

Voorwaarden Re-integratiemanager

In uw polis, de algemene voorwaarden en deze voorwaarden leest u welke rechten u kunt ontleen aan de uitbreidingsmodule Re-integratiemanager.

In de algemene voorwaarden van uw Moduleverzekering staan de onderwerpen beschreven die voor iedere module binnen uw Moduleverzekering gelden. In deze modulevoorwaarden vindt u de onderwerpen die alleen voor de module Re-integratiemanager van toepassing zijn. Wijken de bepalingen in deze modulevoorwaarden af van de algemene voorwaarden? Dan gelden de bepalingen van de module Re-integratiemanager.

Inhoudsopgave

- 1 Begrippen**
- 2 Duur en einde van uw module Re-integratiemanager**
 - 2.1 Wat is de duur van uw module Re-integratiemanager?
 - 2.2 Wanneer eindigt uw module Re-integratiemanager automatisch?
 - 2.3 Wanneer kunt u uw module Re-integratiemanager opzeggen?
 - 2.4 Wanneer kunnen wij uw module Re-integratiemanager opzeggen?
- 3 De dekking van uw module Re-integratiemanager**
 - 3.1 Wat is het doel van uw module Re-integratiemanager?
 - 3.2 Wanneer heeft u recht op de diensten en vergoedingen binnen deze module?
 - 3.3 Welke dienstverlening biedt de module Re-integratiemanager?
 - 3.4 Welke re-integratiekosten worden vergoed?
 - 3.5 Wanneer betalen wij de vergoeding?
 - 3.6 Hoe lang kunt u gebruik maken van de inzet van de re-integratiemanager?
- 4 Einde van inzet van de re-integratiemanager**
 - 4.1 Wanneer heeft u geen recht (meer) op inzet van de re-integratiemanager?
 - 4.2 Wat zijn de gevolgen voor de inzet van de re-integratiemanager als de module wordt beëindigd?
- 5 Uw medewerkersbestand actueel houden**
 - 5.1 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker niet doorgeeft?
 - 5.2 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker te laat doorgeeft?
- 6 Uw verplichtingen**
 - 6.1 Wat zijn uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid?
 - 6.2 Wat gebeurt er als u zich niet aan uw verplichtingen houdt?
- 7 Uw premie**
 - 7.1 Hoe wordt de premie voor deze module vastgesteld?
 - 7.2 Wanneer wordt de premie vastgesteld?
 - 7.3. Wat zijn de gevolgen als u de premie niet of niet volledig betaalt?
 - 7.4 Passen wij de premie aan bij wijzigingen in uw medewerkersbestand?

1 Begrippen

In deze voorwaarden verstaan we onder:

1.1 Arbeidsongeschikt

De verzekerde die in de periode van de loondoorbetalingsverplichting arbeidsongeschikt is als hij door een ongeval, ziekte of gebrek niet het werk kan doen dat in zijn arbeidsovereenkomst staat.

1.2 Verzekerden

Alle medewerkers, ook de medewerkers die (nog) niet in de dekking van de basismodule zijn opgenomen. We bedoelen hiermee de basismodule waaraan deze module Re-integratiemanager gekoppeld is.

1.3 Interventie

Een actieve handeling of ingreep, uitgevoerd door een derde partij met het doel de re-integratie van de verzekerde te bevorderen.

1.4 Re-integratiemanager

De re-integratiespecialist van Keerpunt die:

- de samenwerking tussen de betrokken partijen regisseert en coördineert; en
- de voortgang van de re-integratie van de arbeidsongeschikte verzekerde bewaakt.

1.5 Keerpunt

Keerpunt is een re-integratiebedrijf. Keerpunt ondersteunt, zet de re-integratiemanager in en selecteert organisaties voor het uitvoeren van de interventies.

2 Duur en einde van uw module Re-integratiemanager

2.1 Wat is de duur van uw module Re-integratiemanager?

De duur van deze module Re-integratiemanager is gelijk aan de duur van de basismodule waaraan deze module gekoppeld is. Als u de module Re-integratiemanager later bijsluit, is de duur gelijk aan de duur van de basismodule. Dit houdt in dat deze module dezelfde contractvervaldatum krijgt als de basismodule.

