

# WGA Hiaat verzekering op basis van verplichte deelname

## Pensioenreglement 234-13

Dekking: Aanvullingszekerheid en Inkomenscompensatie

---

<b>Menu / inhoud</b>	▶
<b>1 Pensioenregeling en uitvoering</b>	▶
<b>2 Kring van verzekerden</b>	▶
<b>3 Duur en hoogte van de uitkering</b>	▶
<b>4 Verplichtingen van de verzekerde</b>	▶
<b>5 Financiële bepalingen</b>	▶
<b>6 Verplichtingen van de verzekeringnemer</b>	▶
<b>Bijlage Begrippenlijst</b>	▶

---

---

**Menu / inhoud**

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

# WGA Hiaat verzekering op basis van verplichte deelname

<b>Hoofdstuk 1</b>	<b>Pensioenregeling en uitvoering</b>
1.1	Pensioenregeling
1.2	Uitvoering van de pensioenregeling
1.3	Karakter van de pensioenaanspraken
1.4	Begripsomschrijvingen

<b>Hoofdstuk 2</b>	<b>Kring van verzekerden</b>
2.1	Kring van verzekerden
2.2	Verzekerde
2.3	Ingangsdatum verzekering
2.4	Einde van verzekering
2.5	Informatie aan verzekerden
2.6	Bescherming persoonsgegevens

<b>Hoofdstuk 3</b>	<b>Duur en hoogte van de uitkering</b>
3.1	Het recht op uitkering
3.2	Ingangsdatum van de uitkering
3.3	Hoogte van de uitkering
3.4	Verhoging van de uitkering
3.5	Maximering van de uitkering
3.6	Regeling in geval van ziekte en arbeids- ongeschiktheid bij aanvang deelname
3.7	Einde van het recht op uitkering
3.8	Uitkering bij overlijden
3.9	Herleving van het recht op uitkering
3.10	Recht op uitkering na einde dienstverband of uitvoeringsovereenkomst
3.11	Betaling van de uitkering

<b>Hoofdstuk 4</b>	<b>Verplichtingen van de verzekerde</b>
4.1	Verplichtingen bij ziekte en arbeids- ongeschiktheid
4.2	Sancties bij niet nakomen verplichtingen

<b>Hoofdstuk 5</b>	<b>Financiële bepalingen</b>
5.1	Premiebetaling
5.2	Premievrijstelling

<b>Hoofdstuk 6</b>	<b>Verplichtingen van de verzekeringnemer</b>
6.1	Aansprakelijkheid voor onjuiste opgaven
6.2	Beslag, afkoop, verpanding en belening
6.3	Klachten

<b>Bijlage</b>	<b>Begrippenlijst</b>
----------------	-----------------------

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering**

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

# 1 Pensioenregeling en uitvoering

## 1.1 Pensioenregeling

De verzekeringnemer zoals vermeld op het uitgangspuntenblad (hierna de werkgever genoemd) heeft voor zijn werknemers zoals vermeld onder kring van verzekerden op het uitgangspuntenblad een regeling getroffen, bestaande uit de Aanvullingszekerheid en de Inkomenscompensatie. Voor het recht op een uitkering, de duur en de hoogte van de uitkering van de Aanvullingszekerheid en de Inkomenscompensatie wordt verwezen naar hoofdstuk 3 van dit pensioenreglement.

## 1.2 Uitvoering van de pensioenregeling

1. De werkgever heeft voor de uitvoering van de pensioenregeling een WGA Hiaat verzekering gesloten bij Nationale-Nederlanden Schadeverzekering Maatschappij N.V., gevestigd te Den Haag, in dit pensioenreglement aangeduid als Nationale-Nederlanden. Nationale-Nederlanden is bereikbaar via Postbus 93604, 2509 AV Den Haag.
2. Op de pensioenaanspraken waarop dit reglement betrekking heeft, zijn de verzekeringsvoorwaarden van toepassing, zoals opgenomen in de uitvoeringsovereenkomst die tussen de werkgever en Nationale-Nederlanden voor de uitvoering van deze pensioenregeling is gesloten.

