

Verzuim WGA Compleet

Voorwaarden

192.101

Module Tijd

Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering

Werkgevers Uitstapverzekering

Verzuimmanagement Uitgebreid

Klik op de vraag om
het antwoord te lezen

Inhoud 1/5

1 Samengevat

1.1	Welke verzekeringen heeft u bij ons? _____	6
1.2	Wie is verzekerd? _____	6
1.3	Wat is verzekerd met uw Module Tijd? _____	6
1.4	Wat is verzekerd met uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering? _____	6
1.5	Wat is verzekerd met uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	6
1.6	Welke werknemers verzekert u bij ons? _____	7
1.7	Wie zijn uw werknemers? _____	7
1.8	Wie is ex-werknemer voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering en uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	7

2 Verzuim door ziekte

2.1	Wanneer is er sprake van verzuim door ziekte van uw werknemer? _____	8
2.2	Binnen welke tijd meldt u dat een werknemer zich ziek heeft gemeld? _____	8
2.3	Wat meldt u in de periode dat de werknemer verzuimt door ziekte? En op welk moment? _____	8
2.4	Wat als de werknemer binnen 28 dagen opnieuw ziek wordt? _____	8
2.5	Wat als de werknemer na 28 dagen opnieuw ziek wordt? _____	8

3 Ziekte van ex-werknemers voor de Ziektewet

3.1	Wanneer is er sprake van ziekte voor de Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering van ex-werknemers? _____	9
3.2	Wat is de wachttijd voor de Ziektewet? _____	9
3.3	Binnen welke tijd meldt u dat een ex-werknemer zich ziek heeft gemeld? _____	9
3.4	Wat als de ex-werknemer binnen 28 dagen opnieuw ziek wordt? _____	9

4 Arbeidsongeschiktheid

4.1	Wanneer is uw (ex-)werknemer arbeidsongeschikt? _____	10
4.2	Wat is de wachttijd voor de Wet WIA? _____	10
4.3	Wat als uw (ex-)werknemer tijdens de wachttijd weer werkte en opnieuw ziek wordt? _____	10
4.4	Wie stelt de arbeidsongeschiktheid vast? _____	10
4.5	Hoe helpen u en uw (ex-)werknemer bij arbeidsongeschiktheid? _____	10
4.6	Wat meldt u als uw (ex-)werknemer arbeidsongeschikt is? En op welk moment? _____	11
4.7	Welke veranderingen meldt u als uw (ex-)werknemer onder de Wet WIA valt? _____	11
4.8	Wat als een werknemer ziek of arbeidsongeschikt wordt voor uw Werkgevers Uitstapverzekering begint? _____	11

5 Vergoedingen

5.1	Van welke gegevens hangt uw vergoeding van uw Module Tijd af? _____	12
5.2	Wat is uw eigenrisicoperiode? _____	12
5.3	Wanneer start uw eigenrisicoperiode? _____	12
5.4	Welke vergoeding krijgt u als een werknemer verzuimt door ziekte? _____	12
5.5	Welke vergoeding krijgt u voor uw werkgeverslasten van uw Module Tijd? _____	13
5.6	Welke vergoeding krijgt u van uw Module Tijd als een werknemer is overleden? _____	13
5.7	Welke vergoeding krijgt uw ex-werknemer van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering? _____	13
5.8	Welke vergoeding krijgt u van uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	13
5.9	Vanaf welk moment heeft u recht op vergoeding van uw Module Tijd? _____	14
5.10	Wanneer krijgt u de vergoeding van uw Module Tijd? _____	14
5.11	Vanaf welk moment heeft uw ex-werknemer recht op vergoeding van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering? _____	14
5.12	Wanneer krijgt uw ex-werknemer de vergoeding van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering? _____	15
5.13	Vanaf welk moment heeft u recht op vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	15
5.14	Hoe vraagt u de vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering aan? _____	15
5.15	Wanneer krijgt u de vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	15
5.16	Wanneer krijgt het UWV de vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	15
5.17	Hoe lang kunt u een vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering aanvragen? _____	15

6 Diensten

6.1	Wat is het verzuimbureau? _____	16
6.2	Wat doet het verzuimbureau voor u? _____	17
6.3	Met wie werkt het verzuimbureau samen bij de verzuimbegeleiding? _____	18
6.4	Waarom heeft u een Basiscontract arbodienstverlening? _____	18
6.5	Wat staat er in het Basiscontract arbodienstverlening? _____	18
6.6	Wie is verantwoordelijk voor uw Verzuimmanagement Uitgebreid? _____	19
6.7	Wat als er schade ontstaat door een fout van uw Verzuimmanagement Uitgebreid? _____	19
6.8	Wat doen wij nog meer voor u als een werknemer verzuimt door ziekte? _____	20
6.9	Wat doen wij nog meer voor u als een ex-werknemer ziek is voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering? _____	20
6.10	Wat doet uw Werkgevers Uitstapverzekering voor u bij arbeidsongeschiktheid? _____	20

7 Betaling kosten

7.1	Welke kosten betalen wij voor u uit uw Verzuimmanagement Uitgebreid? _____	21
7.2	Wanneer kunnen wij betaalde kosten bij u terughalen? _____	21

8 Plichten

8.1	Wat zijn uw plichten? _____	22
8.2	Wat zijn uw plichten als uw (ex-)werknemer ziek of arbeidsongeschikt is? _____	22
8.3	Welke medewerking geeft u als uw (ex-)werknemer ziek of arbeidsongeschikt is? _____	22
8.4	Waar moet uw ex-werknemer zich aan houden als hij een vergoeding uit uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering ontvangt? _____	22

8.5	Wat doet u extra als uw werknemer in het buitenland ziek wordt? _____	23
8.6	Wat zijn uw plichten voor uw Werkgevers Uitstapverzekering als uw (ex-)werknemer arbeidsongeschikt is? _____	23
8.7	Wat is het gevolg als u uw plichten niet nakomt? _____	23

9 Wat niet

9.1	Wanneer kunnen wij alle vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Verzuim WGA Compleet stoppen? _____	24
9.2	Wanneer heeft u geen recht op vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Verzuim WGA Compleet? _____	24
9.3	Wanneer heeft u (gedeeltelijk) geen recht op vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Module Tijd? _____	24
9.4	Wanneer kunnen wij individuele vergoedingen en diensten van uw Module Tijd weigeren of (gedeeltelijk) stoppen? _____	25
9.5	Wanneer is er geen recht op vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering? _____	26
9.6	Wanneer kunnen wij individuele vergoedingen en diensten van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering weigeren of (gedeeltelijk) stoppen? _____	27
9.7	Wanneer kunnen wij individuele vergoedingen van uw Werkgevers Uitstapverzekering weigeren of (gedeeltelijk) stoppen? _____	27
9.8	Welke gevolgen kan een sanctie van het UWV hebben voor de vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	27
9.9	Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten van uw Module Tijd? _____	27
9.10	Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering? _____	27
9.11	Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten van uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	28

10 Premie

10.1	Van welke gegevens hangt het premiepercentage van uw Module Tijd af? _____	29
10.2	Van welke gegevens hangt het premiepercentage van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering af? _____	29
10.3	Van welke gegevens hangt het premiepercentage van uw Werkgevers Uitstapverzekering af? _____	29
10.4	Wanneer betaalt u voor een werknemer geen premie voor uw Werkgevers Uitstapverzekering? _____	30
10.5	Hoe berekenen wij de premie? _____	30
10.6	Wanneer krijgt u nieuwe premiepercentages? _____	30
10.7	Mag u uw verzekering stoppen als wij de premiepercentages verhogen bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari? _____	30
10.8	Wanneer krijgt u de rekening? _____	30
10.9	Hoeveel tijd heeft u voor de betaling? _____	30
10.10	Wat als u te laat betaalt of niet alles betaalt? _____	30
10.11	Wat als u na de aanmaning nog niet alles betaalt? _____	31
10.12	Wat gebeurt er als u alle premie die u schuldig bent weer heeft betaald? _____	31
10.13	Wanneer krijgt u premie (voor een deel) terug? _____	31
10.14	Mag u bedragen die u betaalt verrekenen met bedragen die u krijgt? _____	31

11 Veranderingen melden

11.1	Welke veranderingen meldt u? _____	32
11.2	Welke werknemersveranderingen meldt u? _____	32
11.3	Wanneer meldt u werknemersveranderingen? _____	32
11.4	Wat als u een zieke of arbeidsongeschikte werknemer in dienst neemt? _____	32
11.5	Wat vragen wij van u als u een werknemersverandering meldt? _____	32
11.6	Wat doen wij met veranderingen die u meldt? _____	32
11.7	Wat is het gevolg als u een nieuwe werknemer te laat in dienst meldt? _____	32
11.8	Wat is het gevolg als u een andere werknemersverandering te laat meldt? _____	33
11.9	Welke risicoveranderingen meldt u? _____	33
11.10	Wanneer meldt u risicoveranderingen? _____	34
11.11	Wat is het gevolg als u risicoveranderingen niet of te laat meldt? _____	34
11.12	Waar moet u als eigenrisicodrager op letten als u iets bij de Kamer van Koophandel verandert? _____	34

12 Einde verzekering

12.1	Wanneer stoppen wij de verzekering? _____	35
12.2	Wanneer kunnen wij of u de verzekering stoppen (opzeggen)? _____	35
12.3	Wanneer mag u de verzekering stoppen (opzeggen)? _____	35
12.4	Wanneer kunnen wij uw verzekering stoppen? _____	35
12.5	Hoe stoppen wij of u de verzekering? _____	36
12.6	Wat gebeurt er met de vergoedingen voor zieke (ex-)werknemers en arbeidsongeschikte (ex-)werknemers als uw verzekering stopt? _____	36
12.7	Wat als u uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering en uw Werkgevers Uitstapverzekering stopt? _____	36
12.8	Wat gebeurt er met uw Verzuimmanagement Uitgebreid als uw verzekering stopt? _____	36
12.9	Wat gebeurt er met de gegevens van uw zieke (ex-)werknemer als uw Verzuimmanagement Uitgebreid stopt? _____	37

13 Privacy

13.1	Aan wie geeft u uw gegevens? _____	38
13.2	Waarvoor gebruiken wij uw gegevens? _____	38
13.3	Wat mogen wij nog meer met uw gegevens? _____	38
13.4	Waar leest u meer informatie over uw rechten? En het gebruik van uw gegevens door Achmea? _____	38
13.5	Wie mag alle gegevens van uw werknemer inzien? _____	38
13.6	Wie mag de medische gegevens van uw werknemer inzien? _____	38
13.7	Welke gegevens van uw zieke werknemer mag het verzuimbureau inzien? _____	39
13.8	Welke gegevens van uw zieke werknemer mag de claimbehandelaar inzien? _____	39

14 Overige

14.1	Wat gebeurt er als wet- of regelgeving verandert? _____	40
14.2	Kunnen wij tussentijds, buiten de jaarlijkse aanpassing op 1 januari, het premiepercentage en de voorwaarden van uw verzekering aanpassen? _____	40
14.3	Mag u uw verzekering stoppen als u in de groep zit waarvoor wij het premiepercentage en de voorwaarden aanpassen? _____	40
14.4	Wat kunnen wij doen als wij fraude vermoeden? _____	40
14.5	Wat kunnen wij doen als wij fraude aantonen? _____	41
14.6	Bent u verzekerd tegen terrorismerisico? _____	41
14.7	Hoe houden wij ons aan de Sanctiewet 1977? _____	41
14.8	Mag u rechten overdragen aan een ander? _____	41
14.9	Heeft u een klacht? _____	41
14.10	Heeft u een klacht over de arbodienst? _____	42
14.11	Wat als een situatie niet in deze voorwaarden staat? _____	42
14.12	Welk adres gebruiken wij? _____	42
14.13	Welk recht is van toepassing op deze verzekering? _____	42

15 Begrippen

1 Samengevat

1.1 Welke verzekeringen heeft u bij ons?

Module Tijd

Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering

Werkgevers Uitstapverzekering

Verzuimmanagement Uitgebreid

Deze verzekeringen zijn schadeverzekeringen.

Geldt een vraag of hoofdstuk niet voor alle verzekeringen? Dan staat in de vraag of bij het hoofdstuk voor welke verzekering die vraag of het hoofdstuk geldt.

1.2 Wie is verzekerd?

U, als werkgever.

1.3 Wat is verzekerd met uw Module Tijd?

U krijgt een vergoeding de eerste 104 weken dat een werknemer verzuimt door ziekte.

U verzekert de schade die u lijdt als u loon moet doorbetalen aan een werknemer die ziek is.

- Als er dekking is voor de werknemer.
- Niet de eigenrisicoperiode.

U krijgt een vergoeding als een werknemer is overleden.

Wij helpen u de werknemer zo snel mogelijk weer aan het werk te krijgen.

Wij betalen kosten om de werknemer zo snel mogelijk weer aan het werk te krijgen.

Wij houden ons aan alle wetten en regels.

- Die voor ons gelden voor uw Module Tijd.

1.4 Wat is verzekerd met uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering?

Wij betalen de Ziektewetuitkering aan uw ex-werknemer.

