

# **CompleetVerzekerd Mijn bedrijf Beroeps- aansprakelijkheid**

*Productvoorwaarden  
Administratiekantoren  
Versie 1.0*

*Informatie voor de ondernemer*

## **Belangrijk**

*In dit document vindt u de voorwaarden die speciaal voor uw Beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor administratiekantoren gelden. De Productvoorwaarden Beroepsaansprakelijkheid administratiekantoren vormen één geheel met de Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn bedrijf en de Branchevoorwaarden. De Algemene Voorwaarden zijn op het hele pakket van toepassing. Als er een aanvulling of beperking van toepassing is die verband houdt met de branche waarin u werkzaam bent, is dat geregeld in de Branchevoorwaarden. Als er voor u Bijzondere Voorwaarden gelden, vindt u deze op uw polisblad.*

## **Wij zijn...**

*Geert Bouwmeester was pas 22 toen hij in 1924 voor zichzelf begon. Een overloop werd ingericht als kantoorruimte en de eerste polissen werden op de fiets rondgebracht. Sindsdien is ons bedrijf enorm gegroeid en is er veel veranderd. Maar ondanks deze groei zijn wij nog steeds een onafhankelijk familiebedrijf en werken we nog steeds vanuit ons ondernemershart.*

## **Verzekeringen voor ondernemers**

*Wij richten ons vooral op verzekeringen voor ondernemers. Mannen en vrouwen die hard werken aan het succes van hun bedrijf. Die op zoek zijn naar zekerheid en gemak. En naar goede en praktische verzekeringsoplossingen, voor elke fase van hun ondernemerschap.*

## **Onafhankelijke adviseurs**

*Onze samenleving wordt steeds ingewikkelder. Particulieren en ondernemers hebben behoefte aan iemand die hen kent en een advies geeft dat helemaal is afgestemd op hun persoonlijke situatie, wensen en mogelijkheden. Daarom werken wij nauw samen met onafhankelijke adviseurs, die als geen ander in staat zijn om de juiste oplossing samen te stellen.*

# Wat vindt u waar?

<b>Artikel 1</b>	<b>Algemeen</b>	<b>3</b>
1.1	Waarvoor bent u verzekerd?	3
1.2	Wie zijn verzekerd?	3
1.3	In welk gebied bent u verzekerd?	3
1.4	Voor welk bedrag bent u verzekerd?	4
1.5	Verzekerde hoedanigheid	4
1.6	Wanneer is uw verzekering geldig?	4
<b>Artikel 2</b>	<b>Wat houdt de Beroepsaansprakelijkheidsverzekering in?</b>	<b>6</b>
2.1	Welke vormen van aansprakelijkheid zijn verzekerd?	6
2.2	Welke extra kosten vergoeden wij?	6
2.3	Welke schade vergoeden wij niet?	7
<b>Artikel 3</b>	<b>Hoe werkt het als u schade heeft?</b>	<b>10</b>
3.1	Schaderegeling	10
3.2	Vergoeding aan deskundigen	10
3.3	Eigen risico bij schikken	10
<b>Artikel 4</b>	<b>Wat is nog meer voor u van belang?</b>	<b>11</b>
4.1	Algemeen	11
4.2	Welke wijzigingen moet u doorgeven?	11
	<b>Begrippenlijst</b>	<b>14</b>

Ziet u in de voorwaarden een woord onderstreept staan? Dan vindt u een toelichting in de begrippenlijst. De eerste keer dat het woord voorkomt in de tekst, hebben wij dit onderstreept.

# Artikel 1

## Algemeen

In dit algemene deel leest u op hoofdlijnen wat de Beroepsaansprakelijkheidsverzekering inhoudt. U ziet waarvoor u verzekerd bent, wie de verzekerden zijn en wanneer en waar u dekking heeft.

### 1.1 Waarvoor bent u verzekerd?

Deze verzekering biedt dekking voor schade van een derde door een beroepsfout waarvoor u aansprakelijk bent. De beroepsfout moet zijn gemaakt in het kader van de werkzaamheden die vallen onder de verzekerde hoedanigheid van uw bedrijf zoals is beschreven op het polisblad. Onder deze verzekering valt één vorm van aansprakelijkheid: beroepsaansprakelijkheid.

Andere vormen van aansprakelijkheid vallen niet onder deze verzekering. Dit kunnen zijn:

- algemene aansprakelijkheid;
- werkgeversaansprakelijkheid;
- productenaansprakelijkheid;
- milieuaansprakelijkheid;
- bestuurdersaansprakelijkheid.

