

Glasverzekering Woonhuis Allrisk WHA-0820

Dit zijn de Algemene voorwaarden van onze glasverzekering. Hierin staan de regels die voor deze glasverzekeringen gelden.

Hoe leest u deze voorwaarden?

De afspraken over uw verzekering staan in de volgende documenten:

- De Algemene voorwaarden. Dat zijn de voorwaarden die u nu leest.
- De clausules. Hierin staan de extra afspraken over uw verzekering en zijn onderdeel van het polisblad.
- Het polisblad. Hierop staan uw gegevens, welke objecten verzekerd zijn, de polisvoorwaarden en de clausules die we met u afspreken.

De Algemene voorwaarden zijn altijd van toepassing. Zijn er tegenstrijdigheden tussen de Algemene voorwaarden en de clausules of het polisblad? Dan gaan de afspraken op het polisblad en de clausules voor de Algemene voorwaarden. Lees deze goed door, zodat u later niet voor verrassingen komt te staan. Wij hebben ons best gedaan om de voorwaarden zo duidelijk mogelijk te maken. Heeft u nog vragen? Neem dan contact met ons op.

Inhoudsopgave

A. Algemeen

1. We zijn wij?
2. Hoe gaan wij om met privacy en persoonlijke gegevens?
3. Wat moet u doen als u een klacht hebt?
4. Wat bedoelen wij met...?

B. Toelichting

1. Vanaf wanneer bent u verzekerd?
2. Wanneer en hoe kunt u de verzekering stoppen?
3. Wanneer kunnen wij de verzekering stoppen?
4. Premie betalen
5. Kunnen wij de voorwaarden wijzigen?
6. Wat verwachten wij van u?

C. Inhoud van de dekking

1. Wat is verzekerd?
2. Wat is niet verzekerd?
3. Wat is het eigen risico?
4. Welke bijzonderheden zijn er?
5. Hoe wordt de schade geregeld?

Ruit stuk en snel hulp nodig?

Bel dan Clarixy: 0800-02 07 207. U kunt dag en nacht bellen. We regelen uw schade dan zo snel mogelijk. En als het nodig is ook in het weekend.

A. Algemeen

1. Wie zijn wij?

Wij zijn de Midglas nv en zijn uw verzekeringsmaatschappij.

Ons bezoekadres is: Dreef 4, 4813 EG Breda

Ons postadres is: Postbus 3232, 4800 DE Breda

Kamer van Koophandel Breda, nummer: 20007266.

Wij staan geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten (AFM) onder nummer 12000553 en hebben een vergunning van De Nederlandsche Bank N.V.

2. Hoe gaan wij om met privacy en persoonlijke gegevens?

Wij houden ons bij het verzamelen, verkrijgen en gebruiken van persoonlijke gegevens aan de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid) en de Wet op het financieel toezicht (Wft).

- U geeft ons uw gegevens als u de verzekering aanvraagt. Wij gebruiken de gegevens gedurende de gehele looptijd van de verzekering. Bijvoorbeeld om de verzekering te accepteren, te beheren, schade te regelen, relatiebeheer en voor marketingactiviteiten.
- Wij gebruiken uw gegevens ook voor statistische analyses, om fraude te voorkomen en te bestrijden en om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.
- Wij wisselen gegevens ook uit met onze partners die nodig zijn voor het uitvoeren van deze verzekering.

3. Wat te doen als u een klacht hebt?

Heeft u een klacht? Neem dan contact met ons op. Komt u er met onze medewerker niet uit? Dan kunt u de klacht indienen bij onze directie. Bent u daarna niet tevreden over onze oplossing? Leg de klacht dan voor aan het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening. Het adres is: Postbus 93257, 2509 AG Den Haag. U kunt ook bellen: 070-333 8 999. Of kijk op www.kifid.nl. Of leg de klacht voor aan de rechter. Voor de afgesloten verzekering geldt het Nederlandse recht. U kunt onze klachtenprocedure vinden op www.midglas.nl.