- Wij doen dit namens u.
- Als er dekking was voor de ex-werknemer.
- Als de ex-werknemer recht heeft op een Ziektewetuitkering.
- Als u de eigenrisicodrager bent voor deze Ziektewetuitkering.
- Wij betalen ook de loonheffingen en de premies voor sociale verzekeringen die hier bij horen.

Wij helpen u om de ex-werknemer weer zo snel mogelijk te laten werken.

Wij betalen kosten om de ex-werknemer weer zo snel mogelijk te laten werken.

Wij betalen de overlijdensuitkering uit de Ziektewet aan de nabestaanden van de ex-werknemer.

- Wij doen dit namens u.
- Als de nabestaanden van de ex-werknemer hier volgens de Ziektewet recht op hebben.

Wij houden ons aan alle wetten en regels.

- Die voor ons gelden voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering.

1.5 Wat is verzekerd met uw Werkgevers Uitstapverzekering?

U krijgt de WGA-uitkering voor uw (ex-)werknemer van ons.

- Als er dekking is voor de (ex-)werknemer.
- Als de (ex-)werknemer recht heeft op een WGA-uitkering.
- Als u de eigenrisicodrager bent voor deze WGA-uitkering.
- Als u de WGA-uitkering betaalt voor de (ex-)werknemer.
- Wij betalen ook de premies voor sociale verzekeringen die hier bij horen.

Wij helpen u om de (ex-)werknemer weer zo snel mogelijk te laten werken.

1 Samengevat

vervolg

1.5 Wat is verzekerd met uw Werkgevers Uitstapverzekering?

U krijgt de overlijdensuitkering uit de Wet WIA voor de nabestaanden van de (ex-)werknemer van ons.

- Als u de overlijdensuitkering betaalde aan zijn nabestaanden.

Wij staan garant bij het UWV voor de WGA-uitkering.

- Als u failliet bent, betalen wij het UWV. Het UWV betaalt de (ex-)werknemer.
 - Wij geven hiervoor een garantieverklaring af aan de Belastingdienst.

Wij houden ons aan alle wetten en regels.

- Die voor ons gelden voor uw Werkgevers Uitstapverzekering.

1.6 Welke werknemers verzekert u bij ons?

U moet al uw werknemers verzekeren.

- Dit is belangrijk voor uw recht op vergoedingen, diensten en betaling van kosten.

U meldt uw werknemers bij ons aan via het meldloket.

- Bij het begin van uw verzekering krijgt u een bericht hoe u uw werknemers moet aanmelden.
- Werknemers die u niet op tijd aanmeldt zijn niet verzekerd.

1.7 Wie zijn uw werknemers?

Voor deze verzekering is een werknemer:

Een persoon jonger dan de AOW-leeftijd:

- die volgens het UWV verplicht verzekerd is voor de werknemersverzekeringen;
- en die een arbeidsovereenkomst met u heeft naar burgerlijk recht of publiek recht;
- en die in de praktijk in een gezagsverhouding bij u werkt.

Voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering is ook een werknemer:

Een persoon jonger dan de AOW-leeftijd die bij u in dienst is:

- en die volgens de regels van de Ziektewet ook wordt aangewezen als werknemer;
- en die daarom volgens het UWV verplicht verzekerd voor de Ziektewet is.

Bijvoorbeeld een thuiswerker, provisiewerker of een betaalde stagiair.

Voor uw Werkgevers Uitstapverzekering is ook een werknemer:

Een persoon jonger dan de AOW-leeftijd die bij u in dienst is:

- en die volgens de regels van de Wet WIA ook wordt aangewezen als werknemer;
- en die daarom volgens het UWV verplicht verzekerd voor de Wet WIA is.

Bijvoorbeeld een thuiswerker of provisiewerker.

Niet: bijvoorbeeld een directeur-groootaandeelhouder volgens de werknemersverzekeringen. Wij gebruiken de regels uit de Regeling aanwijzing directeur-groootaandeelhouder 2016. De Regeling staat in de wet.

1.8 Wie is ex-werknemer voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering en uw Werkgevers Uitstapverzekering?

Een werknemer die bij u uit dienst is gegaan:

- die ziek of arbeidsongeschikt is op het moment dat hij uit dienst gaat;
- die binnen 28 dagen nadat hij uit dienst is gegaan ziek of arbeidsongeschikt wordt.

En waarvoor u de eigenrisicodrager bent voor de Ziektewet en de WGA.

U leest alle andere afspraken in deze Voorwaarden.

2 Verzuim door ziekte

2.1 Wanneer is er sprake van verzuim door ziekte van uw werknemer?

Als hij door ziekte of gebrek beperkt is zijn beroep of passend werk uit te oefenen.

- De oorzaak is ziekte of gebrek.
 - De oorzaak is rechtstreeks en medisch objectief vast te stellen.

2.2 Binnen welke tijd meldt u dat een werknemer zich ziek heeft gemeld?

U meldt dit binnen 24 uur via het meldloket.

- Dit is belangrijk voor uw recht op vergoeding.

2.3 Wat meldt u in de periode dat de werknemer verzuimt door ziekte? En op welk moment?

U meldt het als hij beter is of weer gaat werken.

- U doet dit binnen 24 uur via het meldloket.

U meldt het als hij meer of minder gaat werken.

- U doet dit binnen 24 uur via het meldloket.

U meldt het als hij uit dienst gaat.

- U doet dit 7 dagen van te voren via het meldloket.

2.4 Wat als de werknemer binnen 28 dagen opnieuw ziek wordt?

U meldt ons dat de werknemer zich ziek heeft gemeld via het meldloket.

De vorige verzuimmelding loopt dan door.

- Uw eigenrisicoperiode begint niet opnieuw.
- De opbouw van de 104 weken loopt door.

2.5 Wat als de werknemer na 28 dagen opnieuw ziek wordt?

U meldt ons dat de werknemer zich ziek heeft gemeld via het meldloket.

Dit is een nieuwe verzuimmelding.

- Uw eigenrisicoperiode begint opnieuw.
- De opbouw van de 104 weken begint opnieuw.

3 Ziekte van ex-werknemers voor de Ziektewet

Dit hoofdstuk geldt voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering.

3.1 Wanneer is er sprake van ziekte voor de Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering van ex-werknemers?

Als een ex-werknemer ziek is als hij bij u uit dienst gaat.

- Hij was ziek op het moment dat hij uit dienst ging.
 - Of hij wordt ziek binnen 28 dagen nadat hij uit dienst is gegaan.
- Hij is ziek volgens de regels van de Ziektewet.
 - De oorzaak is ziekte of gebrek.
 - De oorzaak is rechtstreeks en medisch objectief vast te stellen.

Alleen als hij recht heeft op een Ziektewetuitkering waarvoor u de eigenrisicodrager bent.

3.2 Wat is de wachttijd voor de Ziektewet?

De eerste 2 werkdagen dat de (ex-)werknemer niet werkt door ziekte.

Tijdens de wachttijd is er geen recht op een Ziektewetuitkering.

3.3 Binnen welke tijd meldt u dat een ex-werknemer zich ziek heeft gemeld?

U meldt dit binnen 24 uur via het meldloket.

- Dit is belangrijk voor uw recht op vergoeding.
- Een werknemer die u voor uw Module Tijd al op tijd heeft ziek gemeld, hoeft u niet opnieuw te melden.

Dit noemen wij een Ziektewetmelding.

3.4 Wat als de ex-werknemer binnen 28 dagen opnieuw ziek wordt?

U meldt ons dat hij zich ziek heeft gemeld via het meldloket.

De vorige Ziektewetmelding loopt dan door.

Alleen als hij recht heeft op een Ziektewetuitkering waarvoor u de eigenrisicodrager bent.

4 Arbeidsongeschiktheid

Dit hoofdstuk geldt voor uw Werkgevers Uitstapverzekering

4.1 Wanneer is uw (ex-)werknemer arbeidsongeschikt?

Als hij door ziekte of gebrek beperkt is om te werken.

- De oorzaak is ziekte of gebrek.
 - De oorzaak is rechtstreeks en medisch objectief vast te stellen.
- De dag waarop hij zich bij u ziek meldt, is de eerste dag van arbeidsongeschiktheid.

4.2 Wat is de wachttijd voor de Wet WIA?

De eerste 104 weken van verzuim.

- Niet bij een vervroegde IVA-uitkering. Dan is de wachttijd korter
- Niet als u een sanctie van het UWV krijgt. Dan is de wachttijd langer.
- Niet als u met uw werknemer afsprekt de wachttijd te verlengen.

Tijdens de wachttijd krijgt uw (ex-)werknemer geen WIA-uitkering van het UWV.

U krijgt van ons een vergoeding altijd na de wachttijd.

Maar nooit eerder dan na 104 weken.

4.3 Wat als uw (ex-)werknemer tijdens de wachttijd weer werkte en opnieuw ziek wordt?

De wachttijd loopt door.

- Niet als de werknemer meer dan 28 dagen volledig werkte. Dan start een nieuwe wachttijd.

4.4 Wie stelt de arbeidsongeschiktheid vast?

U: tijdens de wachttijd.

- U krijgt advies van de arbodienst of bedrijfsarts.
- Niet als uw (ex-)werknemer een vervroegde IVA-uitkering krijgt. Dan stelt het UWV de arbeidsongeschiktheid vast.

Het UWV: na de wachttijd.

- Het UWV stelt het arbeidsongeschiktheidspercentage vast.
 - Daarmee bepaalt het UWV de uitkering.
 - Wij bepalen de vergoeding met de uitkering van het UWV.
 - Als uw (ex-)werknemer meer of minder gaat werken kunnen de uitkering en vergoeding veranderen.
 - Wij stellen de arbeidsongeschiktheid nooit hoger vast dan het percentage van het UWV.

4.5 Hoe helpen u en uw (ex-)werknemer bij arbeidsongeschiktheid?

- U en uw (ex-)werknemer doen wat nodig is om hem weer te laten werken.
- U en uw (ex-)werknemer volgen adviezen van de arbodienst, bedrijfsarts en arbeidsdeskundige op.
- U en uw (ex-)werknemer geven ons alle informatie om de arbeidsongeschiktheid en de vergoeding vast te stellen.
 - Bijvoorbeeld de beslissing van het UWV, of informatie over andere vergoedingen.
- U werkt mee met ons verzoek voor een herkeuring.
 - Als wij een herkeuring nodig vinden.

4 Arbeidsongeschiktheid

4.6 Wat meldt u als uw (ex-)werknemer arbeidsongeschikt is? En op welk moment?

- U meldt het als de uitkering van het UWV begint.
 - U stuurt ons een kopie van de WIA-beschikking van het UWV.
Bijvoorbeeld de toekenningsbeslissing of de toerekeningsbeslissing.
 - Binnen 2 weken na de datum op de beschikking.
- U meldt het ons als het UWV een sanctie oplegt.
- U geeft ons alle informatie die wij nodig hebben.
- U kunt altijd bellen met uw vragen: (055) 579 5193

4.7 Welke veranderingen meldt u als uw (ex-)werknemer onder de Wet WIA valt?

Geen, als wij van u een ondertekende SUAG machtiging hebben.

- Veranderingen in de arbeidsongeschiktheid krijgen wij door van het UWV.
 - Wij beoordelen of uw vergoeding verandert.

Anders meldt u het ons als de uitkering van het UWV verandert.

- U meldt het ons direct als de (ex-)werknemer meer werkt.

U stuurt ons altijd een kopie van elke WIA-beschikking van het UWV die u ontvangt.

Bijvoorbeeld een toekenningsbeslissing, een toerekeningsbeslissing of een wijzigingsbeslissing.

- Binnen 2 weken na de datum op de beschikking.

4.8 Wat als een werknemer ziek of arbeidsongeschikt wordt voor uw Werkgevers Uitstapverzekering begint?

U krijgt geen vergoeding van ons.

- Deze arbeidsongeschiktheid is al verzekerd op een andere verzekering.
 - Bijvoorbeeld van zijn vorige werkgever of van het UWV.

5 Vergoedingen

5.1 Van welke gegevens hangt uw vergoeding van uw Module Tijd af?

- Het verzekerd jaarloon.
- Het aantal werkdagen verzuim door ziekte.
 - Wij rekenen met 5 werkdagen per week en 261 werkdagen per jaar. Ook als een werknemer meer of minder dagen per week werkt.
- Het percentage verzuim door ziekte van een werknemer.
- Uw eigenrisicoperiode.
- Uw dekkingspercentage.

5.2 Wat is uw eigenrisicoperiode?

Het aantal werkdagen dat u kiest.

- Het aantal gekozen werkdagen dat uw werknemer verzuimt door ziekte, krijgt u geen vergoeding.

5.3 Wanneer start uw eigenrisicoperiode?

Op de eerste werkdag dat uw werknemer verzuimt door ziekte.

- Niet als u het verzuim niet binnen 24 uur meldt via het meldloket.
 - Alleen als wij er nadeel van hebben.
 - Uw eigenrisicoperiode start dan op de dag dat wij uw melding ontvangen.
- Niet als een werknemer binnen 28 dagen opnieuw verzuimt door ziekte.
 - Uw eigenrisicoperiode begint niet opnieuw.
- Niet op een zaterdag of zondag.
 - Uw eigenrisicoperiode begint op maandag.
- Niet als u geen loondoorbetalingsverplichting heeft wanneer uw werknemer verzuimt door ziekte.
 - Uw eigenrisicoperiode start dan op de dag dat uw loondoorbetalingsverplichting start.