In artikel 2 leest u verder wat de dekking inhoudt.

### 1.2 Wie zijn verzekerd?

De verzekerden zijn:

- a. de verzekeringnemer;
- b. ondergeschikten van verzekeringnemer, onder wie uitzendkrachten en stagiaires, als zij werkzaamheden verrichten voor uw bedrijf;
- c. vennoten, firmanten, commissarissen en bestuurders van uw bedrijf;
- d. huisgenoten en familieleden van de verzekeringnemer, als zij werkzaamheden verrichten voor het bedrijf;
- e. voormalig verzekerden. Er is geen dekking voor beroepsfouten die worden gemaakt nadat de verzekerde het bedrijf heeft verlaten.

### 1.3 In welk gebied bent u verzekerd?

U bent verzekerd voor aanspraken:

- waarop het recht van een van de lidstaten van de EU van toepassing is; en
- waarvoor geldt dat een rechter van een van de lidstaten van de EU bevoegd is om over die aanspraak te oordelen.

Het maakt daarbij niet uit in welk land uw opdrachtgever gevestigd is.

*Let op*

Heeft u een vestiging in het buitenland? Dan valt die vestiging niet onder deze verzekering.

#### 1.4 Voor welk bedrag bent u verzekerd?

U bent verzekerd tot maximaal het verzekerd bedrag per aanspraak en per jaar. Dit bedrag staat vermeld op uw polisblad. Het verzekerd bedrag per aanspraak geldt voor alle aanspraken die met elkaar te maken hebben of met elkaar samenhangen. Dit verzekerd bedrag is het maximale bedrag dat per aanspraak voor alle verzekerden samen per verzekeringsjaar wordt uitgekeerd. Dit maximale verzekerde bedrag geldt voor de totale vergoeding onder deze verzekering en omvat zowel de schade, de wettelijke rente als de extra kosten.

Is de aanspraak hoger dan het verzekerd bedrag dat van toepassing is? Dan vergoeden wij de extra kosten naar evenredigheid. Dus in de verhouding van het verzekerd bedrag tot de aanspraak.

#### 1.5 Verzekerde hoedanigheid

U bent verzekerd in de gangbare praktijk van een in Nederland gevestigd administratiekantoor zoals vermeld op het polisblad. Daaronder wordt begrepen:

- het inrichten, beoordelen en/of voeren van administraties alsmede het ontwerpen en opstellen van jaarstukken;
- het analyseren en interpreteren van aan een administratie ontleende gegevens of het geven van advies op grond van die gegevens;
- het verzorgen van belastingaangiften alsmede het verzorgen van eventueel daaruit voortvloeiende bezwaarschriften, voor zover deze gericht zijn op het Nederlandse belastingrecht (inclusief verdragsrecht);
- het aan- en afmelden bij uitvoeringsinstellingen, ziektekostenverzekeraars, de Belastingdienst, Arbo-diensten, pensioenverzekeraars en ziektevervangende verzekeraars.

#### 1.6 Wanneer is uw verzekering geldig?

U bent verzekerd vanaf de ingangsdatum die op het polisblad staat tot aan de einddatum van de verzekering.

##### 1.6.1 Dekking tijdens de geldigheidsduur

U bent verzekerd voor aanspraken die tijdens de geldigheidsduur van deze verzekering tegen u worden ingesteld. Deze aanspraken moeten voortvloeien uit een beroepsfout die is gemaakt tijdens de geldigheidsduur van deze verzekering. De schade wordt behandeld aan de hand van de voorwaarden die gelden op het moment dat de aanspraken tegen u worden ingesteld.

##### 1.6.2 Voorrisico

U bent ook verzekerd voor aanspraken of omstandigheden die voortvloeien uit een beroepsfout die is gemaakt in de periode van maximaal drie jaar voorafgaand aan de start van deze verzekering.

##### 1.6.3 Voorwaarden voor dekking zijn dat:

- u bij het afsluiten van de verzekering niet van deze aanspraak of omstandigheid op de hoogte was;
- de aanspraak voor de eerste keer tegen u is ingesteld tijdens de geldigheidsduur van de verzekering;
- de aanspraak of de omstandigheid tijdens de geldigheidsduur van de verzekering bij ons is gemeld. Of uiterlijk binnen vier maanden na einddatum van de verzekering.