## 1.3 Karakter van de pensioenaanspraken

1. De WGA Hiaat verzekering is aan te merken als een uitkeringsovereenkomst in de zin van de Pensioenwet. De hoogte van de uitkering wordt vastgesteld volgens de berekeningsformule die in artikel 3.3 van dit pensioenreglement is opgenomen.
2. De WGA Hiaat verzekering is een risicoverzekering en heeft geen opgebouwde waarde, die aan een andere pensioenuitvoerder kan worden overgedragen.

## 1.4 Begripsomschrijvingen

Voor een toelichting op de in dit pensioenreglement gebruikte begrippen wordt verwezen naar de begrippenlijst, die als bijlage bij dit reglement is gevoegd.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden**

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 2 Kring van verzekerden

### 2.1 Kring van verzekerden

De werknemers die vallen onder de omschrijving zoals vermeld op het uitgangspuntenblad.

### 2.2 Verzekerde

Als verzekerde geldt de werknemer die tot de in artikel 2.1 omschreven kring van verzekerden is gaan behoren, ten behoeve van wie de werkgever een toezegging heeft gedaan voor het afsluiten van een WGA Hiaat verzekering en die dit aanbod heeft geaccepteerd, met uitzondering van een directeur-groootaandeelhouder, zoals gedefinieerd in de Pensioenwet.

### 2.3 Ingangsdatum verzekering

De verzekering gaat in op de datum dat de werknemer tot de kring van verzekerden gaat behoren.

### 2.4 Einde van verzekering

1. De deelname aan de verzekering eindigt:
  - a. op de dag waarop het dienstverband met de werkgever eindigt of waarop de verzekerde niet meer valt onder de kring van verzekerden;
  - b. op de dag waarop de verzekerde niet langer verzekerd is op grond van de WIA;
  - c. op de dag waarop de verzekerde directeur-groootaandeelhouder in de zin van de Pensioenwet wordt;
  - d. op de dag waarop de verzekerde de leeftijd zoals vermeld onder eindleeftijd op het uitgangspuntenblad bereikt;
  - e. met ingang van de dag waarop de verzekerde schriftelijk afstand doet van het recht op verdere deelname aan de regeling voor de WGA Hiaat verzekering;
  - f. op de dag van overlijden van de verzekerde;
  - g. op de dag dat de uitvoeringsovereenkomst die de werkgever met Nationale-Nederlanden heeft gesloten eindigt zonder dat er aansluitend een nieuwe uitvoeringsovereenkomst tot stand komt met Nationale-Nederlanden.
2. De verzekering eindigt niet indien en voor zolang de werknemer volgens de bepalingen van dit reglement rechten behoudt of zal verkrijgen op uitkering op grond van de verzekering.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden**

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 2 Kring van verzekerden

### 2.5 Informatie aan verzekerden

1. Door middel van de wettelijk verplichte startbrief informeert Nationale-Nederlanden iedere nieuwe verzekerde over de inhoud van de pensioenovereenkomst en de ingangsdatum van de verzekering.
2. Nationale-Nederlanden verstrekt jaarlijks aan de verzekerden een Uniform Pensioenoverzicht (UPO). Hierin wordt vermeld hoe de uitkering wordt vastgesteld die de verzekerde zal krijgen als hij in dat jaar arbeidsongeschikt wordt.
3. Na tussentijdse beëindiging van de verzekering wegens beëindiging van het dienstverband, het niet meer behoren tot de kring van verzekerden of het vervallen van de uitvoeringsovereenkomst informeert Nationale-Nederlanden de (ex)verzekerde over de van belang zijnde zaken bij beëindiging van de verzekering via de wettelijk verplichte eindbrief.
4. Bij aanvang van het recht op een uitkering informeert Nationale-Nederlanden de verzekerde over de hoogte hiervan, de betaling van de uitkering, het eventuele recht op periodieke verhogingen en de verplichtingen van de verzekerde gedurende de periode dat hij de uitkering ontvangt. Vervolgens ontvangt de verzekerde elk jaar een opgave van zijn uitkeringsrecht en de eventueel van toepassing zijnde verhogingen.
5. Op verzoek van de verzekerde verstrekt Nationale-Nederlanden kosteloos een exemplaar van het voor hem geldende pensioenreglement, de uitvoeringsovereenkomst en het jaarverslag van Nationale-Nederlanden.
6. De stukken genoemd in dit artikel worden rechtstreeks gezonden naar het adres waarop de verzekerde staat ingeschreven bij de gemeentelijke basisadministratie.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden**