5.4 Welke vergoeding krijgt u als een werknemer verzuimt door ziekte?

Week 1 tot en met 52 (eerste jaar): u krijgt het door u gekozen percentage van het verzekerd jaarloon.

- Niet de eigenrisicoperiode.

Wij rekenen met 5 werkdagen per week en met 260 werkdagen in 52 weken. Ook als een werknemer meer of minder dagen per week werkt.

Formule: $(\text{verzekerd jaarloon} / 261) \times (\text{aantal werkdagen verzuim door ziekte} - \text{eigenrisicoperiode}) \times \text{percentage verzuim door ziekte} \times \text{dekkingspercentage}$.

Voorbeeld:

Een werknemer verdient € 35.000 per jaar en kan het eerste jaar (260 werkdagen) 80% niet werken door ziekte.

- Het dekkingspercentage is 100% (eerste jaar).
- De eigenrisicoperiode is 30 werkdagen.

De vergoeding voor loondoorbetaling is: $(€ 35.000 / 261) \times (260 - 30) \times 80\% \times 100\% = € 24.674$.

5 Vergoedingen

vervolg

5.4 Welke vergoeding krijgt u als een werknemer verzuimt door ziekte?

Week 53 tot en met 104 (tweede jaar):: u krijgt het door u gekozen percentage van het verzekerd jaarloon.

Formule: (verzekerd jaarloon / 261) x aantal werkdagen verzuim door ziekte x percentage verzuim door ziekte x dekkingspercentage.

Voorbeeld:

Dezelfde werknemer kan na het eerste jaar in het tweede jaar 200 werkdagen voor 80% niet werken door ziekte.

- Het dekkingspercentage is 70% (tweede jaar).

Uw vergoeding voor loondoorbetaling is: $(\text{€ } 35.000 / 261) \times 200 \times 80\% \times 70\% = \text{€ } 15.019$.

5.5 Welke vergoeding krijgt u voor uw werkgeverslasten van uw Module Tijd?

U krijgt het door u gekozen percentage als extra dekkingspercentage voor de kosten van uw werkgeverslasten.

Wij verhogen uw dekkingspercentages met dit percentage bij het berekenen van de vergoeding bij verzuim door ziekte van uw werknemers.

Wij betalen de vergoeding voor werkgeverslasten tegelijk met de vergoeding voor verzuim door ziekte.

5.6 Welke vergoeding krijgt u van uw Module Tijd als een werknemer is overleden?

U krijgt een vergoeding over een volledige maand.

- Het dekkingspercentage is het dekkingspercentage van de 1e dag van verzuim door ziekte.

5.7 Welke vergoeding krijgt uw ex-werknemer van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering?

De Ziektewetuitkering waar hij volgens de regels van de Ziektewet recht op heeft.

- Wij betalen de Ziektewetuitkering namens u uit aan de ex-werknemer.
 - Wij bepalen het recht, de hoogte en de duur van de Ziektewetuitkering.
 - Wij volgen de regels van de ziekwet.
 - Wij gebruiken de informatie die wij van u en de ex-werknemer hebben of krijgen.
 - Wij vragen als het nodig is informatie bij het UWV.
 - Wij houden de wettelijke loonheffingen en premies in op de Ziektewetuitkering.
 - Wij dragen de wettelijke loonheffingen en verschuldigde premies over de Ziektewetuitkering namens u af aan de Belastingdienst.

Te veel betaalde Ziektewetuitkeringen vordert het UWV bij de ex-werknemer terug.

- Wij zorgen dat de ex-werknemer uitkeringspecificatie(s) en jaaropgave(n) krijgt.

5.8 Welke vergoeding krijgt u van uw Werkgevers Uitstapverzekering?

Uw vergoeding is hetzelfde als de WGA-uitkering van het UWV.

- Wij betalen het bedrag dat op de declaratie van het UWV staat.
- Heeft het UWV een fout gemaakt? Dan kunnen wij uw vergoeding later aanpassen.
 - Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.
 - Te weinig ontvangen vergoedingen betalen wij alsnog aan u.

5 Vergoedingen

5.9 Vanaf welk moment heeft u recht op vergoeding van uw Module Tijd?

Vanaf de eerste werkdag dat uw werknemer verzuimt door ziekte.

- Niet als u het verzuim niet binnen 24 uur meldt via het meldloket.
 - Alleen als wij er nadeel van hebben.
 - U heeft dan recht op vergoeding vanaf de dag dat wij uw melding ontvangen.In dit geval start de 104 weken op de eerste werkdag waarop uw werknemer verzuimt door ziekte.
- Niet als u geen loondoorbetalingsverplichting heeft wanneer uw werknemer verzuimt door ziekte.
 - U heeft dan recht op vergoeding vanaf de dag dat uw loondoorbetalingsverplichting start.
- Niet de eigenrisicoperiode.
- Niet als de werknemer al ziek was:
 - voordat uw verzekering inging;
 - voordat hij door bedrijfsovername bij u in dienst kwam;
 - voordat u de arbeidsovereenkomst met hem sloot;
 - voordat u de arbeidsovereenkomst met hem verlengt.
 - Alleen als wij daar nadeel van hebben.Wij nemen contact met u op om dit te beoordelen.
U geeft ons de informatie die wij nodig hebben.
Wij beoordelen de informatie en de omstandigheden.
Wij laten u weten wat wij besluiten over de vergoeding.
Deze beperking vervalt zodra de werknemer meer dan 28 dagen volledig werkte.

5.10 Wanneer krijgt u de vergoeding van uw Module Tijd?

Voor het einde van de maand maken we de vergoeding over van de maand daarvoor.

- Wij betalen zodra wij vaststellen dat u recht heeft op een vergoeding.
- We kunnen een betaalde vergoeding achteraf corrigeren.

5.11 Vanaf welk moment heeft uw ex-werknemer recht op vergoeding van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering?

Vanaf de eerste werkdag na de dag dat uw ex-werknemer ziek uit dienst is gegaan.

- En er is sprake van ziekte voor de Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering.
- Niet tijdens de wachttijd voor de Ziektewet.
-
- Niet als u de ziekmelding voor uw Module Tijd niet op tijd heeft gedaan.
- Alleen als wij er nadeel van hebben.
 - Het recht op vergoeding begint dan op de dag dat wij uw Ziektewetmelding ontvangen.
 - Wij verzorgen en betalen wel de volledige Ziektewetuitkering aan de ex-werknemer.
 - Het deel van de Ziektewetuitkering waarvoor geen recht op vergoeding bestaat betaalt u aan ons terug.
 - Als het UWV een sanctie of boete oplegt vanwege de te late Ziektewetmelding betaalt u die aan het UWV.

Vanaf de eerste werkdag dat uw ex-werknemer binnen 28 dagen nadat hij uit dienst is gegaan ziek wordt.

- En er is sprake van ziekte voor de Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering.
- Niet tijdens de wachttijd voor de Ziektewet.

5 Vergoedingen

vervolg

5.11 **Vanaf welk moment heeft uw ex-werknemer recht op vergoeding van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering?**

Niet als u de ziekmelding niet binnen 24 uur meldt via het meldloket.

- Alleen als wij er nadeel van hebben.
- Het recht op vergoeding begint dan op de dag dat wij uw Ziektewetmelding ontvangen.
- Wij verzorgen en betalen wel de volledige Ziektewetuitkering aan de ex-werknemer.
- Het deel van de Ziektewetuitkering waarvoor geen recht op vergoeding bestaat betaalt u aan ons terug.
- Als het UWV een sanctie of boete oplegt vanwege de te late Ziektewetmelding betaalt u die aan het UWV.

5.12 **Wanneer krijgt uw ex-werknemer de vergoeding van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering?**

Voor het einde van de maand maken we de vergoeding over van de maand daarvoor.

- Wij betalen zodra wij vaststellen dat hij recht heeft op een vergoeding uit uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering.
 - We kunnen een betaalde vergoeding achteraf corrigeren.
 - Wij kunnen een voorschot op de eerste vergoeding betalen.
 - Als dat nodig is.
 - Het bedrag van een voorschot trekken we af van de volgende vergoeding.
- Niet als wij het recht op vergoeding nog niet hebben vastgesteld.

5.13 **Vanaf welk moment heeft u recht op vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering?** **Vanaf het moment dat het UWV de WGA-uitkering aan de werknemer betaalt.**

5.14 **Hoe vraagt u de vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering aan?**

U vult een formulier in. U krijgt dit formulier van ons.

- U stuurt het formulier op tijd naar ons terug.
- U stuurt ons kopieën van alle papieren die wij op het formulier vragen.

5.15 **Wanneer krijgt u de vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering?** **U krijgt de vergoeding nadat u ons de declaratie van het UWV heeft gestuurd.**

5.16 **Wanneer krijgt het UWV de vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering?**

Als u de WGA-uitkering voor uw werknemer niet meer kan betalen.

- Het UWV doet dan bij ons een beroep op de garantieverklaring.
 - Bijvoorbeeld als u failliet bent.
- Wij betalen het UWV. Het UWV betaalt de (ex-)werknemer.
- Wij betalen niet meer aan u.
- Kreeg u van ons al een vergoeding voor uw werknemer? Dan betaalt u die terug.

5.17 **Hoe lang kunt u een vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering aanvragen?**

U kunt een vergoeding opeisen tot 3 jaar nadat u er recht op kreeg.

6 Diensten

6.1 Wat is het verzuimbureau?

Het verzuimbureau is een apart onderdeel van onze organisatie.

Het verzuimbureau voert in opdracht van u de verzuimbegeleiding van (ex-)werknemers uit.

Het verzuimbureau is casemanager volgens de wet.

- Niet als u en uw (ex-)werknemer een andere casemanager volgens de wet aanwijzen.

U bent verplicht om het verzuimproces goed uit te voeren. Het verzuimbureau helpt u met deze verplichting.

- Wat uw zieke (ex-)werknemer bespreekt met de bedrijfsarts komt nooit bij ons of het verzuimbureau terecht.
- Dit blijft vertrouwelijk tussen uw zieke (ex)werknemer en de bedrijfsarts.

Het verzuimbureau regelt de procesbegeleiding van uw zieke werknemers voor u.

- Zij stellen middelen en deskundigen ter beschikking.
- Zij bewaken (verplichte) termijnen tijdens het proces van u, de werknemer, en de arbodienst.

U geeft het verzuimbureau als dat nodig is informatie van de bedrijfsarts.

- Alleen de gegevens die u als werkgever mag hebben van de zieke werknemer.
 - Deze gegevens zijn nodig om de procesbegeleiding goed uit te voeren.
- U machtigt het verzuimbureau deze informatie eventueel zelf bij de arbodienst op te vragen.

Het verzuimbureau voert namens u de procesbegeleiding van uw zieke ex-werknemers uit.

U heeft daarmee een dienstverleningsovereenkomst met het verzuimbureau. Dit is verplicht voor u als eigenrisicodragers voor de Ziektewet.

- Zij plannen afspraken.
- Zij stellen middelen en deskundigen ter beschikking.
- Zij bewaken (verplichte) termijnen tijdens het proces van u, de ex-werknemer, en de arbodienst.

U geeft het verzuimbureau als dat nodig is informatie van de bedrijfsarts.

- Alleen de gegevens die u als werkgever mag hebben van de zieke ex-werknemer.
 - Deze gegevens zijn nodig om de procesbegeleiding goed uit te voeren.
- U machtigt het verzuimbureau deze informatie eventueel zelf bij de arbodienst op te vragen.

Het verzuimbureau helpt u met andere taken.

- Zij helpen leidinggevend bij de verzuimbegeleiding.
- Zij helpen u bij de re-integratie van de (ex-)werknemer naar ander werk.
 - Bij u of bij een andere werkgever.
 - Alleen als het nodig is.

Het verzuimbureau verwerkt de persoonsgegevens van uw (ex-)werknemers.

- Zij verwerken de persoonsgegevens van uw (ex-)werknemers in opdracht van u.

Het verzuimbureau houdt de persoonsgegevens van uw (ex-)werknemers veilig.

- Zij hebben alleen gegevens die u als werkgever mag hebben.
 - Zij houden een dossier voor u bij.
- Zij geven alleen gegevens aan ons door die u als werkgever aan ons mag doorgeven.
- Zij stellen hoge eisen aan de beveiliging van de persoonsgegevens van uw (ex-)werknemers.
 - Zij nemen technische maatregelen.
 - Zij zorgen dat alleen de mensen die ermee mogen werken toegang krijgen.
 - Zij houden zich aan het beleid voor informatiebeveiliging van Achmea.
- Zij laten regelmatig controleren of de beveiliging en de maatregelen nog voldoen aan alle eisen.

6 Diensten

U heeft Verzuimmanagement Uitgebreid.

6.2 Wat doet het verzuimbureau voor u?

Zij helpen u de (ex-)werknemer zo snel mogelijk weer te laten werken.