#### **1.6.4 Omstandigheden melden**

U bent ook verzekerd voor aanspraken die na de geldigheidsduur van deze verzekering tegen u worden ingesteld, mits deze aanspraken voortvloeien uit omstandigheden die tijdens de geldigheidsduur aan ons zijn gemeld. De schade wordt behandeld aan de hand van de voorwaarden die van toepassing zijn op het moment dat u de omstandigheid aan ons heeft gemeld.

#### **1.6.5 Tussentijdse wijziging**

Is de verzekering tussentijds gewijzigd? Dan wordt de schade behandeld aan de hand van de voorwaarden die van toepassing waren op het moment dat de beroepsfout werd gemaakt.

# Artikel 2

## Wat houdt de Beroepsaansprakelijkheidsverzekering in?

*In dit artikel leest u wat de Beroepsaansprakelijkheidsverzekering inhoudt. U ziet wat wel en wat niet is verzekerd. En welke extra kosten wij vergoeden. Ook vindt u een overzicht van de schades die niet gedekt zijn.*

### 2.1 Welke vormen van aansprakelijkheid zijn verzekerd?

Met deze verzekering bent u verzekerd voor beroepsaansprakelijkheid.

### 2.2 Welke extra kosten vergoeden wij?

Als wij dekking bieden voor schade door uw beroepsfout, dan vergoeden wij vaak ook nog andere kosten. Het gaat om kosten van externe partijen die zijn ingeschakeld vanwege uw beroepsfout. Daarnaast zijn er nog extra kosten die wij vergoeden. U leest de voorwaarden hiervoor in de artikelen 2.2.1 tot en met 2.2.4.

#### 2.2.1 Kosten van verweer en verweer vierde tranche

Heeft u ons gevraagd om toestemming voor verweer tegen een aanspraak en hebben wij die gegeven? Dan worden de kosten vergoed. We vergoeden ook de proceskosten. Is de aanspraak hoger dan het verzekerd bedrag? Dan vergoeden wij de kosten van verweer naar evenredigheid. Dus in de verhouding van het verzekerd bedrag tot de aanspraak. Er geldt geen eigen risico.

U heeft ook onze toestemming nodig om een vergoeding van deze kosten bij een tucht- of strafrechtelijke procedure te krijgen. Hiermee gaan we alleen akkoord als de uitkomst van die procedure van invloed kan zijn op uw aansprakelijkheid. Is de aanspraak hoger dan het verzekerd bedrag? Wij vergoeden dan deze kosten naar evenredigheid. Dus in de verhouding van het verzekerd bedrag tot de aanspraak. Er geldt geen eigen risico.

Heeft u ons gevraagd om toestemming en hebben wij die gegeven voor verweer in verband met een administratief onderzoek door een publiek orgaan in verband met de vierde tranche van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Dan worden de kosten vergoed. We vergoeden ook de proceskosten. Is de aanspraak hoger dan het verzekerd bedrag? Dan vergoeden wij de kosten van verweer naar evenredigheid. Dus in de verhouding van het verzekerd bedrag tot de aanspraak. Er geldt geen eigen risico.

#### 2.2.2 Kosten van voorkomen of verminderen van schade

U bent wettelijk verplicht om schade te voorkomen of te verminderen. Als u dit niet doet, dan kunnen wij de uitkering verminderen.

### ***Uw verplichtingen***

U bent verplicht om alle maatregelen te nemen, die schade of kosten als bedoeld in artikel 2 kunnen voorkomen of verminderen. Er zijn twee soorten maatregelen:

- normale voorzorgsmaatregelen: de kosten hiervan worden niet vergoed. U moet deze maatregelen wel nemen;
- buitengewone maatregelen, die moeten worden genomen om onmiddellijk dreigende schade te voorkomen of te verminderen (beredding): bereddingskosten worden wel vergoed.

### ***Vermindering recht op uitkering***

Heeft u zich niet gehouden aan de verplichtingen om schade of kosten te voorkomen of te beperken, dan kunnen wij de uitkering verminderen met de schade die wij daardoor hebben geleden.

### ***Voorwaarden voor vergoeding bereddingskosten***

Voor vergoeding van de bereddingskosten geldt dat aanvullend aan de volgende voorwaarden moet worden voldaan:

- u zou aansprakelijk zijn voor de schade die u beoogt te voorkomen of te verminderen, als die schade zou zijn gevallen; én
- deze aansprakelijkheid zou onder de dekking van de verzekering vallen.

