

Algemene Voorwaarden

nr. 1510

Inhoudsopgave

Algemene voorwaarden	4
1. Algemeen	4
2. Wie zijn verzekerd?	5
3. Uw gegevens zijn de basis	5
4. Welke uitkeringen en dienstverlening krijgt u?	5
5. Wanneer krijgt u geen uitkering en/of dienstverlening (meer), is uw loonschade niet (meer) verzekerd, en/of kunnen wij al gedane uitkeringen terugvragen?	6
6. Wanneer betaalt u uw premie?	6
7. Wat moet u doen als uw werknemer arbeidsongeschikt is?	7
8. Wat zijn uw overige verplichtingen?	7
9. Wat doet u als iemand anders aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid?	8
10. Dienstverlening bij verhaalsrechtsbijstand	8
11. Hoe gaan we om met uw privacy?	8
12. Wat doen we bij fraude?	8
13. Heeft u een klacht over uw verzekering(en) of onze dienstverlening?	8
14. Wat of wie bedoelen we met...?	8

Inleiding

Dit zijn de Algemene voorwaarden van uw collectieve inkomensverzekeringen en –diensten bij ons. Deze vormen één geheel met de Bijzondere voorwaarden. De Algemene voorwaarden gelden voor alle verzekering(en) en dienstverlening die we bieden. Zo weet u waar u aan toe bent, wat u van ons kunt verwachten én wat we van u verwachten.

Wat bedoelen wij met?

In hoofdstuk 14 'Wat of wie bedoelen wij met...?' van deze Polisvoorwaarden vindt u een begrippenlijst. Hier leggen wij lastige begrippen uit. Deze begrippen vindt u schuingedrukt terug in de tekst.

Heeft u na het lezen vragen?

Neem gerust contact op met uw adviseur. Hij of zij helpt u graag. U kunt uiteraard ook rechtstreeks contact met ons opnemen.

Algemene voorwaarden

1. Algemeen

Wanneer start uw verzekering?

De verzekering begint op de datum die op uw polis staat. Heeft u meerdere verzekeringen bij ons? Of heeft u voor meerdere juridische entiteiten verzekeringen bij ons? Deze verzekeringen kunnen op verschillende data starten. Kijk daarom altijd goed op uw polisblad.

Wanneer start de dienstverlening?

De dienstverlening begint op de datum die op uw polis staat. Heeft u meerdere producten bij ons? Of heeft u voor meerdere juridische entiteiten dienstverlening bij ons? Deze dienstverlening kan op verschillende data starten. Kijk daarom altijd goed op uw polisblad.

Wanneer kunt u uw verzekering(en) en dienstverlening opzeggen?

Uw contract met ons duurt minimaal 1 of 3 kalenderjaren. Dit geldt zowel voor verzekering(en) als dienstverlening. Na afloop van deze minimumduur kunt u uw verzekering(en) en dienstverlening op elk moment opzeggen. Uw verzekering stopt een maand na de dag dat we uw verzoek ontvangen. Hoelang uw contract minimaal duurt, staat op uw polisblad.

Goed om te weten: gaat uw contract na 1 maart in? Dan duurt het contract langer dan 1 of 3 kalenderjaren. Bijvoorbeeld: u vraagt de verzekering per 1 april 2024 aan voor minimaal 1 kalenderjaar. Het contract loopt in dat geval van 1 april 2024 tot 1 januari 2026. Na het stoppen ontvangt u te veel betaalde premie terug.

Wat gebeurt er als we iets veranderen?

Veranderen we tussentijds uw premiepercentage? Of passen we onze voorwaarden en/of de dienstverlening aan? Dan mag u de verzekering(en) en de dienstverlening ook tijdens de eerste 1 of 3 jaar opzeggen. Dit doet u online via ons portaal. Dat kan binnen 30 dagen nadat we de verandering aan u doorgeven. In dat geval stoppen uw verzekering(en) en dienstverlening op de datum dat de verandering van uw premiepercentage of dienstverlening ingaat. Of op de datum waarop de veranderde voorwaarden ingaan.