- Zij sturen uw Ziektewetmelding direct door naar de arbodienst.
- Zij sturen een Ziektewetmelding direct door naar het UWV.
 - Als het nodig is overleggen zij met het UWV over een besluit van het UWV. En voeren dat besluit ook uit.
 - Is de ex-werknemer weer beter? Dan melden zij dit aan het UWV.
- Zij bespreken na de eerste 6 weken van verzuim door ziekte regelmatig de voortgang van het verzuimproces met u.
- Zij helpen u met het opstellen van het Plan van aanpak.
- Zij helpen u met uw wettelijke plichten voor (ex-)werknemers.
- Zij voeren namens u als casemanager de plichten uit voor ex-werknemers in de Ziektewet.
 - Zij voeren het re-integratietraject uit.
 - Zij stellen het plan van aanpak op. Als het nodig is stellen zij het plan van aanpak bij.
 - Zij voeren een eerstejaarsevaluatie uit.
 - Als het nodig is schakelen zij een arbeidsdeskundige in.
 - De arbeidsdeskundige geeft aan wat volgens hem nodig is om de ex-werknemer weer te laten werken of te re-integreren.
 - Zij controleren of de ex-werknemer zo goed mogelijk meewerkt aan zijn re-integratie.
 - Om de ex-werknemer te helpen aan zijn plichten uit de Ziektewet te voldoen.
 - Als de ex-werknemer niet voldoende meewerkt aan zijn re-integratie, passen zij een maatregel toe. Zij volgen de regels van de Ziektewet.
 - Zij zorgen voor een goede verzuimadministratie van de ex-werknemer waarvoor u de eigenrisicodrager bent.
 - Die voldoet aan de eisen die de Ziektewet hieraan stelt.
 - Die door het UWV regelmatig gecontroleerd kan worden.
 - Zij zorgen er voor dat het UWV informatie ontvangt.
 - Zodat het UWV een bezwaar van de ex-werknemer tegen een toegepaste maatregel goed kan behandelen.
 - Zij houden contact met de ex-werknemer tijdens de Ziektewetperiode.
 - Zij zijn ook het aanspreekpunt van de ex-werknemer.

Dit zijn de belangrijkste taken die het verzuimbureau doet namens u als eigenrisicodrager voor de Ziektewet.

- Zij zorgen voor een netwerk met goede, onafhankelijke en betrouwbare deskundigen om uw (ex-)werknemer te helpen.
 - Als de bedrijfsarts besluit dat dit nodig is, zet hij de juiste deskundige in.
- Na 42 weken melden zij de (ex-)werknemer aan bij het UWV.
- Zij helpen u en de ex-werknemer met het re-integratieverslag dat voor de WIA-aanvraag nodig is.

Deze werkzaamheden voeren zij alleen in Nederland uit.

De werkzaamheden voor de zieke ex-werknemer starten zij na ontvangst van de Ziektewetmelding.

- Niet als er geen recht op een Ziektewetuitkering is zodra een ex-werknemer ziek voor de Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering is.
 - Zij starten de werkzaamheden dan op de dag dat het recht op een Ziektewetuitkering start.

6 Diensten

6.3 Met wie werkt het verzuimbureau samen bij de verzuimbegeleiding?

Het verzuimbureau werkt samen met door ons geselecteerde arbodiensten.

- Als het kan werkt het verzuimbureau samen met deze arbodiensten.
 - Als zij het nodig vinden, schakelen zij anderen in.

Het verzuimbureau schakelt een van deze arbodiensten in voor de uitvoering van bepaalde taken.

De arbodienst:

- stemt met u af wat de eerste actie van het verzuimproces is.
- bespreekt tijdens de eerste 6 weken van verzuim door ziekte van de werknemer de voortgang van het verzuimproces met u.
- voert de verzuimbegeleiding uit tijdens de eerste 6 weken van verzuim door ziekte van de werknemer.
 - Tot en met het opstellen van de Probleemanalyse.
- plant alle spreekuren voor uw zieke werknemer.
- voert het Basiscontract arbodienstverlening uit.

De arbodienst start deze werkzaamheden na ontvangst van de ziekmelding.

- Niet als u geen loondoorbetalingsverplichting heeft wanneer uw werknemer verzuimt door ziekte.
- De werkzaamheden starten dan op de dag dat uw loondoorbetalingsverplichting start.

U heeft een Basiscontract arbodienstverlening. Dit is een onderdeel van uw Verzuimmanagement Uitgebreid.

6.4 Waarom heeft u een Basiscontract arbodienstverlening?

Dit is wettelijk verplicht. Dit staat in de Arbeidsomstandighedenwet.

- In het Basiscontract arbodienstverlening staan afspraken over:
 - de verplichte taken waarbij u zich moet laten ondersteunen;
 - de manier waarop de arbodienst en de bedrijfsarts deze taken uitvoeren.

6.5 Wat staat er in het Basiscontract arbodienstverlening?

Met het Basiscontract arbodienstverlening bent u verplicht zich aan de volgende afspraken te houden:

- U laat zich door de arbodienst adviseren over en ondersteunen bij:
 - het toetsen van uw Risico-inventarisatie en -evaluatie;
 - het uitvoeren van een periodiek arbeidsgezondheidskundig onderzoek bij uw werknemers, gebaseerd op de risico's uit uw Risico-inventarisatie en -evaluatie;
 - de begeleiding van zieke werknemers door deskundige(n) van de arbodienst;
 - het aan uw werknemers aanbieden van een preventief spreekuur bij de bedrijfsarts van de arbodienst. Wat wordt besproken blijft vertrouwelijk tussen uw werknemer en de bedrijfsarts.
 - U informeert uw werknemers over het preventief spreekuur.
 - U zorgt ervoor dat uw werknemers het preventief spreekuur kunnen bezoeken op een redelijke tijd en plaats.

In het Basiscontract arbodienstverlening staan de volgende rechten en plichten van de bedrijfsarts:

- De bedrijfsarts heeft het recht om iedere werkplek in uw bedrijf te bezoeken.
 - Als hij besluit dat dit nodig is.
 - Hij kan een werkplekbezoek ook door een andere deskundige laten doen.
 - Of u adviseren een andere deskundige in te schakelen voor een werkplekbezoek.
- De bedrijfsarts adviseert u over preventieve maatregelen die u kunt nemen om de arbeidsomstandigheden in uw bedrijf te verbeteren.

6 Diensten

vervolg

6.5 Wat staat er in het Basiscontract arbodienstverlening?

- De bedrijfsarts overlegt met, geeft adviezen aan en werkt samen met uw preventiemedewerker(s) en uw ondernemingsraad, personeelsvertegenwoordiging of uw werknemers om de arbeidsomstandigheden in uw bedrijf te verbeteren.
- De bedrijfsarts werkt mee aan een verzoek van uw werknemer om een second opinion te vragen aan een andere bedrijfsarts.
 - Niet als er geen enkele reden is om een second opinion te vragen.
- De bedrijfsarts heeft een klachtenprocedure.
 - Onze klachtenprocedure geldt ook voor klachten over de bedrijfsarts.
- De bedrijfsarts is verplicht beroepsziekten te melden aan het Nederlands Centrum voor Beroepsziekten.
 - Twijfelt de bedrijfsarts of er sprake is van een beroepsziekte? Dan kan hij voor de diagnose een andere gespecialiseerde bedrijfsarts inschakelen.

De arbodienst heeft beschreven hoe de afspraken uit het Basiscontract arbodienstverlening worden uitgevoerd.

- U vindt de beschrijvingen op hun website.

Als de wet- en regelgeving voor het Basiscontract arbodienstverlening verandert, geldt dit ook voor uw Basiscontract arbodienstverlening.

- Vanaf het moment dat de nieuwe wet- en regelgeving ingaat.

6.6 Wie is verantwoordelijk voor uw Verzuimmanagement Uitgebreid?

Wij blijven verantwoordelijk voor de kwaliteit van uw Verzuimmanager Uitgebreid.

- Ook als het verzuimbureau anderen inschakelt.

6.7 Wat als er schade ontstaat door een fout van uw Verzuimmanagement Uitgebreid?

Wij zijn aansprakelijk voor deze schade.

- Als de fout onze schuld is.
- Als u de fout aan ons doorgeeft en ons de kans geeft de fout te herstellen.
 - Binnen 14 dagen nadat u de fout ontdekt of had kunnen ontdekken.

Wij betalen een schadevergoeding.

- Dit is maximaal het bedrag dat u per jaar betaalt voor de diensten.
- Niet als de loondoorbetalingsverplichting of Ziektewetuitkering na 104 weken ziekte wordt verlengd door een sanctie van het UWV.
 - De schadevergoeding die wij betalen kan in dat geval hoger zijn. Maar wij betalen ook dan nooit meer dan 70% van het verzekerd jaarloon van de zieke (ex-)werknemer. En alleen:
 - Als de fout onze schuld is.
 - Als u alle adviezen van ons en de bedrijfsarts heeft opgevolgd en u niets te verwijten valt.
 - Als u ons de informatie geeft die wij nodig hebben.
 - Als u ons toestemming geeft om uw (ex-)werknemer om een machtiging te vragen.
 - Als u ons machtigt om bezwaar te maken bij het UWV.
 - Als u ons machtigt om in (hoger) beroep te gaan.

Wij beoordelen de informatie en de omstandigheden.

Wij laten u weten wat wij besluiten over de schadevergoeding.

6 Diensten

6.8 Wat doen wij nog meer voor u als een werknemer verzuimt door ziekte?

Wij proberen kosten terug te halen als een ander aansprakelijk is voor het verzuim door ziekte.

- Uw kosten van het verzuim door ziekte van de werknemer.
 - Alleen de kosten die wettelijk bij de aansprakelijke teruggehaald mogen worden.
 - Het nettoloon dat u aan de werknemer doorbetaalt vanwege uw loondoorbetalingsverplichting.
 - De door u gemaakte re-integratiekosten voor de werknemer.
 - Alleen als u ons dit vraagt.
 - Wij beoordelen uw verzoek en de omstandigheden.
 - Wij laten u weten wat wij besluiten.
 - Niet als wij vinden dat er weinig kans is om kosten terug te halen.
 - Niet als de werknemer buiten uw verzekering valt.
 - Bijvoorbeeld omdat hij een uitkering krijgt van het UWV.
- Onze kosten die te maken hebben met onze vergoedingen en diensten.
 - U geeft ons alle informatie om het geld bij de aansprakelijke terug te halen.
 - U maakt geen afspraken met de aansprakelijke.

6.9 Wat doen wij nog meer voor u als een ex-werknemer ziek is voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering?

Wij proberen kosten terug te halen als een ander aansprakelijk is voor de ziekte.

- Uw kosten die te maken hebben met de ziekte.
 - Alleen als u ons dit vraagt.
 - Wij beoordelen uw verzoek en de omstandigheden.
 - Wij laten u weten wat wij besluiten.
 - Niet als wij vinden dat er weinig kans is om kosten terug te halen.
 - Niet als de werknemer buiten uw verzekering valt.
 - Bijvoorbeeld omdat hij een uitkering krijgt van het UWV waarvoor u niet de eigenrisicodragert bent.
- Onze kosten die te maken hebben met onze vergoedingen en diensten van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering.
 - U geeft ons alle informatie om het geld bij de aansprakelijke terug te halen.
 - U maakt geen afspraken met de aansprakelijke.

6.10 Wat doet uw Werkgevers Uitstapverzekering voor u bij arbeidsongeschiktheid?

Het verzuimbureau helpt u de werknemer zo snel mogelijk weer te laten werken.

Zij doen dat in opdracht van u.

- U kunt altijd bellen met uw vragen: (055) 579 5193.
- Neemt u maatregelen die wij adviseren? Dan betalen wij mee aan de kosten.
 - Niet als de kosten hoger zijn dan de baten die wij verwachten.

Wij gaan voor u in bezwaar of beroep tegen beslissingen van het UWV.

- Als wij dat nodig vinden.
- Onze juristen doen dit voor u.
 - Niet als de kosten voor ons hoger zijn dan de baten die wij verwachten.
 - Niet als wij denken dat de kans op succes klein is.

Wij helpen u met het aanvragen van een herkeuring.

- Als wij een herkeuring nodig vinden.

7 Betaling kosten

7.1 Welke kosten betalen wij voor u uit uw Verzuimmanagement Uitgebreid?

De kosten van deskundigen uit ons netwerk die ingeschakeld worden om de (ex-)werknemer weer te laten werken. Het gaat daarbij om:

- psychologische hulpverlening
- bedrijfsmaatschappelijk werk
- wachtlijstbemiddeling
- conflictbemiddeling
- werkplekonderzoek
- bewegingstherapie en houdingtherapie
- arbeidsdeskundig onderzoek
- begeleiding naar ander werk

Niet als de (ex-)werknemer een Ziektewetuitkering krijgt waarvoor u niet de eigenrisicodrager bent.

- Bijvoorbeeld omdat sprake is van ziekte door orgaandonatie, zwangerschap of bevalling.
- Bijvoorbeeld omdat de (ex-)werknemer recht heeft op een "no-riskpolis" volgens de regels van de Ziektewet.