2.2 Wanneer eindigt uw module Re-integratiemanager automatisch?

De module Re-integratiemanager eindigt automatisch als:

- de basismodule eindigt waaraan deze uitbreidingsmodule gekoppeld is;
- de module Arbodienstverlening beëindigd wordt. Deze module sluit u samen met de module Re-integratiemanager.

2.3 Wanneer kunt u uw module Re-integratiemanager opzeggen?

De contracttermijn van uw module Re-integratiemanager is gelijk aan de contracttermijn van de basismodule waaraan deze module gekoppeld is. Gedurende deze eerste termijn, die op het polisblad vermeld staat, kunt u de module Re-integratiemanager niet opzeggen.

U kunt de module Re-integratiemanager opzeggen per de contractvervaldatum van de basismodule waaraan deze module gekoppeld is. De module Re-integratiemanager moet dan minimaal 12 maanden gelopen hebben. We moeten de opzegging dan uiterlijk één maand vóór de contractvervaldatum ontvangen hebben.

2.4 Wanneer kunnen wij uw module Re-integratiemanager opzeggen?

We kunnen uw module Re-integratiemanager niet zomaar opzeggen, ook niet per de contractvervaldatum. Wel kunnen we uw module Re-integratiemanager opzeggen als:

- u ons bij de aanvraag niet alle of niet de juiste informatie heeft gegeven over uw situatie. En als we de module Re-integratiemanager niet hadden gesloten als we die informatie wel hadden gehad;
- u fraude heeft gepleegd of ons opzettelijk heeft misleid;
- u de premie niet volledig betaalt, niet op tijd betaalt of weigert te betalen nadat we u een herinnering hebben gestuurd.

3 De dekking van uw module Re-integratiemanager

3.1 Wat is het doel van uw module Re-integratiemanager?

De module Re-integratiemanager heeft als doel om u en de arbeidsongeschikte verzekerde te begeleiden bij zijn re-integratie en de noodzakelijke kosten van interventies te vergoeden.

3.2 Wanneer heeft u recht op de diensten en vergoedingen binnen deze module?

U heeft recht op de diensten en vergoedingen als:

- de verzekerde arbeidsongeschikt is;
- de verzekerde arbeidsongeschikt is geworden op of na de ingangsdatum van deze module;
- uit de probleemanalyse van uw bedrijfsarts blijkt dat er mogelijkheden zijn voor re-integratie;
- er een interventie wordt ingezet;
- er aan de algemene voorwaarden en deze modulevoorwaarden is voldaan.

3.3 Welke dienstverlening biedt de module Re-integratiemanager?

Is de verzekerde arbeidsongeschikt en dreigt hij lang arbeidsongeschikt te blijven? Dan vindt automatisch een overdracht plaats van de arbodienst naar de re-integratiemanager.

De re-integratiemanager:

- vertaalt de beoordeling van de arbodienst naar concrete acties voor de re-integratie van de verzekerde;
- is het vaste aanspreekpunt voor u, de verzekerde, de arbodienst en voor andere deskundigen die ingeschakeld worden;
- inventariseert de achtergrond van het verzuim en beoordeelt met de bedrijfsarts de re-integratiemogelijkheden;
- beoordeelt welke interventie(s) bijdragen aan een optimale re-integratie van de arbeidsongeschikte verzekerde;
- coördineert de interventies en houdt toezicht op de effectiviteit hiervan;
- bewaakt de voortgang van de re-integratie;
- treedt op als vraagbaak en adviseur.

3.4 Welke re-integratiekosten worden vergoed?

De re-integratiemanager bepaalt wat er nodig is om de verzekerde snel en duurzaam zijn werk te laten hervatten. Zo beoordeelt hij of de inzet van interventiespecialisten of -deskundigen noodzakelijk is en of er eventueel aanpassingen van de werkplek nodig zijn.

Vindt de re-integratiemanager een interventie of aanpassingen noodzakelijk? En zijn de daaraan verbonden kosten in verhouding tot het te verwachten resultaat? Dan vergoeden wij de kosten daarvan volledig.