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 2 Kring van verzekerden

### 2.6 Bescherming persoonsgegevens

Persoonsgegevens die in verband met de uitvoering van dit reglement aan Nationale-Nederlanden worden verstrekt, worden uitsluitend verwerkt ten behoeve van:

1. De vaststelling van het recht op de uitkering op grond van deze verzekering en de hoogte daarvan.
2. Het regelen van de ondersteuning bij re-integratie.
3. Statistische analyse.
4. Het voldoen aan wettelijke verplichtingen.
5. Ter voorkoming en bestrijding van fraude jegens financiële instellingen.

Nationale-Nederlanden zal deze persoonsgegevens niet gebruiken voor het uitvoeren van marketingactiviteiten of het sluiten van andere verzekeringen.

Op de verwerking van persoonsgegevens is de 'Gedragcode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen' van toepassing. De volledige tekst van de gedragscode kunt u raadplegen via de website van het Verbond van Verzekeraars ([www.verzekeraars.nl](http://www.verzekeraars.nl)).

U kunt de gedragscode ook opvragen bij het Verbond van Verzekeraars (Postbus 93450, 2509 AL Den Haag, telefoonnummer (070) 333 85 00).

In verband met een verantwoord acceptatie-, risico- en fraudebeleid kunnen wij uw gegevens raadplegen en vastleggen in het Centraal informatiesysteem van de in Nederland werkzame verzekeringsmaatschappijen (Stichting CIS), Bordewijklaan 2, 2591 XR te Den Haag. Doelstelling van de verwerking van persoonsgegevens bij Stichting CIS is voor verzekeraars en gevolmachtigd agenten risico's te beheersen en fraude tegen te gaan. Zie voor meer informatie [www.stichtingcis.nl](http://www.stichtingcis.nl). Hier vindt u ook het privacyreglement van Stichting CIS.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering**

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 3 Duur en hoogte van de uitkering

### 3.1 Het recht op uitkering

**Aanvullingszekerheid:**

De verzekerde heeft recht op een uitkering op grond van de Aanvullingszekerheid indien en voor zolang hij van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) een WGA-vervolguitkering ontvangt. Voorwaarde is dat de verzekerde op de eerste dag van de wachttijd voor de WIA bij de werkgever in dienst was en als werknemer verzekerd op grond van de WGA Hiaat verzekering. Als de verzekerde geen recht heeft op uitbetaling van zijn WGA-vervolguitkering of slechts recht heeft op een gedeelte daarvan, bestaat geen recht of een gedeeltelijk recht op een uitkering uit hoofde van de Aanvullingszekerheid.

**Inkomenscompensatie:**

De verzekerde heeft, bij derving van inkomen, gedurende maximaal 12 maanden recht op een uitkering op grond van de Inkomenscompensatie indien door het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) is bepaald dat hij op de eerste dag na afloop van de wachttijd voor de WIA minder dan 35% arbeidsongeschikt is en daardoor geen recht heeft op een WIA-uitkering.

### 3.2 Ingangsdatum van de uitkering

**Aanvullingszekerheid:**

De uitkering gaat in op de eerste dag waarop recht op een WGA-vervolguitkering bestaat.

**Inkomenscompensatie:**

De uitkering gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin de wachttijd voor de WIA afloopt.