#### ***2.2.3 Kosten van verplichte aanwezigheid bij procedure***

Wij vergoeden maximaal € 150 per dagdeel als u kosten maakt wanneer u op ons verzoek aanwezig moet zijn bij een gerechtelijke procedure. Reiskosten, reistijd en kosten die nodig zijn ter voorbereiding van een zitting worden niet vergoed.

#### ***2.2.4 Schaderegelingskosten***

Is er sprake van een onder deze verzekering gedekte aanspraak, dan vergoeden wij de kosten om de schade vast te stellen en te regelen, zoals de kosten van een expertisebureau. Wij vergoeden deze kosten wel alleen indien wij hier vooraf mee hebben ingestemd.

### ***2.3 Welke schade vergoeden wij niet?***

De Beroepsaansprakelijkheidsverzekering heeft een ruime dekking. Maar wij vergoeden niet alles. Wij zetten hieronder op een rij wat wel of wat niet verzekerd is.

#### ***2.3.1 Onjuiste mededeling(en)***

U heeft geen dekking als u onjuiste mededelingen doet over een schade. Dit doet zich bijvoorbeeld voor als u bij de melding en/of behandeling van de zaak opzettelijk een verkeerde voorstelling van zaken geeft of een onjuiste opgave doet van de schade. Dit geldt ook als u dit door iemand anders laat doen.

#### ***2.3.2 Overtreding van voorschriften***

U heeft geen dekking voor schade en/of kosten die het gevolg is/zijn van het bewust niet opvolgen van een voorschrift van de overheid, als dit gebeurt in opdracht van of met goedvinden van:

- verzekeringnemer, een lid van de directie of de bedrijfsleiding;
- een functionaris die in uw bedrijf is belast met de verantwoordelijkheid voor de naleving van deze voorschriften.

### 2.3.3 *Molest, asbest en natuurgeweld*

- molest;
- asbest of zaken die asbest bevatten;
- aardbeving en vulkanische uitbarstingen.

### 2.3.4 *Atoomkernreacties*

U heeft geen dekking voor schade en/of kosten die is veroorzaakt door, opgetreden bij of voortvloeit uit atoomkernreacties. Ongeacht hoe deze zijn ontstaan.

### 2.3.5 *Opzet*

U heeft geen dekking als u in strijd met het recht met opzet iets doet of niet doet waardoor schade ontstaat. De in feite toegebrachte schade is hierbij een te verwachten of normaal gevolg van wat u doet of niet doet. Heeft u geen dekking? Dan heeft u dat ook niet voor de schade die mogelijk later nog ontstaat. Deze opzet uitsluiting geldt ook voor degene die de algehele of feitelijke leiding heeft over het bedrijf of een deel hiervan en zich in die functie aan opzet schuldig heeft gemaakt.

### 2.3.6 *beding*

Wij vergoeden niet de aansprakelijkheid die voortvloeit uit een bijzonder beding.

*Let op!*

Als er ook aansprakelijkheid zou zijn zonder dat er zo'n bijzonder beding is overeengekomen dan is de schade toch verzekerd.

### 2.3.7 *Honorarium of uitgevoerde werkzaamheden*

Deze verzekering dekt niet:

- het honorarium, het salaris, de verschotten en de onkosten die u niet aan uw cliënt in rekening kan brengen of door een cliënt van u worden teruggevorderd;
- de kosten van het geheel of gedeeltelijk opnieuw of alsnog verrichten van de door of onder verantwoordelijkheid van de verzekerde verrichte werkzaamheden.

### 2.3.8 *Vermogensdelicten*

Deze verzekering biedt geen dekking voor schade die verband houdt met en/of voortvloeit uit vermogensdelicten, zoals oplichting, fraude, diefstal, bedrog en valsheid in geschrifte.

### 2.3.9 *Bestuurdersaansprakelijkheid*

Deze verzekering biedt geen dekking voor schade die is veroorzaakt als bestuurder, (mede) beleidsbepaler of commissaris/toezichthouder van een rechtspersoon. *Let op!*

Verzekerd blijft de aansprakelijkheid van een verzekerde voor schade door een beroepsfout die is gemaakt binnen de op het polisblad omschreven verzekerde hoedanigheid.

### 2.3.10 *Intellectuele eigendomsrechten*

Deze verzekering biedt geen dekking voor schade door een inbreuk op intellectuele eigendomsrechten, zoals model- en auteursrechten en octrooien.