3.5 Wanneer betalen wij de vergoeding?

De kosten van de inzet van re-integratiemiddelen worden door ons vergoed nadat wij de factuur hebben ontvangen.

3.6 Hoe lang kunt u gebruikmaken van de inzet van de re-integratiemanager?

U kunt voor elke arbeidsongeschikte verzekerde binnen uw organisatie gebruikmaken van de re-integratiemanager. Als er mogelijkheden zijn voor re-integratie, kunt u zich wenden tot de re-integratiemanager. Dat kan zolang de verzekerde arbeidsongeschikt is, maar niet langer dan 104 weken na de eerste dag van arbeidsongeschiktheid.

Poortwachtergarantie

Staat op uw polisblad dat u poortwachtergarantie heeft? En verplicht UWV u om het loon van de verzekerde na 104 weken nog langer door te betalen? Dan blijft de re-integratiemanager zijn werkzaamheden verrichten tot het einde van de loondoorbetalingsperiode die UWV u oplegt. Wij verwachten wel dat u zich houdt aan:

- de aanwijzingen die de arbodienst en het re-integratiebedrijf u hebben gegeven voor de re-integratie van de verzekerde;
- alle regels van de algemene voorwaarden en deze voorwaarden.

Als u zich niet aan deze regels houdt, trekken wij de poortwachtergarantie in. In dat geval zetten wij de re-integratiemanager niet langer dan 104 weken in.

4 Einde van inzet van de re-integratiemanager

4.1 Wanneer heeft u geen recht (meer) op inzet van de re-integratiemanager?

U heeft geen recht (meer) op de inzet van de re-integratiemanager als:

- de module Re-integratiemanager is beëindigd;
- de verzekerde niet meer arbeidsongeschikt is;
- de verzekerde geen arbeidsovereenkomst meer met u heeft;
- de verzekerde langer dan 104 weken arbeidsongeschikt is;
- de verzekerde onvoldoende meewerkt aan de re-integratie;
- de verzekerde Keerpunt weigert te accepteren als re-integratiemanager;
- re-integratie niet meer mogelijk is voor de verzekerde;
- de verzekerde de AOW-gerechtigde leeftijd heeft bereikt;
- de verzekerde is overleden;
- u uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid niet nakomt;
- u niet (meer) voldoet aan de algemene voorwaarden of deze modulevoorwaarden.

4.2 Wat zijn de gevolgen voor de inzet van de re-integratiemanager als de module wordt beëindigd?

Wordt de module Re-integratiemanager beëindigd terwijl de verzekerde arbeidsongeschikt is geworden tijdens de looptijd van deze module? Dan blijft de re-integratiemanager zijn werkzaamheden verrichten. Wij verwachten wel dat u zich aan de verplichtingen van deze module houdt.

Als op het polisblad staat dat poortwachtergarantie verzekerd is, blijft u ook na beëindiging van de module hiervan gegarandeerd. Dit geldt dan voor verzekerden die al arbeidsongeschikt waren. U bent dan wel verplicht de vereiste gegevens voor de arbodienst aan te leveren.

De re-integratiemanager beëindigt zijn werkzaamheden, als hij dit ook zou doen als deze module niet beëindigd zou zijn. Bijvoorbeeld als u zich niet houdt aan de verplichtingen.

5 Uw medewerkersbestand actueel houden

Het is belangrijk dat wij altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. In hoofdstuk 5 van de algemene voorwaarden leest u welke wijzigingen in uw medewerkersbestand u aan ons doorgeeft.

5.1 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker niet doorgeeft?

Wij willen uw melding van een nieuwe medewerker binnen een maand ontvangen hebben. Doet u dat niet, dan is deze medewerker niet verzekerd. Dat betekent dat voor deze medewerker geen re-integratiemanager wordt ingezet als hij arbeidsongeschikt raakt.