Niet als de kosten vallen onder de zorgverzekering van de (ex-)werknemer (inclusief eigen risico of eigen bijdrage).

Niet de kosten van de (ex-)werknemer (bijvoorbeeld een eigen risico of een eigen bijdrage).

Niet als de kosten veel hoger zijn dan de baten die wij verwachten. Dit kan voorkomen:

- bijvoorbeeld bij parttimers met een beperkt dienstverband.

7.2 Wanneer kunnen wij betaalde kosten bij u terughalen?

Als de (ex-)werknemer stopt met de begeleiding door een deskundige.

- Als de (ex-)werknemer stopt zonder toestemming.
- Als hierdoor de kans kleiner wordt dat de (ex-)werknemer:
 - weer gaat werken;
 - eerder gaat werken;
 - meer gaat werken.

Als u of de (ex-)werknemer plichten niet nakomt.

Als u of de (ex-)werknemer een afspraak te laat afzegt.

8 Plichten

8.1 Wat zijn uw plichten?

- U doet alles om verzuim door ziekte en arbeidsongeschiktheid te voorkomen.
- U houdt zich aan de afspraken uit uw voorwaarden.
- U houdt zich aan alle wetten en regels.

8.2 Wat zijn uw plichten als uw (ex-)werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?

- U doet alles voor een snel herstel.
- U doet alles om de werknemer weer te laten werken.
- U houdt zich aan alle wetten en regels.
- U volgt adviezen van de arbodienst en de bedrijfsarts op.
- U en uw (ex-)werknemer werken actief mee aan re-integratie.
 - Het verzuimbureau mag het UWV hierover informatie geven.
 - Alleen als dit nodig is en mag volgens de Ziektewet of de Wet WIA.

8.3 Welke medewerking geeft u als uw (ex-)werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?

- U geeft ons alle informatie die we nodig hebben voor uw verzekering.
 - U geeft ons informatie die uw gegevens bevestigen.
 - U geeft ons informatie zodat wij kunnen vaststellen of u recht heeft op een vergoeding.
 - U geeft ons alle machtigingen die we nodig hebben voor deze informatie.
- U geeft ons de machtigingen die nodig zijn om de dienstverlening en verzuimbegeleiding voor het eigenrisicodragerschap Ziektewet namens u uit te voeren.
- U geeft ons alle informatie over een uitkering of keuring van het UWV.
 - U stuurt ons een kopie van de WIA-beschikking van het UWV.
 - Binnen 2 weken na de datum op de beschikking.
- U of uw (ex-)werknemer vraagt een deskundigenoordeel bij het UWV als u en hij het oneens zijn.
 - De aanvrager betaalt de kosten van het deskundigenoordeel.
 - U geeft het aan ons door als het UWV het deskundigenoordeel heeft gegeven.
 - U stuurt ons een kopie van het deskundigenoordeel van het UWV.
 - Binnen 2 weken na de datum op het deskundigenoordeel.
- U machtigt ons om herkeuringen bij het UWV aan te vragen.
- U machtigt ons om bezwaar te maken bij het UWV.
- U machtigt ons om in (hoger) beroep te gaan.
- U geeft ons toestemming om uw (ex-)werknemer om een machtiging te vragen.
 - Dit vragen wij alleen als dat wettelijk is toegestaan en als het nodig is.
- U meldt het ons direct als een ander (mogelijk) aansprakelijk is voor het verzuim door ziekte.
 - U geeft ons alle informatie om onze kosten terug te halen bij die ander.
 - U maakt geen afspraken over onze kosten met die ander.
 - U mag zelf uw kosten van het verzuim door ziekte terughalen bij die ander.
 - Of u vraagt ons ook uw kosten terug te halen bij die ander.

8.4 Waar moet uw ex-werknemer zich aan houden als hij een vergoeding uit uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering ontvangt?

Hij houdt zich aan alle regels en plichten uit de Ziektewet die voor hem gelden.

Bijvoorbeeld: het aan ons doorgeven als hij (neven)inkomsten heeft of als daar iets in verandert.

8 Plichten

8.5 Wat doet u extra als uw werknemer in het buitenland ziek wordt?

- U meldt dit zo snel mogelijk via het meldloket.
- U zorgt dat de werknemer zo snel mogelijk naar een arts gaat.
 - Deze arts geeft hem een schriftelijke verklaring van ziekte.
 - De verklaring van ziekte is geschreven in het Nederlands of Engels.
 - U stuurt ons een kopie van de verklaring.
- U zorgt dat de werknemer direct terugkeert naar Nederland voor de verzuimbegeleiding of re-integratie.
 - Zodra de werknemer kan reizen.
 - U zorg dat de werknemer een schriftelijke verklaring van een arts heeft voor de periode dat hij niet kan reizen.
 - Deze verklaring is geschreven in het Nederlands of Engels.
 - U stuurt ons een kopie van de verklaring.

8.6 Wat zijn uw plichten voor uw Werkgevers Uitstapverzekering als uw (ex-)werknemer arbeidsongeschikt is?

Uw plichten zijn hetzelfde als bij ziekte.

- U geeft dezelfde medewerking als bij ziekte.

8.7 Wat is het gevolg als u uw plichten niet nakomt?

U heeft later recht op vergoeding.

- Als u de ziekmelding niet op tijd doet.
 - U heeft dan recht op vergoeding vanaf de dag dat wij uw melding ontvangen.

Wij verlagen uw vergoeding.

- Als u ons niet alle informatie geeft om onze kosten terug te halen bij een ander die aansprakelijk is.
 - Wij verlagen uw vergoeding met het bedrag dat we bij die ander terug hadden kunnen halen.
 - Wij stellen dit bedrag vast.

Wij kunnen de vergoeding voor een deel of helemaal weigeren.

Wij kunnen uw verzekering tijdelijk stoppen (schorsen).

Wij kunnen uw premiepercentage aanpassen.

- Wij doen dit vanaf het moment dat u uw plichten niet bent nagekomen.

Wij kunnen de diensten stoppen.

- Hebben wij al diensten geleverd? Dan betaalt u onze kosten terug.

Deze gevolgen gelden alleen als wij nadeel hadden omdat u uw plichten niet nakwam. Wij doen dit niet zo maar.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

9 Wat niet

9.1 Wanneer kunnen wij alle vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Verzuim WGA Compleet stoppen?

- Als u of uw (ex-)werknemer ons belangrijke informatie niet vertelt.
 - Wij hebben tot 6 maanden na ontdekking hiervan de tijd.
- Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
 - Wij hebben tot 6 maanden na ontdekking hiervan de tijd.
- Als u of uw (ex-)werknemer fraude pleegt.
- Als u uw premie, ook na aanmaning, niet betaalt.
- Als uw bedrijf failliet gaat.
- Als uw bedrijf uitstel van betaling krijgt (surseance).
- Als u een beroep doet op de wettelijke schuldsaneringsregeling.
- Als u uw bedrijf verkoopt.

In deze gevallen stoppen wij ook uw verzekering vanaf dat moment.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

9.2 Wanneer heeft u geen recht op vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Verzuim WGA Compleet?

De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door opzet of roekeloosheid.

- Van u.
- Van de (ex-)werknemer.
- Van een ander die belang heeft bij uw verzekering.

De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door ernstige conflicten.

- Bij ernstige conflicten, zoals een oorlog, kan de totale schade groter zijn dan wij kunnen betalen. Daarom geven wij bij ernstige conflicten geen vergoeding.
- Wij volgen de omschrijvingen van het Verbond van Verzekeraars.

De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door radioactieve stoffen binnen een kerninstallatie.

- Buiten een kerninstallatie bent u wel verzekerd als de vergunningen in orde zijn.

9.3 Wanneer heeft u (gedeeltelijk) geen recht op vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Module Tijd?

De werknemer was al ziek.

- De werknemer was al ziek voordat uw verzekering inging.
- De werknemer was al ziek voordat hij door een bedrijfsovername bij u in dienst kwam.
- De werknemer was al ziek voordat u de arbeidsovereenkomst met hem sloot.
- De werknemer is ziek op het moment dat u de arbeidsovereenkomst met hem verlengt.
 - Alleen als wij daar nadeel van hebben.

Wij nemen contact met u op om dit te beoordelen.

U geeft ons de informatie die wij nodig hebben.

Wij beoordelen de informatie en de omstandigheden.

Wij laten u weten wat wij besluiten over de vergoeding.

Deze beperking vervalt zodra de werknemer meer dan 28 dagen volledig werkte.

9 Wat niet

vervolg

9.3 Wanneer heeft u geen recht op vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Module Tijd?

U heeft geen loondoorbetalingsverplichting vanwege wet- of regelgeving.

- Als u met uw bedrijf stopt.
- Als u voor het UWV geen werkgever meer bent.
- Als de werknemer niet ziek is.
- Als de werknemer weer gaat werken.
- Als de werknemer uit dienst gaat.
- Als de werknemer passend werk weigert.
- Als de werknemer 104 weken verzuimd heeft door ziekte.
- Als de werknemer met vut of pensioen gaat.
- Als de werknemer overlijdt.
- Als de werknemer in een gevangenis zit. Dit geldt ook bij voorlopige hechtenis en TBS.
- Als de werknemer niet meewerkt aan zijn herstel.
- Als de werknemer niet meewerkt aan een controle.
- Als de werknemer met onbetaald verlof gaat.
- Als de werknemer verlof heeft volgens de Wet arbeid en zorg.

Dit zijn de belangrijkste redenen.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

9.4 Wanneer kunnen wij individuele vergoedingen en diensten van uw Module Tijd weigeren of (gedeeltelijk) stoppen?

- Als u uw plichten niet nakomt.
 - En wij daar nadeel van hebben.
- Als iemand in de praktijk geen werknemer (meer) is volgens deze voorwaarden
 - De dekking stopt vanaf de dag dat iemand geen werknemer (meer) is.
- Als de werknemer niet verzekerd is omdat hij niet op tijd is aangemeld.
- Als de werknemer een uitkering krijgt. Of recht heeft op een uitkering uit een wettelijke arbeidsongeschiktheidsverzekering.
 - Bijvoorbeeld uit de Ziektewet, de Wet WIA of de WAO.
- Als de werknemer passend werk doet of kan doen.
 - Bij u of bij een andere werkgever.
 - Wij trekken de loonwaarde van het passend werk af van de vergoeding.
 - Loonwaarde is de beloning die gebruikelijk is voor het passend werk.
 - U bepaalt de loonwaarde. Als u dat wilt, kunnen wij u hierbij helpen. De loonwaarde is minstens het minimumloon per uur dat geldt voor de werknemer.
- Als de werknemer om een andere reden dan ziekte verzuimt.
- Als de loondoorbetalingsverplichting na 104 weken wordt verlengd.
- Als de werknemer langer dan 28 dagen therapeutisch aan het werk gaat.
 - Na 28 dagen trekken we de loonwaarde af van de vergoeding.
 - Loonwaarde is de beloning die gebruikelijk is voor de therapeutische werkzaamheden.
 - U bepaalt de loonwaarde. Als u dat wilt, kunnen wij u hierbij helpen. De loonwaarde is minstens het minimumloon per uur dat geldt voor de werknemer.
- Als de werknemer geen WIA-uitkering aanvraagt of de aanvraag intrekt.
- Als de werknemer na 104 weken weer aan het werk gaat zonder aanpassing van het werk.

9 Wat niet

vervolg

9.4 Wanneer kunnen wij individuele vergoedingen en diensten van uw Module Tijd weigeren of (gedeeltelijk) stoppen?

- Als de werknemer na 104 weken volgens het UWV:
 - 35% of meer arbeidsongeschikt is en bij u in dienst blijft, zonder dat er sprake is van nieuw bedongen arbeid;
 - minder dan 35% arbeidsongeschikt is en bij u in dienst blijft, zonder dat er sprake is van nieuw bedongen arbeid.

Wij nemen contact met u op om dit te beoordelen.

U geeft ons de informatie die wij daarvoor nodig hebben.

Wij beoordelen de informatie en de omstandigheden.

Wij laten u weten wat wij besluiten over de vergoeding en de verzekering van de werknemer.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

Te veel voor u betaalde kosten voor uw Verzuimmanagement Uitgebreid betaalt u terug.

9.5 Wanneer is er geen recht op vergoedingen, diensten en betaling van kosten van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering?

De (ex-)werknemer was al ziek.

- De (ex-)werknemer was al ziek voordat uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering inging.
- De (ex-)werknemer was al ziek voordat hij door een bedrijfsovername bij u in dienst kwam.
- De (ex-)werknemer was al ziek voordat u de arbeidsovereenkomst met hem sloot.

Deze beperking vervalt zodra de (ex-)werknemer meer dan 28 dagen volledig werkte.

De ex-werknemer heeft geen recht (meer) op een Ziektewetuitkering waarvoor u de eigenrisicodrager bent. Bijvoorbeeld.