### 2.3.11 *Assurance*

Deze verzekering biedt geen dekking voor aanspraken die verband houden met en/of voortvloeien uit de controle van jaarrekeningen.



### *2.3.12 Automatisering*

Wij vergoeden geen schade voor aanspraken die verband houden met en/of voortvloeien uit advisering over de aanschaf, het gebruik en de ontwikkeling van hard- en software alsmede het ontwikkelen en/of aanpassen van software.

### *2.3.13 Juridische advisering*

Deze verzekering biedt geen dekking voor aanspraken die verband houden met en/of voortvloeien uit juridische advisering.

### *2.3.14 Rendementstoezeggingen, vermogensbeheer en beleggingsadviezen*

Deze verzekering biedt geen dekking die verband houdt met en/of voortvloeit uit het toezeggen van of adviseren over resultaat, rendement, en/of rentabiliteit, en/of opbrengstverwachting, het beheren van vermogen dan wel het geven van beleggingsadviezen.

### *2.3.15 Verrichten van betalingen*

Deze verzekering biedt geen dekking voor schade die verband houdt met en/of voortvloeit uit het (al dan niet) verrichten van betalingen, het (al dan niet) geven van betalingsinstructies, door wie ook verricht of gegeven (een verzekerde en/of een derde).

# Artikel 3

## Hoe werkt het als u schade heeft?

Als u schade heeft, wilt u natuurlijk dat alles zo snel mogelijk weer in orde komt. Neem daarom zo snel mogelijk contact op met uw verzekeringsadviseur. Hij kan u verder helpen. Wilt u weten welke algemene voorwaarden gelden voor de schadeafhandeling? Lees dan de Algemene Voorwaarden van *CompleetVerzekerd Mijn bedrijf*. Hieronder leest u wat er specifiek geldt voor de *Beroepsaansprakelijkheidsverzekering*.

### 3.1 *Schaderegeling*

Als er dekking is, zorgen wij voor de behandeling en vaststelling van de schade. Wij hebben het recht om benadeelden rechtstreeks schadeloos te stellen.

### 3.2 *Vergoeding aan deskundigen*

Wij hebben het recht om de extra kosten rechtstreeks aan een benoemde advocaat of andere externe deskundige te betalen.

### 3.3 *Eigen risico bij schikken*

Soms is het in het belang van alle partijen om een schade te schikken. Hiervan is sprake als wij namens u een definitieve regeling treffen met een derde tot betaling van een schadevergoeding die lager is dan de (uiteindelijk) door de derde gevorderde schade.

Als de schade wordt geschikt tot maximaal een bedrag ter grootte van tweemaal het van toepassing zijnde eigen risico wordt het eigen risico verminderd. Als eigen risico geldt dan de helft van het bedrag van de schikking.

# Artikel 4

## Wat is nog meer voor u van belang?

In dit artikel leest u over enkele onderwerpen die verder nog van belang zijn. Want wat is de situatie als uw aansprakelijkheid ook nog onder een andere verzekering is gedekt? In welke gevallen eindigt de verzekering automatisch? U leest ook welke wijzigingen u aan ons door moet geven.

### 4.1 Algemeen

#### 4.1.1 Andere verzekeringen en voorzieningen

Is er schade en bestaat er recht op vergoeding vanuit een andere verzekering (ouder of jonger dan uw aansprakelijkheidsverzekering), een wettelijke regeling of andere voorziening? Of zou dit recht op vergoeding bestaan als deze Beroepsaansprakelijkheidsverzekering er niet zou zijn geweest? Dan gelden de volgende voorwaarden:

- deze Beroepsaansprakelijkheidsverzekering geldt als laatste;
- deze Beroepsaansprakelijkheidsverzekering geldt alleen boven het recht op vergoeding dat is toegekend of zou zijn toegekend als de onderhavige verzekering er niet zou zijn geweest.

#### 4.1.2 Wanneer eindigt de verzekering?

In de Algemene Voorwaarden van CompleetVerzekerd Mijn bedrijf staan een aantal redenen voor het eindigen van de verzekering. Speciaal voor de Beroepsaansprakelijkheidsverzekering geldt dat de verzekering ook eindigt als u uw activiteiten om welke reden dan ook beëindigt. Deze verzekering eindigt automatisch op het moment dat:

- u stopt met uw activiteiten;
- u overlijdt;
- u failliet gaat.

