie weer? Dan hervatten wij de dienstverlening voor uw arbeidsongeschikte verzekerde.

Hebben wij de dekking geschorst en betaalt u de premie en kosten nog steeds niet? Dan kunnen wij de module Arbobegeleiding beëindigen. U heeft dan voor geen van de verzekerden meer recht op dienstverlening uit de module Arbobegeleiding.

## 8 Privacy

### 8.1 Hoe verwerkt de arbodienst uw gegevens?

De arbodienst en wij vragen u en/of uw medewerker persoonsgegevens te verstrekken. Wij gebruiken deze gegevens om de diensten en projecten optimaal uit te voeren.

Op het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens is het Privacyreglement persoonsregistratie inzake werkgevers en medewerkers van toepassing. In dit reglement staan de rechten en plichten van de verschillende partijen die betrokken zijn bij het verwerken van gegevens. Dit privacyreglement is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens.

### 8.2 Heeft de arbodienst een geheimhoudingsplicht en hoe houden zij zich daaraan?

De arbodienst gaat vertrouwelijk om met alle informatie die zij ontvangen. Zij geven deze informatie niet aan derden, behalve als zij daartoe wettelijk verplicht zijn of daarvoor toestemming hebben gekregen.

De arbodienst legt deze geheimhoudingsplicht op aan al zijn medewerkers en aan alle derden die de diensten uitvoeren.

### 8.3 Wie heeft inzage in het dossier?

De arbodienst houdt van u en van uw arbeidsongeschikte verzekerde een dossier bij. Alleen uw medewerker heeft recht op inzage in zijn eigen dossier. Een derde kan alleen inzage in dit dossier krijgen, als uw medewerker daar schriftelijk toestemming voor geeft. Die toestemming betreft dan ook alleen die specifieke situatie.

U heeft als verzekeringnemer recht op inzage in uw eigen werkgeversdossier.