Menu / inhoud ▶

1 Pensioenregeling  
en uitvoering ▶

2 Kring van verzekerden ▶

3 Duur en hoogte van  
de uitkering

4 Verplichtingen van  
de verzekerde ▶

5 Financiële bepalingen ▶

6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer ▶

Bijlage Begrippenlijst ▶

## 3 Duur en hoogte van de uitkering

### 3.3 Hoogte van de uitkering

#### Aanvullingszekerheid:

1. De omvang van de uitkering wordt per maand vastgesteld op basis van de formule  $A * (B - C)$ , waarbij:

**A** het uitkeringspercentage is zoals vermeld in lid 2 van dit artikel.

**B** het door het UWV vastgestelde maandloon is.

**C** het minimumloon is zoals dat van toepassing is voor de WGA-vervolguitkering.

2. Het uitkeringspercentage bedraagt bij een arbeidsongeschiktheid van:

0–35%,	0%;
35–45%,	28%;
45–55%,	35%;
55–65%,	42%;
65–80%,	50,75%;
80–100%	0%*.

\* Bij arbeidsongeschiktheid van 80% of meer, heeft de verzekerde recht op een WGA-loonaanvullingsuitkering van het UWV. In dit geval volgt er geen uitkering.

#### Inkomenscompensatie:

De uitkering bedraagt 25% van het door het UWV vastgestelde maandloon op de eerste ziektedag.

### 3.4 Verhoging van de uitkering

#### Aanvullingszekerheid:

De bedragen van het door het UWV vastgestelde maandloon en het minimumloon die voor de berekening van de uitkering worden gebruikt, worden verhoogd met hetzelfde indexpercentage als waarmee het dagloon op grond van de WIA en het minimumloon op grond van de Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag worden herzien.

#### Inkomenscompensatie:

De uitkering krachtens de Inkomenscompensatie wordt niet verhoogd.

### 3.5 Maximering van de uitkering

De uitkering kan tezamen met een wettelijke uitkering krachtens de WIA, de Werkloosheidswet of enige andere sociale verzekering nooit meer bedragen dan 100% van het salaris van de verzekerde op de eerste dag van het jaar waarin het recht op uitkering op grond van deze verzekering ingaat.

Dit bedrag wordt op 1 januari van elk jaar verhoogd met hetzelfde percentage als waarmee het maximum premieloon wordt verhoogd.



---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering**

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 3 Duur en hoogte van de uitkering

### 3.6 Regeling in geval van ziekte en arbeidsongeschiktheid bij aanvang deelname

Indien de werknemer op de datum waarop hij tot de kring van verzekerden gaat behoren, dan wel in de vier weken daaraan voorafgaande, niet of niet volledig in staat is wegens ziekte of arbeidsongeschiktheid de bedongen arbeid te verrichten, of een WAO- of WIA-uitkering ontvangt, zal de werknemer niet eerder worden verzekerd dan nadat de werknemer gedurende een termijn van tenminste vier aaneengesloten weken de bedongen arbeid weer volledig heeft hervat.

### 3.7 Einde van het recht op uitkering

**Aanvullingszekerheid:**

De uitkering eindigt:

1. Op de dag waarop de verzekerde de leeftijd zoals vermeld onder eindleeftijd op het uitgangspuntenblad bereikt.
2. Op de dag waarop de verzekerde rechtens zijn vrijheid is ontnomen voor de duur van minimaal één maand.
3. Op de dag waarop het recht op een WGA-uitkering eindigt.
4. Op de dag van het overlijden van de verzekerde.

**Inkomenscompensatie:**

De uitkering eindigt:

1. Op de dag waarop de verzekerde de leeftijd zoals vermeld onder eindleeftijd op het uitgangspuntenblad bereikt.
2. Op de dag waarop de verzekerde rechtens zijn vrijheid is ontnomen voor de duur van minimaal één maand.
3. Op de dag van het overlijden van de verzekerde.
4. Op de dag waarop de verzekerde een verlies van verdien capaciteit van tenminste 35% heeft en recht krijgt op een WIA-uitkering.
5. Op de dag dat de maximale uitkeringsduur van 12 maanden is verstreken.