### 4.2 Welke wijzigingen moet u doorgeven?

#### 4.2.1 Verlenging van meldingstermijn

Eindigt de verzekering? Dan is het onder bepaalde voorwaarden mogelijk om de termijn voor het melden van aanspraken te verlengen. Dit moet u dan vóór de einddatum van de verzekering bij ons melden. Wij beoordelen dan of wij de termijn kunnen verlengen. De premie en de voorwaarden voor uitbreiding van de meldingstermijn worden dan in overleg vastgesteld. De verlengde meldingstermijn geldt voor verzekerden en alleen voor beroepsfouten die tijdens de geldigheidsduur van de verzekering (eventueel inclusief het voorrisico) zijn gemaakt .

U kunt de meldingstermijn verlengen:

- als wij uw verzekering beëindigen. U kunt de meldingstermijn dan met één jaar verlengen. Daarna kunnen we in overleg de termijn jaarlijks verlengen. We maken dan steeds afspraken over de premie en voorwaarden;
- als de verzekering eindigt omdat u stopt met uw activiteiten. U kunt dan de meldingstermijn verlengen met drie jaar. Daarna kunnen we in overleg de termijn jaarlijks verlengen. We maken dan steeds afspraken over de premie en voorwaarden.

#### 4.2.2 Opgave gegevens voor premievaststelling

##### **Nieuw bedrijf**

Vraagt u deze verzekering aan voor een nieuw bedrijf? Dan bent u bij het aangaan van de verzekering verplicht om ons de gegevens te verstrekken die wij nodig hebben om de premie vast te stellen. Deze opgave moet gebaseerd zijn op het ondernemersplan dat voor het bedrijf is opgesteld. Wij kunnen dit ondernemersplan opvragen.

##### **Bestaand bedrijf**

Vraagt u deze verzekering aan voor een bedrijf dat ten minste één jaar bestaat? Dan bent u bij het aangaan van de verzekering - en op of omstreeks iedere vervaldatum van de verzekering verplicht op ons verzoek gegevens te verstrekken die nodig zijn om de premie (opnieuw) vast te stellen.

##### **Periodiek doorgeven gegevens**

Op of omstreeks de vervaldatum van de verzekering ontvangt u van ons het verzoek gegevens te verstrekken die nodig zijn om de premie opnieuw vast te stellen. U moet deze gegevens dan binnen vier weken elektronisch verstrekken op de manier die wij aangeven. Na ontvangst stellen wij de nieuwe premie vast aan de hand van deze gegevens. De nieuwe premie is verschuldigd vanaf de dag dat de gegevens door ons zijn ontvangen.

##### **Verhoging met een percentage**

Als wij na vier weken de gegevens niet hebben ontvangen, dan wordt de premie met 50% verhoogd. Wij kunnen ook een hoger percentage hanteren als de gegevens waarover wij beschikken dat rechtvaardigen. Deze nieuwe premie is verschuldigd vanaf één maand na de vervaldatum van de verzekering. Als u na verhoging van de premie alsnog opgave doet van de gevraagde gegevens, berekenen wij de premie opnieuw aan de hand van die opgave. De nieuwe premie geldt vanaf de datum waarop wij de opgave hebben ontvangen.

#### 4.2.3 Uw bedrijf verandert

Verandert uw beroep? Of veranderen de werkzaamheden of activiteiten van uw bedrijf? Geef dit dan zo snel mogelijk aan ons door. Wij beoordelen wat de gevolgen zijn voor uw verzekering. Zie hiervoor ook artikel 4.1 van de Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn bedrijf.

##### **1. Wanneer moet u de wijziging doorgeven?**

Als de hoedanigheid waarin u verzekerd bent verandert moet u dit zo snel mogelijk aan ons doorgeven. Ruim voor de wijziging - en als dat niet mogelijk is uiterlijk binnen 14 dagen na de wijziging - moet u daarvan aan ons mededeling doen.

##### **2. Wat gebeurt er met uw verzekering na een wijziging?**

Nadat wij van de wijziging op de hoogte zijn gebracht, beoordelen wij de nieuwe situatie. Er zijn dan vier mogelijkheden.