- Als u met uw bedrijf stopt.
- Als u voor het UWV geen werkgever meer bent.
- Als de ex-werknemer recht heeft op een Ziektewetuitkering van het UWV.
 - Bijvoorbeeld omdat sprake is van ziekte door orgaandonatie, zwangerschap of bevalling.
 - Bijvoorbeeld omdat de ex-werknemer recht heeft op een "no-riskpolis" volgens de regels van de Ziektewet.
- Als de ex-werknemer niet ziek is volgens de regels van de Ziektewet.
- Als de ex-werknemer een maatregel is opgelegd volgens de regels uit de Ziektewet.
- Als de ex-werknemer in totaal 104 weken ziek is geweest.
- Als de werknemer een uitkering krijgt. Of recht heeft op een uitkering uit een andere wettelijke arbeidsongeschiktheidsverzekering.
 - Bijvoorbeeld uit de Wet WIA of de WAO.
- Als de ex-werknemer uit dienst is gegaan vanwege een conflict of meningsgeschil dat hij en u hadden.
 - Dit wordt een arbeidsconflict genoemd.
- Als de ex-werknemer met vut of pensioen gaat.
- Als de ex-werknemer overlijdt.
- Als de ex-werknemer in een gevangenis zit. Dit geldt ook bij voorlopige hechtenis en TBS.
- Als de ex-werknemer verlof heeft volgens de Wet arbeid en zorg.

Dit zijn de belangrijkste redenen.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

9 Wat niet

9.6 Wanneer kunnen wij individuele vergoedingen en diensten van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering weigeren of (gedeeltelijk) stoppen?

- Als u uw plichten niet nakomt.
 - En wij daar nadeel van hebben.
 - Als iemand in de praktijk geen (ex-)werknemer (meer) is volgens deze voorwaarden.
 - De dekking stopt vanaf de dag dat iemand geen (ex-)werknemer (meer) is.
 - Als de (ex-)werknemer niet verzekerd is omdat hij niet op tijd is aangemeld.
 - Als de Ziektewetuitkering na in totaal 104 weken ziekte wordt verlengd door een sanctie van het UWV.
- Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.
Te veel voor u betaalde kosten voor uw Verzuimmanagement Uitgebreid betaalt u terug.

9.7 Wanneer kunnen wij individuele vergoedingen van uw Werkgevers Uitstapverzekering weigeren of (gedeeltelijk) stoppen?

- Als u uw plichten niet nakomt.
 - En wij daar nadeel van hebben.
 - Als u een machtiging die wij nodig hebben niet geeft of een eerder gegeven machtiging intrekt.
 - En wij daar nadeel van hebben.
 - Als iemand in de praktijk geen (ex-)werknemer (meer) is volgens deze voorwaarden.
 - De dekking stopt vanaf de dag dat iemand geen (ex-)werknemer (meer) is.
 - Als de (ex-)werknemer niet verzekerd is omdat hij niet op tijd is aangemeld.
- Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

9.8 Welke gevolgen kan een sanctie van het UWV hebben voor de vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering?

- Wij stoppen de vergoeding.
- Wij starten de vergoeding later.
 - De totale vergoeding is dan lager.
- Wij weigeren de vergoeding.

Deze gevolgen gelden alleen als wij nadeel hadden omdat u uw plichten niet nakwam. Wij doen dit niet zo maar.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

9.9 Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten van uw Module Tijd?

- Als de werknemer de AOW-leeftijd bereikt.
 - De verzekering stopt voor de werknemer op de dag dat hij de AOW-leeftijd bereikt.

9.10 Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering?

- Als de ex-werknemer de AOW-leeftijd bereikt.
 - De verzekering stopt voor de ex-werknemer op de dag dat hij de AOW-leeftijd bereikt.

9 Wat niet

9.11 Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten van uw Werkgevers Uitstapverzekering?

- Als de WGA-uitkering stopt.
- Als u de WGA-uitkering niet meer betaalt.
 - U blijft premie schuldig.
 - U betaalt onze kosten.
- Als de (ex-)werknemer in een gevangenis zit. Dit geldt ook bij voorlopige hechtenis en TBS.
- Als de (ex-)werknemer de AOW-leeftijd bereikt.
 - De verzekering stopt voor de werknemer op de dag dat hij de AOW-leeftijd bereikt.
- Als de (ex-)werknemer is overleden.
- Na 120 maanden.
 - Het UWV neemt de WGA-uitkering na 120 maanden van u over.

10 Premie

10.1 Van welke gegevens hangt het premiepercentage van uw Module Tijd af?

- Uw bedrijfsactiviteit.
 - De verzuimgegevens van uw branche bepalen gedeeltelijk het premiepercentage.
 - Voor welk deel hangt af van het aantal werknemers.
 - Hoe meer werknemers, hoe kleiner dit deel is.
- Uw eigenrisico.
- Uw dekkingspercentages.
- Het aantal werknemers.
 - Dit bepaalt gedeeltelijk het premiepercentage.
 - Voor welk deel hangt af van het aantal werknemers.
- Gegevens van uw werknemers (zoals het jaarloon, geboortjaar en geslacht).
 - Dit bepaalt gedeeltelijk het premiepercentage.
- De verzuimdagen en vergoedingen van de laatste 3 jaar.
 - Uw eigen verzuimgegevens bepalen gedeeltelijk het premiepercentage.
 - Voor welk deel hangt af van het aantal werknemers.
 - Hoe meer werknemers, hoe groter dit deel is.
 - Vergoedingen die wij bij een ander hebben teruggehaald, tellen niet mee.

10.2 Van welke gegevens hangt het premiepercentage van uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering af?

- De individuele werknemersgegevens. Bijvoorbeeld.
 - Het verzekerde jaarloon per werknemer.
 - Het type dienstverband per werknemer.
- De leeftijdsopbouw van uw werknemers.
- De sector waarin uw bedrijf is ingedeeld volgens het UWV.
- Het aantal werknemers dat een Ziektewetuitkering krijgt:
 - in uw bedrijf
 - in uw sector
 - in Nederland

Andere gegevens die invloed hebben op ons risico.

Wij kunnen u om meer informatie vragen.

10.3 Van welke gegevens hangt het premiepercentage van uw Werkgevers Uitstapverzekering af?

- De individuele werknemersgegevens. Bijvoorbeeld.
 - Het verzekerde jaarloon per werknemer.
 - Het type dienstverband per werknemer.
- De leeftijdsopbouw van uw werknemers.
- De sector waarin uw bedrijf is ingedeeld volgens het UWV.
- Het aantal werknemers dat een WGA-uitkering krijgt:
 - in uw bedrijf
 - in uw sector
 - in Nederland

Andere gegevens die invloed hebben op ons risico.

Wij kunnen u om meer informatie vragen.

10 Premie

10.4 Wanneer betaalt u voor een werknemer geen premie voor uw Werkgevers Uitstapverzekering?

- Vanaf 2 jaar voordat de werknemer de AOW-leeftijd bereikt.
- Als de werknemer een IVA-uitkering krijgt.
- Als u voor de werknemer een vergoeding krijgt uit uw Werkgevers Uitstapverzekering.
- Als de werknemer bij het begin van uw Werkgevers Uitstapverzekering al een IVA-uitkering heeft.

10.5 Hoe berekenen wij de premie?

Er is een apart totaal verzekerd jaarloon en een apart premiepercentage:

- voor uw Module Tijd;
- voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering;
- voor uw Werkgevers Uitstapverzekering.

Wij vermenigvuldigen steeds het totaal verzekerd jaarloon met het premiepercentage.

- Totaal verzekerd jaarloon x premiepercentage = premie.
- U betaalt altijd ten minste € 200 premie per jaar. Dit is uw minimumpremie.

10.6 Wanneer krijgt u nieuwe premiepercentages?

- Elk jaar. Op 1 januari.
- Als u uw verzekering in een kalenderjaar verandert.
- Na een risicoverandering.
U betaalt bij of u krijgt geld van ons terug.

10.7 Mag u uw verzekering stoppen als wij de premiepercentages verhogen bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari?

Ja, als wij uw premiepercentages met meer dan 20% verhogen.

- U geeft uw opzegging schriftelijk aan ons door.
 - Binnen 30 dagen nadat u uw voorwaarden heeft ontvangen.
- Uw verzekering stopt dan op 1 januari.

10.8 Wanneer krijgt u de rekening?

U krijgt de rekening afhankelijk van uw betaaltermijn.

- U betaalt uw premie vooruit.
- U betaalt een opslag als u niet per jaar betaalt.

10.9 Hoeveel tijd heeft u voor de betaling?

30 dagen.

10.10 Wat als u te laat betaalt of niet alles betaalt?

U krijgt een herinnering.

Daarna krijgt u een aanmaning.

10 Premie

10.11 Wat als u na de aanmaning nog niet alles betaalt?

Wij kunnen uw verzekering tijdelijk stoppen (schorsen).

- Wij stoppen uw verzekering vanaf de eerste dag van de termijn die u te laat of niet helemaal heeft betaald.
- U krijgt tijdens de tijdelijke stop geen vergoedingen.
- U krijgt tijdens de tijdelijke stop geen diensten.
- U krijgt ook na de tijdelijke stop:
 - geen vergoeding voor (ex-)werknemers die tijdens de tijdelijke stop ziek worden;
 - geen hogere vergoeding als (ex-)werknemers die voor de tijdelijke stop al ziek waren tijdens de tijdelijke stop meer verzuimen;
 - geen vergoeding voor (ex-)werknemers die tijdens de tijdelijke stop zijn overleden.
- U blijft wel premie schuldig tijdens de tijdelijke stop.

Wij verzorgen en betalen tijdens de tijdelijke stop wel vergoedingen uit uw Ziektewet

Eigenrisicodragerverzekering aan zieke ex-werknemers.

- U betaalt de kosten aan ons terug waar u door de tijdelijke stop geen recht op heeft:
 - de vergoedingen die wij betalen;
 - de loonheffingen en premies voor sociale verzekeringen die daarbij horen die wij betalen;
 - kosten voor diensten die wij maken of betalen.
- U betaalt onze incassokosten en de wettelijke rente.

Wij kunnen uw verzekering en de vergoedingen direct stoppen.

Zodra wij uw verzekering stoppen, stoppen wij direct het verzorgen en betalen van vergoedingen aan zieke ex-werknemers.

- U blijft de premie tot aan de einddatum van uw verzekering schuldig.
- U betaalt onze incassokosten en de wettelijke rente.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

10.12 Wat gebeurt er als u alle premie die u schuldig bent weer heeft betaald?

U krijgt weer rechten uit uw verzekering.

- Niet als wij uw verzekering al stopten.

U krijgt geen vergoeding of diensten voor (ex-)werknemers die tijdens de tijdelijke stop ziek werden.

U krijgt geen hogere vergoeding voor (ex-)werknemers die voor de tijdelijke stop al ziek waren en tijdens de tijdelijke stop meer verzuimden.

U krijgt geen vergoeding voor (ex-)werknemers die tijdens de tijdelijke stop zijn overleden.

10.13 Wanneer krijgt u premie (voor een deel) terug?

Als uw verzekering (gedeeltelijk) eerder stopt dan de einddatum.

- Niet als u uw plichten niet nakomt.
- Niet als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
- Niet als u ons belangrijke informatie niet vertelt.
- Niet als u fraude pleegt.

Wij kunnen een redelijk bedrag voor onze kosten rekenen.

- Wij leggen de kosten uit als u dat vraagt.

10.14 Mag u bedragen die u betaalt verrekenen met bedragen die u krijgt?

Nee.

- Wij kunnen dit wel. Ook premies met vergoedingen.

11 Veranderingen melden

11.1 Welke veranderingen meldt u?

U meldt werknemersveranderingen en risicoveranderingen.

11.2 Welke werknemersveranderingen meldt u?

- Werknemers die in dienst komen.
 - U bent verplicht alle nieuwe werknemers aan te melden.
- Werknemers die uit dienst gaan.
- Werknemers die voor meer dan 12 maanden buiten Nederland gaan werken.
- Individuele loonwijzigingen.
 - De werknemer krijgt structureel een ander loon.
 - Bijvoorbeeld door wijziging van het parttimepercentage. Of door een functiewijziging
- Collectieve loonwijzigingen.
- Overlijden van werknemers.
- Krijgen of veranderen van WSW-indicaties, WAO-uitkeringen, WIA-uitkeringen, Wajong-uitkeringen.
- Veranderingen van uw loondoorbetalingsverplichting.
- Werknemers die een Ziektewetuitkering krijgen.
- Werknemers die met verlof gaan volgens de Wet arbeid en zorg.
- Werknemers die onbetaald verlof krijgen.

11.3 Wanneer meldt u werknemersveranderingen?

Na afloop van iedere maand.

- Maar uiterlijk voor het einde van de maand die daarop volgt.

11.4 Wat als u een zieke of arbeidsongeschikte werknemer in dienst neemt?

Wij verzekeren hem nooit voor uw Werkgevers Uitstapverzekering.

- Zijn arbeidsongeschiktheid is al verzekerd op een andere verzekering.
 - Bijvoorbeeld van zijn vorige werkgever of van het UWV.

11.5 Wat vragen wij van u als u een werknemersverandering meldt?

- De basisgegevens via het meldloket.
- Eventueel aanvullende gegevens voor berekeningen of controle.
- Eventuele machtigingen voor aanvullende gegevens.
- Eventueel een gewaarmerkte verklaring van een openbaar accountant.
 - U betaalt de kosten.