### 3.8 Uitkering bij overlijden

Na het overlijden van de verzekerde die recht had op een uitkering op grond van deze verzekering, wordt aan de rechthebbende krachtens de WIA een overlijdensuitkering betaald die gelijk is aan het bedrag van de uitkering over de laatste maand direct voorafgaande aan de maand van overlijden.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering**

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 3 Duur en hoogte van de uitkering

### 3.9 Herleving van het recht op uitkering

Als het recht op uitkering is beëindigd omdat het recht op WGA-uitkering eindigde, herleeft het recht op uitkering weer op de dag dat de verzekerde opnieuw recht verkrijgt op een WGA-vervolguitkering, op grond van de in de WIA opgenomen bepalingen voor de herleving van het recht op uitkering. Het recht op voortzetting van een uitkering bestaat slechts voor zover er geen rechten kunnen worden ontleend aan een andere vergelijkbare arbeidsongeschiktheidsverzekering.

### 3.10 Recht op uitkering na einde dienst- verband of uitvoeringsovereenkomst

1. Als de deelname aan de verzekering eindigt op grond van het bepaalde in artikel 2.4, houdt de verzekerde die op dat moment ziek of arbeidsongeschikt is recht op een uitkering, volgens de bepalingen van dit reglement. Voorwaarde is dat hij op de eerste dag van de wachttijd voor de WIA bij de werkgever in dienst was en als werknemer verzekerd. Tevens zal op grond van het bepaalde in artikel 3.3 recht bestaan op een verhoging van de uitkering in verband met een toegenomen mate van arbeidsongeschiktheid.
2. Geen recht op uitkering bestaat als de eerste dag van de voor de WIA in acht genomen wachttijd ligt na de dag waarop de deelname aan deze verzekering is beëindigd.

### 3.11 Betaling van de uitkering

1. Per maand wordt 1/12 deel van de uitkering per jaar uitbetaald. De uitbetaling vindt plaats aan het einde van iedere maand.
2. De uitbetaling kan worden uitgesteld als Nationale-Nederlanden nadere gegevens nodig heeft voor de vaststelling van het recht op uitkering of de hoogte daarvan. In dat geval wordt de uitkering uitbetaald zo spoedig mogelijk na ontvangst van alle noodzakelijke gegevens.
3. Als de uitkering op jaarbasis minder dan € 1.000,- bedraagt, mag Nationale-Nederlanden de betaling over een langere periode dan een maand betalen. In ieder geval moet de uitkering ten minste één keer per jaar worden betaald.
4. Nationale-Nederlanden betaalt de uitkering uit aan de verzekerde onder aftrek van de wettelijk verplichte inhoudingen.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde**

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 4 Verplichtingen van de verzekerde

### 4.1 Verplichtingen bij ziekte en arbeids- ongeschiktheid

In geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid is de verzekerde verplicht:

1. Zich onder behandeling van een bevoegde arts te stellen.
2. Zich te laten begeleiden door de deskundige dienst, die de werkgever heeft ingeschakeld voor de verzuimbegeleiding.
3. Al het mogelijke te doen om zijn herstel te bevorderen, en alles na te laten wat zijn herstel en re-integratie kan vertragen of verhinderen;
4. Nationale-Nederlanden de nodig geoordeelde gegevens te verstrekken of de nodige machtigingen te verlenen voor het verstrekken van gegevens van met de verzuimbegeleiding en re-integratie belaste dienstverleners, zoals de deskundige diensten die zijn ingeschakeld voor de verzuimbegeleiding, case-managers en re-integratiebedrijven;
5. Zo spoedig mogelijk na ontvangst een afschrift van WIA-beschikkingen en andere stukken van het UWV aan Nationale-Nederlanden te sturen. Als dat nodig is, het UWV te machtigen om gegevens omtrent het recht op WIA-uitkeringen rechtstreeks door te geven aan Nationale-Nederlanden.