4. Wat bedoelen wij met...?

- **Clarixy:** De organisatie die namens ons de schademelding registreert en coördineert.
- **Breken/gebroken:** In stukken uiteenvallen en of barsten.
- **Gebouw:** Het gebouw of een gedeelte van het gebouw met garage, schuren en bijgebouwen waarvan het adres genoemd is op het polisblad.
- **Glas:** Het glas dat onderdeel is van het gebouw en primair bedoeld om licht door te laten.
- **Molest:** hieronder verstaan we gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer en mouterij. Deze zes vormen van molest en de definities ervan zijn onderdeel van de tekst, die door het Verbond van Verzekeraars is gedeponereerd.
- **Herstelkosten:** De kosten van glas van soortgelijke kwaliteit en afmeting plus eventuele milieutoeslagen, het arbeidsloon van de glaszetter en de voorrijdkosten. Als het nodig is dan vergoeden we ook overige herstelkosten zoals de toeslag voor het werken op een verdieping, het vervangen van gebroken glaslatten (geschilderd in grondverf), kraan-, hoogwerker-, steiger- en transportkosten. Bouwkundige aanpassingen vallen niet onder de herstelkosten.
- **Indexeren:** Dit is het aanpassen van de premie om de veranderde kosten op te vangen. Dit wordt veroorzaakt door de verandering in de bouwkosten.
- **Polisblad:** Hierop staan de afspraken over deze verzekering, zoals: uw gegevens, in welke gebouwen het glas is verzekerd, welke polisvoorwaarden gelden en clausules die we met u hebben afgesproken.
- **U, uw en verzekeringnemer:** De persoon of het bedrijf waarmee de verzekering is afgesloten. De naam hiervan staat op het polisblad.
- **Verzekerde:** De verzekeringnemer en personen of bedrijven die belang hebben bij deze verzekering, bijvoorbeeld omdat zij het gebouw geheel of gedeeltelijk in eigendom hebben of huren.

B. Toelichting

1. Vanaf wanneer bent u verzekerd?

- De verzekering begint op de ingangsdatum die op uw polisblad staat.
- Op het polisblad staat ook de contractperiode van deze verzekering. Als wij na afloop van deze datum geen nieuwe afspraken met elkaar maken, dan wordt de verzekering voortgezet voor de periode zoals genoemd op het polisblad.
- U heeft geen recht op een vergoeding voor schade die is ontstaan voor de ingangsdatum van de verzekering.

2. Wanneer en hoe kunt u de verzekering stoppen?

- U kunt de verzekering tot uiterlijk twee maanden voor het einde van de eerste contractperiode opzeggen. Doe dit schriftelijk of per e-mail. Daarna is de verzekering dagelijks opzegbaar met een opzegtermijn van een maand.

3. Wanneer kunnen wij de verzekering stoppen?

- Wij kunnen uw verzekering stoppen als:
 - u de premie niet op tijd betaalt;
 - u ons opzettelijk misleidt door bij het afsluiten van de verzekering onjuiste of te weinig informatie te geven;
 - u bij schade niet de juiste informatie geeft;
 - u de aard of bestemming van het gebouw verandert;
 - vaststaat dat er sprake is van (een poging tot) fraude. Wij stoppen dan de verzekering op de datum die op de brief staat waarin wij u dit meedelen. Wij laten de fraude opnemen in het signaleringssysteem van de verzekeraars;
 - u geen belang meer bij de verzekering heeft (zoals bij totaal verlies of bij verkoop van het gebouw). Het is belangrijk dat u dit zo snel mogelijk aan ons doorgeeft.
- Als u te veel premie heeft betaald betalen wij deze terug. U ontvangt geen premie terug als er sprake is van opzet of misleiding.

4. Premie betalen

- U moet de premie, kosten en assurantiebelasting altijd vooraf betalen. Dat wil zeggen voordat de dekking ingaat.
- De premie moet binnen dertig dagen worden betaald. Betaalt u de premie niet op tijd? Dan is er geen dekking voor schade vanaf de vijftiende dag nadat wij een betalingsherinnering hebben gestuurd. Wilt u verzekerd zijn? Maak dan zo snel mogelijk de premie, administratiekosten en eventuele kosten voor het incassobureau over. Zodra wij dit geld hebben ontvangen, bent u weer verzekerd. Dit gebeurt niet met terugwerkende kracht. In de tussentijdse periode bent u dus niet verzekerd.

5. Kunnen wij de premie en voorwaarden wijzigen?

- Wij mogen jaarlijks de te betalen premie aanpassen aan de prijsontwikkelingen. Dit noemen wij indexeren.
- Wij mogen de premie en/of voorwaarden van soortgelijke verzekering (tussentijds) wijzigen. Wij doen dit alleen als uit onze cijfers blijkt dat soortgelijke risico's niet meer tegen de afgesproken premie en voorwaarden verzekerd kunnen worden. Als u aan ons doorgeeft het daar niet mee eens te zijn dan stopt de verzekering op de datum die staat in de brief of e-mail waarin wij de verandering meedelen.