5.2 Wat zijn de gevolgen als u een nieuwe medewerker te laat doorgeeft?

Ontvangen wij een melding van een nieuwe medewerker na een maand alsnog? Dan nemen we hem in de module op vanaf de datum dat hij in dienst is getreden. Vanaf deze datum bent u ook premie verschuldigd voor deze medewerker. De dekking van deze module gaat echter pas in op het moment dat hij is aangemeld. Als u door de te late melding niet kan voldoen aan de eisen van de wet poortwachter kunt u een sanctie krijgen van UWV. Wij nemen deze sanctie dan niet over. De re-integratiemanager wordt ingezet voor maximaal 104 weken.

6 Uw verplichtingen

6.1 Wat zijn uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid?

Als u van de dienstverlening en vergoedingen in deze module gebruik wilt maken, verwachten wij dat:

- u zelf het initiatief neemt om samen met de verzekerde het re-integratieverslag op te stellen;
- u aan de re-integratiemanager de informatie geeft die nodig is voor de re-integratie van verzekerde. De re-integratiemanager vraagt of verwerkt geen informatie over uw medewerker als zij dat op grond van wetgeving en gedragscodes niet mogen.
- u de interventieadviezen van de re-integratiemanager opvolgt. Dit in verband met uw poortwachtergarantie;
- u zich aan de verplichtingen van de algemene voorwaarden en van deze voorwaarden houdt.

6.2 Wat gebeurt er als u zich niet aan uw verplichtingen houdt?

- Als u zich niet houdt aan de verplichtingen van de algemene voorwaarden en aan deze voorwaarden, kunnen wij de dekking van de module Re-integratiemanager beëindigen. U heeft dan voor geen van de verzekerden meer recht op dienstverlening.
- Als u niet meewerkt aan de interventies voor een verzekerde, beëindigen wij de poortwachtergarantie. Daarnaast kunnen wij ook de dienstverlening van Keerpunt beëindigen. Dit geldt dan alleen voor die verzekerde.
- Als u de door de re-integratiemanager gevraagde informatie niet verstrekt wordt de dekking opgeschort. Dat betekent dat u geen recht meer heeft op de dienstverlening en de vergoeding van de kosten van deze activiteiten. Ontvangen wij de opgevraagde informatie na een maand of later alsnog? Dan hervat de re-integratiemanager zijn werkzaamheden en vergoeden wij de kosten weer. Het recht op poortwachtergarantie vervalt in dat geval dan wel.

7 Uw premie

7.1 Hoe wordt de premie voor deze module vastgesteld?

U betaalt voor deze module een vaste premie per verzekerde. De premie tellen we op bij de premie van de basismodule waaraan deze module gekoppeld is. Deze totaalpremie brengen wij bij u in rekening. De premies voor de basis- en uitbreidingsmodules staan vermeld op uw polisblad.

7.2 Wanneer wordt de premie vastgesteld?

De premie wordt voor het eerst vastgesteld bij de aanvang van uw module Re-integratiemanager. Daarna stellen we de premie elk jaar opnieuw vast.

7.3. Wat zijn de gevolgen als u de premie niet of niet volledig betaalt?

Als u de premie van de module Re-integratiemanager niet of niet volledig betaalt, schorsen wij de dekking van de module. U ontvangt van ons bericht vanaf welke datum uw dekking geschorst is.

Er zijn vervolgens twee mogelijkheden:

- Was een verzekerde al vóór de schorsing arbeidsongeschikt? Dan blijft u recht houden op dienstverlening.
- Wordt een verzekerde tijdens de schorsing arbeidsongeschikt? Dan heeft u gedurende de hele arbeidsongeschiktheidsperiode geen recht op dienstverlening voor deze verzekerde.

Hebben wij de dekking geschorst en betaalt u de premie en kosten nog steeds niet? Dan kunnen wij de module beëindigen. U heeft dan voor geen van de verzekerden meer recht op dienstverlening uit de module.

7.4 Passen wij de premie aan bij wijzigingen in uw medewerkersbestand?

We passen uw premie voor de module aan als:

- nieuwe medewerkers bij u in dienst treden;
- medewerkers uit dienst treden;

De gewijzigde premie brengen we in rekening bij uw eerstvolgende naverrekeningstermijn. Welke naverrekeningstermijn wij met u hebben afgesproken staat op het polisblad. Deze premiewijziging geeft u niet het recht om de module te beëindigen.