11.6 Wat doen wij met veranderingen die u meldt?

Meldt u voor de 10e dag van de maand? Dan verwerken wij de verandering voor de 20e dag.

- De verandering is dan geldig vanaf de dag waarop deze ingaat.
- Wij kunnen veranderingen die u heeft gemeld ook na de 20e dag nog beoordelen.

Vergoedingen passen we aan vanaf de datum waarop een verandering ontstond.

- Niet bij individuele loonsverhogingen.
 - Wij verhogen dan het verzekerd jaarloon na afloop van de verzuimmelding.
- Wel bij collectieve loonsverhogingen.
 - Wij verhogen de vergoeding dan vanaf de datum van de loonsverhoging.

11.7 Wat is het gevolg als u een nieuwe werknemer te laat in dienst meldt?

U heeft geen recht op vergoeding als de werknemer ziek was op of voor de meldingsdatum.

11 Veranderingen melden

11.8 Wat is het gevolg als u een andere werknemersverandering te laat meldt?

Wij verwerken uw melding op de meldingsdatum.

- De verandering is dan geldig vanaf de meldingsdatum.
 - Wij kunnen de verandering die u te laat heeft gemeld ook achteraf nog beoordelen.
- Een loonsverhoging geldt niet voor een lopende vergoeding. Deze geldt dan vanaf een volgende ziekmelding.

11.9 Welke risicoveranderingen meldt u?

Alle veranderingen die het risico voor ons groter of kleiner maken.

- U leest hieronder de belangrijkste voorbeelden.
- Twijfelt u of iets een risicoverandering is? Neem dan contact met ons op.

Voorbeelden van risicoveranderingen waardoor wij uw verzekering kunnen aanpassen of stoppen.

- Uw bedrijfsactiviteit volgens de Kamer van Koophandel verandert.
- Uw bedrijf is niet langer in Nederland gevestigd.
- De rechtsvorm van uw bedrijf verandert.
- U splitst uw bedrijf.
- U verkoopt een deel van uw bedrijf.
- U bent voor het UWV geen werkgever meer.
- U fuseert met een ander bedrijf.
- U neemt een ander bedrijf (gedeeltelijk) over.
- U neemt personeel van een ander bedrijf over.
- Er is beslag gelegd op uw bedrijfsvermogen.
- U of een ander vraagt uitstel van betaling aan voor uw bedrijf (surseance).
- U of een ander vraagt faillissement aan voor uw bedrijf.
- U doet een beroep op de wettelijke schuldsaneringsregeling.
- U detacheert meer dan 10% van uw personeel.

Als wij uw verzekering aanpassen of stoppen, doen wij dat vanaf de dag dat de risicoverandering ingaat.

U mag uw verzekering stoppen als wij de verzekering in uw nadeel aanpassen.

Voorbeelden van risicoveranderingen waardoor wij uw verzekering stoppen.

- U stopt met uw bedrijf.
- U verkoopt uw bedrijf.
- De rechter verklaart de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing.
- Uw bedrijf krijgt uitstel van betaling van de rechter (surseance).
- Uw bedrijf is failliet.

Wij stoppen uw verzekering vanaf de dag dat de risicoverandering ingaat.

Veranderingen waardoor wij uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering en uw Werkgevers Uitstapverzekering stoppen.

- U bent voor het UWV geen werkgever meer.
 - Of u heeft geen werknemers meer.
- U stopt als Ziektewet eigenrisicodragers.
- U stopt als WGA-eigenrisicodragers.
 - Of u betaalt de WGA-uitkering niet meer aan de (ex-)werknemer.
- Uw bedrijf krijgt een ander loonheffingsnummer.

Wij stoppen uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering en uw WGA Eigenrisicodragerverzekering vanaf de dag dat de risicoverandering ingaat.

Wij beëindigen de dienstverleningsovereenkomst voor het eigenrisicodragerschap Ziektewet.

- Wij informeren de Belastingdienst dat wij de dienstverleningsovereenkomst hebben beëindigd.
- Wij trekken ook de garantieverklaring in.

11 Veranderingen melden

11.10 Wanneer meldt u risicoveranderingen?

U meldt risicoveranderingen binnen 30 dagen.

11.11 Wat is het gevolg als u risicoveranderingen niet of te laat meldt?

- Wij kunnen de verzekering stoppen vanaf de dag dat de risicoverandering inging.
- Wij kunnen voorwaarden, premiepercentage en het verzekerd jaarloon aanpassen vanaf de dag dat de risicoverandering inging.
 - Als we dit doen, mag u de verzekering stoppen.
- U betaalt de kosten die wij moeten maken.
 - Bijvoorbeeld incassokosten of kosten om het adres op te vragen.
- Wij kunnen vergoedingen stoppen of weigeren vanaf de dag dat de risicoverandering inging.
 - Teveel betaalde vergoedingen betaalt u terug.

11.12 Waar moet u als eigenrisicodragers op letten als u iets bij de Kamer van Koophandel verandert?

U stopt soms automatisch als Ziektewet eigenrisicodragers en WGA-eigenrisicodragers bij de Belastingdienst.

- Twijfelt u of een verandering betekent dat u stopt als WGA-eigenrisicodragers. Bel dan met de Belastingdienst.
- Als u stopt als eigenrisicodragers, krijgt u een brief van de Belastingdienst?
 - Stuur ons een kopie van de brief van de Belastingdienst.
 - Meldt u opnieuw aan als eigenrisicodragers bij de Belastingdienst.
 - En stuur ons een kopie van de beslissingen van de Belastingdienst.

12 Einde verzekering

12.1 Wanneer stoppen wij de verzekering?

- Als u stopt met uw bedrijf.
- Als u uw bedrijf verkoopt.
- Als uw bedrijf failliet gaat.
- Als uw bedrijf uitstel van betaling krijgt van de rechter (surseance).
- Als de rechter de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing verklaart.

Uw verzekering stopt dan op de dag dat dit gebeurt.

Wij beëindigen de dienstverleningsovereenkomst voor het eigenrisicodragerschap Ziektewet.

- Wij informeren de Belastingdienst dat wij de dienstverleningsovereenkomst hebben beëindigd.

Wij trekken de garantieverklaring in.

Wij stoppen ook de vergoedingen.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

12.2 Wanneer kunnen wij of u de verzekering stoppen (opzeggen)?

- Op de einddatum.
 - U heeft een opzegtermijn van 1 maand.
 - Wij laten het u ten minste 2 maanden van te voren weten als wij uw verzekering niet verlengen.
- Als de rechtsvorm van uw bedrijf verandert.
- Als uw bedrijf niet langer in Nederland gevestigd is.
- Als er geen activiteiten meer zijn in uw bedrijf.
- Als u voor het UWV geen werkgever meer bent.
 - Of u heeft geen werknemers meer.
- Als er beslag wordt gelegd op uw vermogen.

12.3 Wanneer mag u de verzekering stoppen (opzeggen)?

Als wij uw verzekering in uw nadeel aanpassen.

- Niet als het om een wettelijke verandering gaat.
- Niet als wij het premiepercentage bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari verhogen met 20% of minder.

Als wij het premiepercentage bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari met meer dan 20% verhogen.

12.4 Wanneer kunnen wij uw verzekering stoppen?

- Als u fraude pleegt.
- Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
- Als u zich niet houdt aan uw plichten.
 - En wij daar zoveel nadeel van hebben dat u mag verwachten dat wij de verzekering stoppen.
- Als u zich niet houdt aan uw plichten bij ziekte en arbeidsongeschiktheid van een werknemer.
 - En wij daar nadeel van hebben.
- Als u uw premie, ook na aanmaning, niet betaalt.
- Als het UWV bij ons een beroep doet op de garantieverklaring kunnen wij uw Werkgevers Uitstapverzekering stoppen. Bijvoorbeeld als u failliet bent.
 - Wij trekken de garantieverklaring in.
 - Wij stoppen dan ook uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering.
 - Wij beëindigen de dienstverleningsovereenkomst voor het eigenrisicodragerschap Ziektewet.
 - Wij informeren de Belastingdienst dat wij de dienstverleningsovereenkomst hebben beëindigd.
 - U blijft premie schuldig.
 - U betaalt onze kosten.

In deze gevallen kunnen wij ook de vergoeding stoppen.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

12 Einde verzekering

12.5 Hoe stoppen wij of u de verzekering?

Met een brief.

U stuurt uw brief naar ons:

Centraal Beheer

Postbus 9150

7300 HZ Apeldoorn

12.6 Wat gebeurt er met de vergoedingen voor zieke (ex-)werknemers en arbeidsongeschikte (ex-)werknemers als uw verzekering stopt?

De vergoedingen lopen door.

Niet:

- Als u voor het UWV geen werkgever meer bent.
- Als u stopt met uw bedrijf.
- Als u uw bedrijf verkoopt.
- Als er geen activiteiten meer zijn in uw bedrijf.
- Als uw bedrijf failliet gaat.
- Als uw bedrijf uitstel van betaling krijgt van de rechter (surseance).
- Als de rechter de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing verklaart.
- Als u fraude pleegt.
- Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
- Als u uw plichten bij ziekte en arbeidsongeschiktheid van een (ex-)werknemer niet nakomt.
 - En wij daar nadeel van hebben.
- Als uw verzekering is gestopt omdat u uw premie niet op tijd of niet helemaal heeft betaald.
- De vergoeding van uw Werkgevers Uitstapverzekering.
 - Als het UWV bij ons een beroep doet op de garantieverklaring.
- Bijvoorbeeld als u failliet bent.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

12.7 Wat als u uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering en uw Werkgevers Uitstapverzekering stopt?

Uw Module Tijd loopt door.

Uw Verzuimmanagement Uitgebreid passen wij aan of stopt, afhankelijk van uw keuze.

- De dienstverlening en betaling van kosten voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering stoppen wij dan altijd.
- De dienstverlening en betaling van kosten voor uw Module Tijd stoppen wij ook.
 - Alleen als u uw Verzuimmanagement Uitgebreid niet wilt aanpassen maar helemaal stopt.
 - U schakelt zelf een arbodienst of bedrijfsarts in.
 - U blijft uw plichten voor verzuimmanagement vanwege wet- of regelgeving nakomen.

Wij beëindigen de dienstverleningsovereenkomst voor het eigenrisicodragerschap Ziektewet.

- Wij informeren de Belastingdienst dat wij de dienstverleningsovereenkomst hebben beëindigd.

Wij trekken de garantieverklaring in.

12.8 Wat gebeurt er met uw Verzuimmanagement Uitgebreid als uw verzekering stopt?

De dienstverlening en betaling van kosten stoppen.

- U schakelt zelf een arbodienst of bedrijfsarts in.
- U blijft uw plichten voor verzuimmanagement vanwege wet- of regelgeving nakomen.

12 Einde verzekering

12.9 Wat gebeurt er met de gegevens van uw zieke (ex-)werknemer als uw Verzuimmanagement Uitgebreid stopt?

De bedrijfsarts geeft de gegevens aan de nieuwe bedrijfsarts.

- Hij doet dat alleen als de nieuwe bedrijfsarts daarom vraagt.
- Hij heeft daarvoor toestemming van de (ex-)werknemer nodig.
- U betaalt per werknemer een bedrag aan kosten.

13 Privacy

13.1 Aan wie geeft u uw gegevens?

Aan de Achmea Groep (= Achmea of wij).

- Centraal Beheer is onderdeel van de Achmea Groep.
- Achmea B.V. is verantwoordelijk voor de verwerking van uw gegevens.

13.2 Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?

- Om u producten en diensten te leveren.
- Om producten en diensten te verbeteren.
- Om risico's in te schatten.
- Om onderzoek te doen naar uw kenmerken en voorkeuren.
 - Zoals wetenschappelijk onderzoek of marktonderzoek.
 - Bijvoorbeeld om u op het juiste moment een persoonlijk aanbod te kunnen doen.
- Om te zorgen dat de financiële sector veilig en betrouwbaar blijft.
- Om fraude tegen te gaan.
 - Ook gegevens over u die we op internet vinden.
- Om ons aan de wet te houden.
- Om u informatie te geven over onze andere producten en diensten.
- Om bij te houden hoe en wanneer Achmea contact met u heeft. Bijvoorbeeld:
 - Om de communicatie te verbeteren.
 - Om de medewerkers te coachen en te trainen.
 - Om te achterhalen wat Achmea met u afgesproken heeft.

13.3 Wat mogen wij nog meer met uw gegevens?

Doorgeven en gebruiken binnen de Achmea Groep.

Doorgeven aan en controleren bij andere bedrijven.

- Alleen als dat nodig is. Bijvoorbeeld:
 - Bij Stichting CIS (Centraal Informatie Systeem).
 - Alle verzekeraars in Nederland kunnen deze gegevens zien.
 - Bij zakelijke partners. Bijvoorbeeld:
 - De arbodiensten waar wij mee samenwerken of re-integratiebureaus.

Doorgeven aan en controleren bij de overheid.

- Alleen als dat nodig is. Bijvoorbeeld:
 - Bij de Belastingdienst.
 - Bij het UWV.

Achmea verkoopt uw gegevens niet.