- Uw verzekering wordt ongewijzigd voortgezet.
- Uw verzekering wordt voortgezet, maar de premie en/of de voorwaarden veranderen. U ontvangt hierover van ons bericht. Bent u het niet eens met de nieuwe premie of de nieuwe voorwaarden? Dan heeft u het recht om de verzekering op te zeggen binnen twee maanden nadat u de nieuwe premie of nieuwe voorwaarden heeft ontvangen.
- Wij zetten de verzekering niet voort. U ontvangt hierover van ons een mededeling. Wij hebben dan een opzegtermijn van één maand. In deze maand heeft u alleen dekking voor de hoedanigheid waarin u tot de wijziging verzekerd was. Als u de wijziging niet of te laat

heeft doorgegeven en wij de verzekering niet willen voortzetten, eindigt de verzekering automatisch één maand na de wijziging.

**3. Heeft u dekking als u uw wijziging niet of te laat doorgeeft?**

Geeft u de wijziging niet of te laat aan ons door, dan loopt u het risico dat u geen dekking heeft. Wat de exacte gevolgen zijn, hangt af van de wijziging. Er zijn dan vier mogelijkheden.

- De wijziging zou geen invloed of een voor u gunstige invloed hebben gehad op de premie en op de voorwaarden. In dat geval heeft u gewoon dekking.
- De wijziging zou hebben geleid tot een hogere premie. In dat geval heeft u alleen dekking als u ook zonder de wijziging in hoedanigheid dekking zou hebben gehad.
- De wijziging zou hebben geleid tot aanpassing van de voorwaarden. In dat geval heeft u alleen dekking als u ook zonder de wijziging in hoedanigheid dekking zou hebben gehad.
- Als wij de verzekering niet zouden hebben voortgezet, heeft u alleen dekking:
  - als u ook zonder de wijziging in hoedanigheid dekking zou hebben gehad;
  - en niet langer dan gedurende één maand na de wijziging.

# Begrippenlijst

## **Aanspraak**

Als iemand een vergoeding eist voor de schade die is veroorzaakt door een beroepsfout gemaakt door een verzekerde. Aanspraken die met elkaar samenhangen of uit elkaar voortvloeien worden als één aanspraak beschouwd. In dat geval kijken we naar de datum van de eerste aanspraak. Op basis daarvan bepalen we of de aanspraak tijdens de geldigheidsduur van de verzekering tegen de verzekerde is ingesteld en/of de aanspraak tijdens de geldigheidsduur aan ons is gemeld.

## **Beroepsfout**

Nalatigheid, vergissing, verzuim, onjuiste advisering, verkeerd handelen of onachtzaamheid bij werkzaamheden verricht binnen de verzekerde hoedanigheid die tot een aanspraak leidt. Beroepsfouten die met elkaar samenhangen worden beschouwd als één beroepsfout. Is de aanspraak het gevolg van meerdere beroepsfouten dan kijken we naar de datum van de eerste beroepsfout. Op basis hiervan bepalen we of de beroepsfout is gemaakt tijdens de geldigheidsduur of tijdens de periode van het voorrisico en welke polisvoorwaarden van toepassing zijn.

## **Bijzonder beding**

Een voor een derde gunstige afspraak. Voorbeelden: boetebeding, schadevergoedingsbeding, garantiebeding en vrijwaringsbeding.

## **Dekking/gedekt**

Het verzekerd zijn; aanspraak kunnen maken op de verzekering.

## **Derde(n)**

Iedereen behalve de verzekerde die aansprakelijk is gesteld. Als derden worden *niet gezien* natuurlijke- of rechtspersonen die in een economische of organisatorische eenheid verbonden zijn met een verzekerde. Verzekerden onderling worden ook niet als een derde(n) aangemerkt.

## **Gedekt**

Zie dekking/gedekt.

## **Geldigheidsduur**

De periode van de start tot het einde van de verzekering.

## **Hoedanigheid**

Het beroep, de werkzaamheden of de activiteiten waarvoor u de verzekering heeft afgesloten. Een omschrijving hiervan vindt u op het polisblad.

## **Molest**

Onder molest valt:

- Gewapend conflict.

Elk geval waarin staten of andere georganiseerde partijen elkaar, of althans de een de ander,

bestrijden met gebruik van militaire machtsmiddelen. Onder gewapend conflict verstaan wij ook het gewapend optreden van de Vredesmacht der Verenigde Naties.