U kunt de verzekering niet beëindigen als de verandering komt door:

- een wettelijke bepaling;
- een uitbreiding van de dekking;
- een verlaging van de premie;
- een premie-aanpassing door indexering.

6. Wat verwachten wij van u?

Zoals bij elke verzekering zijn er regels. Wij verwachten dat u:

- zich aan de afgesproken regels houdt, net als aan de door de overheid bepaalde voorschriften;
- alle informatie doorgeeft die voor de afhandeling van een schade van belang kan zijn. Dit is bijvoorbeeld het geval als een ander aansprakelijk is voor de schade;
- meewerkt om de schade snel en goed te kunnen afhandelen;
- de juiste informatie aan ons geeft bij het afsluiten van de verzekering.
- ons informeert als het risico verandert. Zoals bij:
 - een verandering van de bestemming van het gebouw;
 - een bedrijfsovername of verkoop van het gebouw;
 - een verandering van het verzekerde risico.
 Geeft u de risicowijziging niet binnen dertig dagen door? Dan heeft u geen recht op schadevergoeding. Tenzij wij de verzekering na de melding ongewijzigd zouden hebben voortgezet.
- op tijd uw premie betaalt;
- alles doet om de schade te beperken;
- bij schade direct contact opneemt met Clarixy. Kunt u geldig verklaren waarom dat niet lukt? Dan geldt er een uiterste termijn van dertig dagen.

Let op: als u zich niet aan de regels houdt, kunnen we beslissen uw schade niet te betalen, de verzekering stop te zetten of de premie verhogen. Ook kunnen wij uitkeringen en/of de kosten die wij hebben gemaakt door u laten terugbetalen. Bij fraude en een poging tot fraude doen wij aangifte.

C. Inhoud van de dekking

In dit deel van de voorwaarden wordt de inhoud van de dekking uitgelegd. Het is mogelijk dat wij andere afspraken met u maken. Als dat zo is vindt u die afspraken op het polisblad of in de clausules.

1. Wat is verzekerd?	<ul style="list-style-type: none"> • De herstelkosten van het gebroken glas van het gebouw dat op het polisblad staat. Hiermee wordt bedoeld het glas dat primair bedoeld is om licht door te laten. • Niet primair lichtdoorlatende douchedeuren, douchewanden glazen binnendeuren vallen onder de dekking. • De extra kosten: <ul style="list-style-type: none"> - voor het tijdelijk vervangen van het glas door een ander materiaal omdat het nieuwe glas er niet snel genoeg is (noodvoorziening);
2. Wat is niet verzekerd?	<ul style="list-style-type: none"> • Schade ontstaan: <ul style="list-style-type: none"> - door opzet van een verzekerde of anderen die met goedgevinden van een verzekerde de schade veroorzaken; - door andere schade dan ruitbreuk zoals oppervlaktebeschadiging of lek- en blindslaan; - door molest, terrorisme en atoomkernreacties; - door natuurrampen zoals aardbeving, vulkaanuitbarsting en overstroming.
3. Wat is het eigen risico?	<ul style="list-style-type: none"> • Er geldt geen eigen risico, tenzij dit uitdrukkelijk op het polisblad of in de clausules vermeld staat.
4. Welke bijzonderheden zijn er?	<ul style="list-style-type: none"> • Bij een verandering van het risico mogen wij de premie en de voorwaarden veranderen. Ook mogen wij de verzekering beëindigen.
5. Hoe wordt de schade geregeld?	<ul style="list-style-type: none"> • Bij schade meldt u of een verzekerde bij Clarixy. Tijdens het gesprek worden de gegevens over de schade genoteerd. Vervolgens schakelt Clarixy een glashersteller in. Deze glashersteller maakt een afspraak om de schade te herstellen. Wij betalen de herstelkosten rechtstreeks aan de glashersteller. • De glashersteller repareert de schade met glas van dezelfde soort, kwaliteit en grootte. Moet het glas door wet- of regelgeving vervangen worden door een afwijkende soort, kwaliteit of afmeting? Dan betalen wij de meerkosten. • Hebben we speciale afspraken met u gemaakt? Zoals afwijkende ruiten of speciale regels voor de reparatie? Dan staan die afspraken op het polisblad. • Voor glasherstel moet u eerst contact met Clarixy opnemen. Alleen kosten die worden gemaakt met toestemming van Clarixy worden vergoed. • In uitzonderlijke gevallen is herstel door hersteller van Clarixy niet mogelijk. In dat geval wikkelen wij de schade af op basis van contanten.