13.4 Waar leest u meer informatie over uw rechten? En het gebruik van uw gegevens door Achmea?

In ons Privacy Statement op centraalbeheer.nl/privacystatement.

13.5 Wie mag alle gegevens van uw werknemer inzien?

De werknemer zelf.

13.6 Wie mag de medische gegevens van uw werknemer inzien?

De werknemer zelf en de bedrijfsarts.

- De bedrijfsarts heeft een beroepsgeheim.

Onze medisch adviseur als dat mag volgens de privacyregels.

- Alleen om het verzuimproces te bewaken.
- Alleen als uw werknemer en de bedrijfsarts hiervoor een machtiging hebben gegeven.

13 Privacy

13.7 Welke gegevens van uw zieke werknemer mag het verzuimbureau inzien?

Alleen de gegevens die u als werkgever mag hebben van de zieke werknemer.

- Beperkingen mogen ook door het verzuimbureau worden ingezien.
 - Bijvoorbeeld een urenbeperking of een beperking in tillen, buigen en strekken.

13.8 Welke gegevens van uw zieke werknemer mag de claimbehandelaar inzien?

De gegevens die nodig zijn om uw verzekering uit te voeren.

- Zoals de ziekmelding, (eerste verzuimdag), percentage ziek, naam, adres, woonplaats en jaarloon van de zieke werknemer.

14 Overige

14.1 Wat gebeurt er als wet- of regelgeving verandert?

De nieuwe wet- of regelgeving geldt voor deze verzekering.

- U krijgt hierdoor geen hogere vergoeding.
- U krijgt niet een langere periode vergoeding.
- U mag uw verzekering stoppen.
 - Alleen als de nieuwe wet- of regelgeving voor u te nadelig is.
 - U heeft een opzegtermijn van 1 maand.

Wij kunnen uw verzekering stoppen.

- Alleen als de nieuwe wet voor ons te nadelig is.
- Wij hebben een opzegtermijn van 2 maanden.

14.2 Kunnen wij tussentijds, buiten de jaarlijkse aanpassing op 1 januari, het premiepercentage en de voorwaarden van uw verzekering aanpassen?

Ja. Alleen als wij dit doen voor een groep klanten.

Dit doen wij bijvoorbeeld als:

- (onze inschatting van) het risico op verzuim door ziekte van de groep klanten verandert;
- de schade van de groep klanten verandert;
- de kosten veranderen;
- economische factoren veranderen die invloed hebben op het premiepercentage, zoals rente en inflatie;
- wet- of regelgeving veranderen.
 - U krijgt hierdoor geen hogere vergoeding.
 - U krijgt niet een langere periode vergoeding.

Wij doen dit alleen als dit redelijk en billijk is.

14.3 Mag u uw verzekering stoppen als u in de groep zit waarvoor wij het premiepercentage en de voorwaarden aanpassen?

Ja, als:

- wij het premiepercentage verhogen;
- wij de voorwaarden in uw nadeel aanpassen.

Niet: als dit komt door een verandering van wet- en regelgeving.

14.4 Wat kunnen wij doen als wij fraude vermoeden?

- Een onderzoeksbureau inschakelen.
- Bewijs van een arts vragen.
- Bewijs van het UWV vragen.
- Verborgene camera's gebruiken.
- In de omgeving informeren.
- Digitaal onderzoek doen.
 - Bijvoorbeeld op internet.
- Vergoedingen stoppen.
- Extra informatie vragen.
- Ons vermoeden van fraude delen met het UWV.
 - Het UWV kan zelf een fraudeonderzoek doen.

14 Overige

14.5 Wat kunnen wij doen als wij fraude aantonen?

- Aangifte bij de politie en/of het openbaar ministerie.
- Vergoedingen stoppen.
- Alle verzekeringen stoppen.
- De resultaten van ons onderzoek naar fraude delen met het UWV.
 - Het UWV kan zelf een fraudeonderzoek doen.
- De fraude melden bij het Centrum Bestrijding Verzekeringsfraude van het Verbond van Verzekeraars.
- De fraude melden bij de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS).
- Contacten vastleggen.
 - Bijvoorbeeld telefoongesprekken opnemen.
- Kosten in rekening brengen.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

14.6 Bent u verzekerd tegen terrorismerisico?

Ja, zodra wij uw vergoeding of premievrijstelling terug krijgen van de NHT.

- Een besluit van de NHT is bindend voor u en voor ons.
 - (NHT = Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden)
- U moet de werknemer binnen 2 jaar na de aanslag of besmetting ziek of arbeidsongeschikt melden.
- Bij een of meer aanslagen is er maximaal 1 miljard euro per jaar voor alle verzekerden samen.
 - Het kan dus gebeuren dat u geen of een gedeeltelijke vergoeding krijgt.

14.7 Hoe houden wij ons aan de Sanctiewet 1977?

Wij verzekeren geen risico als wij dat niet mogen van de Sanctiewet of andere wettelijke regels.

- Bijvoorbeeld: omdat wij daardoor meewerken aan verboden afspraken.

Wij betalen ook geen vergoeding als wij dat niet mogen van de Sanctiewet of andere wettelijke regels.

- Bijvoorbeeld: als wij daardoor geld moeten betalen aan personen, ondernemingen, overheden of andere organisaties op een verbodsjijst.

14.8 Mag u rechten overdragen aan een ander?

Nee.

- U mag rechten uit deze verzekering niet uitlenen, afkopen, in pand geven, overdragen aan een ander of als zekerheid laten dienen.
- Dat geldt ook voor het recht op vergoeding.

14.9 Heeft u een klacht?

Leg de klacht eerst aan ons voor. Neem daarvoor contact op met de afdeling waar u niet tevreden over bent.

- Of stuur ons een e-mail. Dat kan op centraalbeheer.nl.
- Of stuur ons een brief. Ons adres is:
Centraal Beheer
t.a.v. Klachtenbureau
Postbus 9150
7300 HZ Apeldoorn.

Blijft er een verschil van mening?

Leg uw klacht dan voor aan de rechter.

14 Overige

14.10 Heeft u een klacht over de arbodienst?

Leg de klacht eerst aan ons voor.

- Stuur ons een e-mail. Dat kan op centraalbeheer.nl.
- Of stuur ons een brief. Ons adres is:
Centraal Beheer
t.a.v. Klachtenbureau
Postbus 9150
7300 HZ Apeldoorn.

Vindt u dat wij uw klacht niet goed behandelen?

Leg de klacht dan voor aan de Geschillencommissie Arbodiensten.

- Via hun site: klachtregeling.nl.
- Per post:
Geschillencommissie Arbodiensten
P/a Secretariaat Wissenraet Van Spaendonck
Postbus 90154
5000 LG TILBURG.

Blijft er een verschil van mening?

Leg uw klacht dan voor aan de rechter.

14.11 Wat als een situatie niet in deze voorwaarden staat?

Dan beslissen wij.

- Wij overleggen met u.

14.12 Welk adres gebruiken wij?

Het laatste adres dat bij ons bekend is.

- Geef daarom een adreswijziging altijd aan ons door.

14.13 Welk recht is van toepassing op deze verzekering?

Het Nederlands recht.

15 Begrippen

Collectieve loonwijziging

Een loonswijziging vanwege een afspraak in uw bedrijf, bedrijfstak of (collectieve) arbeidsovereenkomst die geldt voor een groep werknemers. De prestaties van uw bedrijf of van de werknemer hebben geen invloed op de loonswijziging.

- Bijvoorbeeld een loonswijziging in een CAO.
- Bijvoorbeeld een loonswijziging vanwege een extra dienst- of functiejaar.

Dekkingspercentage

Het percentage van het verzekerd loon dat wij gebruiken om uw vergoeding te berekenen. U kiest het dekkingspercentage zelf.

Ernstige conflicten

Ernstige conflicten zoals omschreven door het Verbond van Verzekeraars (molest):

Onder molest wordt het volgende verstaan: arbeidsongeschiktheid die direct of indirect is ontstaan uit of verergerd is door een gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer of muerij. Deze begrippen zijn omschreven in een tekst van het Verbond van Verzekeraars in Nederland (op 2 november 1981 onder nummer 136/1981 gedeponereerd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te Den Haag).

Fraude

Onjuiste of onvolledige informatie geven om een verzekering of vergoeding te krijgen of te houden.

Individuele loonwijziging

Iedere loonwijziging die geen collectieve loonwijziging is. En waarbij de werknemer structureel een ander loon krijgt. Bijvoorbeeld door wijziging van het parttimepercentage. Of door een functiewijziging.

IVA-uitkering

Een uitkering die een (ex-)werknemer krijgt van het UWV volgens de Wet WIA. De werknemer is 80-100% arbeidsongeschikt en de verwachting is dat hij (voorlopig) niet beter wordt. (IVA = Inkomensvoorziening Volledig en duurzaam Arbeidsongeschikten)

Jaarloon

Wij gaan uit van het uniform loonbegrip. Dit is het loon dat u opgeeft aan de Belastingdienst voor de berekening van de loonheffingen en premies voor de werknemersverzekeringen. Dit staat in de Wet uniformering loonbegrip. Meer informatie over het uniform loonbegrip vindt u op de website van de Belastingdienst.

NHT

Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorisemeschaden (NHT). Verzekeraars hebben in 2003 de NHT opgericht. Wij hebben het terrorismerisico bij de NHT herverzekerd.

Op deze herverzekering is het Protocol Afwikkeling Claims van toepassing. Dit protocol kunt u downloaden op terrorisimeverzekerd.nl.

Schadeverzekering

Deze verzekering is een schadeverzekering. Een schadeverzekering geeft een vergoeding als er iets gebeurt en de verzekerde daardoor schade heeft.

- Alleen als de voorwaarden zeggen dat de gebeurtenis verzekerd is.
- De vergoeding is nooit hoger dan de schade van de verzekerde.

SUAG

Status Uitkering Arbeidsgeschiktheid. SUAG is een gegevensdienst van het UWV.

Terrorismerisico

Een werknemer wordt ziek door:

- een aanslag met politiek, religieus of ideologisch doel waarbij sprake is van geweld of besmetting via ziektekiemen/schadelijke stoffen;
- maatregelen om zo'n aanslag te voorkomen of de gevolgen te beperken.

U

U bent de verzekeringnemer.

U bent ook de verzekerde.

UWV

Het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen.

Verzekerd jaarloon

Wij bepalen het verzekerd jaarloon. Wij gebruiken daarvoor het jaarloon dat u per werknemer opgeeft en andere werknemersgegevens.

- Voor uw Module Tijd is het verzekerd jaarloon maximaal € 125.000.
- Voor uw Ziektewet Eigenrisicodragerverzekering is het verzekerd jaarloon maximaal het bedrag dat wettelijk als maximale grondslag voor de Ziektewetuitkering is vastgesteld. Dit bedrag verandert elk jaar. De Rijksoverheid stelt dit elk jaar vast.
- Voor uw Werkgevers Uitstapverzekering is het verzekerd jaarloon maximaal het bedrag dat wettelijk als maximale grondslag voor de Ziektewetuitkering is vastgesteld. Dit bedrag verandert elk jaar. De Rijksoverheid stelt dit elk jaar vast.

Verzekeringnemer

Degene met wie wij deze verzekering afsluiten,

- De verzekeringnemer noemen wij in deze voorwaarden: u.
 - U gaat over het contract.
 - U betaalt de premie.
 - U kunt de verzekering stoppen.
 - U kunt vragen de verzekering te veranderen.
- De gegevens van de verzekeringnemer staan op het polisblad.

Verzuimmanagement

De maatregelen vanwege wet- of regelgeving die u in uw bedrijf neemt om ziekte te voorkomen en om ervoor te zorgen dat zieke werknemers zo snel mogelijk weer kunnen werken. De maatregelen vanwege wet- of regelgeving die u neemt om aan uw plichten rond arbeidsomstandigheden te voldoen.

Wet WIA

Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.

WGA-uitkering

Een uitkering die een (ex-)werknemer krijgt van het UWV volgens de Wet WIA. De verwachting is dat hij (gedeeltelijk) beter wordt. (WGA = Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten.)

Er zijn 3 typen WGA-uitkeringen: WGA-loongerelateerd, WGA-aanvulling en WGA-vervolg.

WIA-uitkering

Een uitkering die een (ex-)werknemer krijgt van het UWV volgens de Wet WIA.

Er zijn 2 typen WIA-uitkeringen: WGA-uitkering en IVA-uitkering.

- Neemt een (ex-)werknemer de WIA-uitkering mee naar het buitenland? Dan gebruiken wij de WIA-uitkering vòòr toepassing van de landenfactor door het UWV.

Wij

Achmea Schadeverzekeringen N.V., statutair gevestigd in Apeldoorn. Met deze verzekeringsmaatschappij heeft u de verzekering afgesloten. Achmea Schadeverzekeringen N.V. voert de handelsnaam Centraal Beheer en is geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten.



Contact met Apeldoorn?



Stuur een e-mail

inkomen@centraalbeheer.nl



Stuur een brief

Centraal Beheer, Postbus 9150, 7300 HZ Apeldoorn



Bel 'Even Apeldoorn' (055) 579 8177

Dat kan van maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 17.30 uur.

Wij helpen u graag.

centraalbeheer.nl/zakelijk