6. Te voldoen aan de in de WIA opgenomen verplichtingen tot:

- verstrekken van informatie en medewerking aan controle;
- voorkoming van het ontstaan en het beperken van het bestaan van recht op WIA-uitkering;
- vergroten van de mogelijkheden tot het verrichten van arbeid;
- inschakeling in het arbeidsproces bij de eigen werkgever en als dat niet mogelijk is bij een andere werkgever.

7. Geen feiten of omstandigheden, die voor de vaststelling van de mate van arbeidsongeschiktheid of de uitkering van belang zijn, te verzwijgen dan wel onjuist of onvolledig weer te geven.

### 4.2 Sancties bij niet nakomen verplichtingen

Komt de verzekerde de verplichtingen niet of niet tijdig na of verstrekt hij inlichtingen en gegevens niet volledig en naar waarheid, dan kan Nationale-Nederlanden de betaling van de uitkering tijdelijk of blijvend stopzetten of een korting op de uitkering toepassen. Dit gebeurt alleen als de belangen van Nationale-Nederlanden zijn geschaad. De verzekerde wordt hierover schriftelijk geïnformeerd.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen**

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 5 Financiële bepalingen

### 5.1 Premiebetaling

1. De werkgever betaalt aan Nationale-Nederlanden de premie voor de verzekering.
2. Als een deel van de premie voor rekening van de verzekerde komt, wordt dit deel door de werkgever op het brutoloon van de verzekerde ingehouden volgens de regels inzake premieheffing over het loon.

### 5.2 Premievrijstelling

Geen premie is verschuldigd:

1. Voor werknemers vijf jaar voorafgaand aan het bereiken van de eindleeftijd zoals vermeld op het uitgangspuntenblad.
2. Voor werknemers die volgens de WIA 35% of meer arbeidsongeschikt zijn.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer**

---

**Bijlage Begrippenlijst** ▶

---

## 6 Verplichtingen van de verzekeringnemer

### 6.1 Aansprakelijkheid voor onjuiste opgaven

1. De werkgever en Nationale-Nederlanden zijn niet aansprakelijk als een uitkering niet of niet juist is verzekerd omdat de verzekerde niet volledig of niet op tijd aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
2. Nationale-Nederlanden baseert zich met betrekking tot de uitvoering van het pensioenreglement op de mededelingen die door de werkgever aan haar zijn of worden verschaft en gaat er vanuit dat die juist zijn weergegeven. Mocht echter blijken dat Nationale-Nederlanden door de werkgever onjuist is geïnformeerd, dan dient de verzekerde Nationale-Nederlanden hier zo spoedig mogelijk op te wijzen, zodat Nationale-Nederlanden in staat is geconstateerde fouten zo spoedig mogelijk te herstellen.
3. Bij gebleken fouten van de werkgever spant Nationale-Nederlanden zich in om alsnog correcte gegevens op te vragen en zondig aanvullende financiering van de werkgever te krijgen.
4. Als de verzekerde van mening is dat hij rechten kan ontlenen aan dit pensioenreglement, maar geen of ontoereikende documenten van Nationale-Nederlanden of de werkgever heeft ontvangen waaruit die rechten blijken, dan dient hij zowel Nationale-Nederlanden als de werkgever hierover te informeren.

### 6.2 Beslag, afkoop, verpanding en belening

1. De aanspraken en uitkeringen uit hoofde van dit pensioenreglement kunnen niet worden afgekocht, beleend, vervreemd of prijsgegeven, dan wel formeel of feitelijk voorwerp van zekerheid worden, behalve in de bij of krachtens de Pensioenwet voorziene gevallen.
2. Beslag op de uitkering is slechts mogelijk indien en voor zover dit wettelijk is toegestaan. In geval van beslaglegging op de uitkering is Nationale-Nederlanden bevoegd de daarmee gepaard gaande kosten geheel of gedeeltelijk bij de verzekerde in rekening te brengen, al dan niet door verrekening met de uitkering.