- Burgeroorlog.  
Een min of meer georganiseerde gewelddadige strijd tussen inwoners van eenzelfde staat, waarbij een belangrijk deel van de inwoners van die staat betrokken is.
- Opstand.  
Georganiseerd gewelddadig verzet binnen een staat dat is gericht tegen het openbaar gezag.
- Binnenlandse onlusten.  
Min of meer georganiseerde gewelddadige handelingen die zich op verschillende plaatsen binnen een staat voordoen.
- Oproer.  
Een min of meer georganiseerde plaatselijke gewelddadige beweging die is gericht tegen het openbaar gezag.
- Mouterij.  
Een min of meer georganiseerde gewelddadige beweging van leden van de gewapende macht die is gericht tegen het gezag waaronder zij gesteld zijn.

De exacte en leidende definitie staat in de tekst van het Verbond van Verzekeraars. Deze tekst heeft het Verbond van Verzekeraars op 2 november 1981 gedeponneerd bij de griffie van de Arrondissementsrechtbank in Den Haag onder nummer 136/1981.

### **Normale voorzorgsmaatregelen**

Redelijke en doelmatige maatregelen om niet onmiddellijk dreigende schade te voorkomen.

### **Omstandigheden/Omstandigheid**

Soms bent u nog niet aansprakelijk gesteld, maar weet u wel dat er door een handelen of nalaten van u iets is gebeurd dat tot een aanspraak zou kunnen leiden. Dit kan bijvoorbeeld een onjuiste advisering zijn, waarvoor u mogelijk aansprakelijk wordt gesteld.

### **Ons/onze**

Zie wij/onze.

### **Opzet**

Er is sprake van opzet, als u iets doet of niet doet waarbij u:

- de bedoeling heeft schade te veroorzaken (opzet als oogmerk);
- niet de bedoeling heeft schade te veroorzaken, maar u zeker weet dat er schade ontstaat (opzet met zekerheidsbewustzijn);
- niet de bedoeling heeft schade te veroorzaken, maar u de aanmerkelijke kans dat er schade ontstaat voor lief neemt. En toch handelt u (niet) zo (voorwaardelijke opzet).

Opzet wordt objectief uit de feiten, omstandigheden en/of uw gedragingen afgeleid.

### **Personenschade**

Dit is een schade aan een persoon. Er moet sprake zijn van letsel of van aantasting van de gezondheid. Ook kan de persoon overlijden. Onder personenschade valt ook alle schade die hieruit voortkomt.

### **Polisvoorwaarden**

Het geheel van Algemene Voorwaarden, Productvoorwaarden, Branchevoorwaarden en Bijzondere Voorwaarden dat van toepassing is op uw verzekering en waarnaar op het polisblad van uw verzekering wordt verwezen. Hierin zijn de afspraken die wij met u hebben gemaakt over uw en onze contractuele verplichtingen en de dekking van uw verzekering vastgelegd.

Als artikelen uit de verschillende voorwaarden in strijd zijn met elkaar dan wordt onderstaande volgorde aangehouden:

1. Bijzondere Voorwaarden
2. Branchevoorwaarden
3. Productvoorwaarden
4. Algemene Voorwaarden

### **Schade**

Dat is schade die geen personenschade of zaakschade is. Deze schade wordt ook wel zuivere vermogensschade genoemd.

### **U/uw**

Degene die de verzekeringsovereenkomst is aangegaan en degene voor wie de verzekering ook geldt. Het gaat dus om de verzekeringnemer en om andere verzekerden.

### **Vervaldatum**

De dag waarop de premie moet worden betaald.

### **Verzekerd bedrag**

Het op het polisblad vermelde bedrag waarvoor u verzekerd bent.

### **Verzekerde(n)**

Dit kan de verzekeringnemer zijn, maar dit kunnen ook andere personen zijn voor wie de verzekering geldt, zie artikel 1.2. De namen van deze personen hoeven niet op de polis te staan.

### **Verzekering**

De overeenkomst tussen een verzekeringsmaatschappij en een verzekeringnemer. Met een verzekering dekt de verzekerde een risico af dat hij zelf niet kan of wil dragen. Een verzekeringsovereenkomst kan op zichzelf staan of onderdeel zijn van een pakket.

### **Verzekeringnemer**

Degene die de verzekeringsovereenkomst is aangegaan.

### **Voormalige verzekerden**

Een verzekerde die tijdens de geldigheidsduur van de verzekering ophoudt verbonden te zijn aan het bedrijf van verzekeringnemer.

### **Wij/Onze**

Goudse Schadeverzekeringen N.V., ook afgekort als De Goudse.

### **Zaakschade**

Dit is de beschadiging, vernietiging of het kwijtraken van zaken. Onder zaakschade valt ook alle schade die het gevolg is van de zaakschade.