### 6.3 Klachten

1. Een klacht die betrekking heeft op de inhoud en/of uitvoering van dit pensioenreglement of de verzekering kan schriftelijk worden ingediend bij de Klachtensdesk van Nationale-Nederlanden of via [www.nn.nl](http://www.nn.nl).
2. Als de reactie van Nationale-Nederlanden op een klacht van een verzekerde werknemer niet tot een bevredigend resultaat leidt, kan de klacht worden voorgelegd aan de Ombudsman Pensioenen, Postbus 93560, 2509 AN Den Haag. De Ombudsman Pensioenen is telefonisch bereikbaar onder nummer (070) 333 89 65.

Klachten van de verzekeringnemer worden niet behandeld door de Ombudsman Pensioenen. Deze dienen, als de reactie van Nationale-Nederlanden niet tot een bevredigend resultaat leidt, te worden voorgelegd aan de rechter.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst**

---

# Bijlage Begrippenlijst

## **Arbeidsongeschiktheid**

Van arbeidsongeschiktheid is sprake als een werknemer door rechtstreeks en objectief medisch vast te stellen gevolg van ziekte, gebrek, zwangerschap of bevalling niet of niet volledig in staat is om arbeid te verrichten en recht heeft op een WAO- of een WIA-uitkering.

## **Arbodienst**

Een gecertificeerd deskundige dienst als bedoeld in de Arbeidsomstandighedenwet.

## **Dagloon**

Het 1/261 deel van het loon dat de werknemer verdiende in de periode van één jaar voorafgaande aan de ingangsdatum van de ziekteperiode.

## **Deskundige dienst**

Een door de maatschappij geaccepteerde gecertificeerde arbodienst of andere deskundige als bedoeld in de Arbeidsomstandighedenwet, die de verzekeringnemer bijstaat bij de begeleiding van werknemers die door ziekte niet in staat zijn hun arbeid te verrichten en de uitvoering van de verplichtingen in het kader van de Wet verbetering poortwachter en de regeling procesgang 1e en 2e ziektejaar.

## **Eerste ziektedag**

De eerste dag waarop de verzekerde wegens ziekte niet heeft gewerkt of het werken tijdens de werktijd heeft gestaakt.

## **Gedeeltelijk arbeidsgeschikt**

Gedeeltelijk arbeidsgeschikt is de verzekerde die volgens de beoordeling door het UWV voor tenminste 35%, maar niet volledig en duurzaam arbeidsongeschikt is en recht heeft op een WGA-uitkering.

## **IVA**

Inkomensverzekering voor volledig en duurzaam arbeidsongeschikten.

## **Maandloon**

Het door het UWV voor de werknemer vastgestelde maandloon op grond van de WIA, tot ten hoogste het maximum premieloon. Bij een volledige kalendermaand bedraagt dat 21,75 maal het dagloon.

## **Maximum premieloon**

Het maximum bedrag aan loon waarover per jaar de premies voor de werknemersverzekeringen worden berekend, op grond van de Wet financiering sociale verzekeringen. Het in een kalenderjaar geldende bedrag wordt afgerond op hele euro's.

## **Premiepercentage**

De op het polisblad vermelde premie per € 100,- verzekerd loon.

---

**Menu / inhoud** ▶

---

**1 Pensioenregeling  
en uitvoering** ▶

---

**2 Kring van verzekerden** ▶

---

**3 Duur en hoogte van  
de uitkering** ▶

---

**4 Verplichtingen van  
de verzekerde** ▶

---

**5 Financiële bepalingen** ▶

---

**6 Verplichtingen van  
de verzekeringnemer** ▶

---

**Bijlage Begrippenlijst**

---

# Bijlage Begrippenlijst

## Re-integratie

Het herstel, behoud en bevordering van de mogelijkheden tot het verrichten van arbeid en bevordering van inschakeling in de arbeid.

## Resterende verdiencapaciteit

Datgene dat de verzekerde, die recht heeft op een uitkering op grond van de WGA, volgens het UWV nog met arbeid kan verdienen.

## Samentelling ziekteperiodes

Perioden, waarin de verzekerde in verband met ongeschiktheid ten gevolge van ziekte verhinderd is geweest zijn arbeid te verrichten, worden samengeteld indien zij:

1. elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen of;
2. direct voorafgaan en aansluiten op een periode van zwangerschaps- en bevallingsverlof als bedoeld in de Wet arbeid en zorg en de ziekte voortvloeit uit dezelfde oorzaak.

## UWV

Het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen als bedoeld in de Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen.

## Verzekerde

De werknemer voor wie de pensioenregeling geldt en door de maatschappij als deelnemer aan de verzekering is geaccepteerd.

## Verzekerd loon

Het door de verzekeringnemer aan zijn verzekerde betaalde loon, waarover op grond van de Wet financiering sociale verzekeringen premie voor de WGA wordt geheven. Dit zogenaamde premieplichtig loon is gemaximeerd wat door de overheid jaarlijks wordt vastgesteld.

## Verzekeringnemer

De werkgever met wie de verzekering is aangegaan ten behoeve van zijn werknemers en die als zodanig in de uitvoeringsovereenkomst en het pensioenreglement is vermeld.

## Volledig en duurzaam arbeidsongeschikt

Volledig en duurzaam arbeidsongeschikt is de verzekerde die volgens de beoordeling door het UWV tenminste 80% arbeidsongeschikt is en recht heeft op een IVA-uitkering.

## Wachttijd voor de WIA

Onder de wachttijd voor de WIA wordt verstaan de wachttijd van 104 weken, gerekend vanaf de eerste ziektedag, rekening houdend met de samentelling van ziekteperiodes. Indien de wachttijd is verlengd op grond van het bepaalde in hoofdstuk 3 van de WIA, wordt die verlengde wachttijd in aanmerking genomen.

## WAO

De Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering.

WGA Hiaat verzekering op basis van  
verplichte deelname  
Pensioenreglement 234-13  
(Dekking: Aanvullingszekerheid en  
Inkomenscompensatie)

---

## Menu / inhoud ▶

---

### 1 Pensioenregeling en uitvoering ▶

---

### 2 Kring van verzekerden ▶

---

### 3 Duur en hoogte van de uitkering ▶

---

### 4 Verplichtingen van de verzekerde ▶

---

### 5 Financiële bepalingen ▶

---

### 6 Verplichtingen van de verzekeringnemer ▶

---

## Bijlage Begrippenlijst

---

# Bijlage Begrippenlijst

## Werknemer

Degene die op grond van een arbeidsovereenkomst of een daarmee gelijkgestelde arbeidsverhouding met verzekeringnemer verplicht verzekerd is voor de WIA en in de loonaangifte voor de afdracht van de premies werknemersverzekeringen staat vermeld.

## Werknemersverzekeringen

De verplichte verzekeringen op grond van de Werkloosheidswet, de Ziektewet, de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen en de Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering.

## WGA

Regeling werkhervatting gedeeltelijk arbeidsgeschikten.

## WGA-uitkering

De aan verzekerde door het UWV toegekende loon-gerelateerde uitkering, loonaanvullingsuitkering of vervolgutkering op basis van de WGA, zoals vastgesteld door het UWV.

## WGA-vervolgutkering

De vervolgutkering van de WGA-uitkering voor de WGA-gerechtigde die niet voldoen aan de inkomenseis met betrekking tot de benutting van de resterende verdien capaciteit.

## WIA

Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.

## WIA-beschikking

Elke beschikking van het UWV, niet zijnde een medische beschikking, met betrekking tot de toekenning, wijziging, weigering, opschorting of intrekking van het recht op een WIA-uitkering of de hoogte ervan.

## Ziekte

Van ziekte is sprake indien de verzekerde de bedongen arbeid niet heeft verricht omdat de verzekerde in verband met ongeschiktheid ten gevolge van ziekte, gebrek, zwangerschap of bevalling daartoe verhinderd is.