Zitten er minder dan 30 dagen tussen het moment waarop we de verandering doorgeven én de ingangsdatum van de verandering? Dan stoppen uw verzekering(en) en dienstverlening 30 dagen nadat we u de verandering doorgeven. Als uw verzekering(en) en dienstverlening zijn gestopt, krijgt u de teveel betaalde premie terug.

Wanneer kunnen we uw verzekering(en) en dienstverlening stopzetten?

We kunnen uw verzekering(en) en dienstverlening in een aantal gevallen stopzetten:

- Als u ophoudt te bestaan. Bijvoorbeeld omdat uw bedrijf zijn activiteiten stopt of wordt overgenomen.
- Als u surseance van betaling heeft aangevraagd of failliet bent.
- Als blijkt dat u, uw externe vertegenwoordiger of uiteindelijke belanghebbende(n) vermeld worden in nationale of internationale sanctielijsten.
- Als u de premie niet op tijd betaalt. Dat is wanneer u 30 dagen later betaalt dan de betaaldatum op uw eerste nota. U leest er meer over in artikel 6 van deze voorwaarden.
- Als er sprake is van fraude, bedrog of oplichting.
- Als u bij het afsluiten van de verzekering(en) en dienstverlening, al dan niet opzettelijk, informatie achterhoudt die voor ons belangrijk is. Of als we de verzekering(en) niet hadden geaccepteerd als we deze informatie hadden.
- Als u geen werknemers meer in dienst heeft. Uw verzekeringen en dienstverlening stopt in dit geval op de datum dat uw laatste werknemer uit dienst ging. Behalve als u gebruik maakt van onze sluimerdekking.

Wat houdt onze sluimerdekking in?

Als u tijdelijk geen werknemers in dienst heeft, dan kunt u uw verzekering(en) en dienstverlening laten 'sluimeren'. Hierbij blijft u geaccepteerd voor de verzekering(en) en dienstverlening. Zo hoeft u niet opnieuw het acceptatieproces te doorlopen als u weer werknemers in dienst neemt. Sluimeren mag tot maximaal een half jaar nadat uw laatste werknemer uit dienst ging. Daarnaast geldt het volgende:

- U bent tijdens de sluimerperiode niet verzekerd en heeft geen recht op dienstverlening.
- Arbeidsongeschiktheid van een werknemer die ontstaat of verergert tijdens de sluimerperiode is niet gedekt.
- U mag tijdens de sluimerperiode de verzekering(en) en dienstverlening weer laten ingaan.
- Uw verzekering(en) en dienstverlening stopt als u een halfjaar nadat uw laatste werknemer uit dienst ging nog steeds geen werknemers in dienst heeft.

2. Wie zijn verzekerd?

U verzekert al *uw* werknemers. *We* accepteren hen zonder medische vragen te stellen.

Welke werknemers zijn verzekerd?

Een werknemer is verzekerd als hij of zij:

- op *uw* (verzamel)loonlijst staat, en
- volgens het *UWV* verplicht verzekerd is voor de werknemersverzekeringen (*WW*, *ZW* en *WIA*), en
- een arbeidsovereenkomst met *u* heeft volgens het burgerlijk of publiek recht.

U moet dus ook opgeven:

- oproepkrachten;
- gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemers met een *WIA*-uitkering. Deze werknemers zijn meeverzekerd voor de uren waarvoor ze een arbeidsovereenkomst met *u* hebben;
- werknemers met een structureel functionele beperking waarvoor een no-riskpolis geldt zoals beschreven in de Ziektewet.

Als *u* een verzuimverzekering bij *ons* heeft, dan moet *u* ook opgeven:

- *AOW*-gerechtigde werknemers. *U* moet hen maximaal zes weken loon doorbetalen als ze *arbeidsongeschikt* zijn.

U hoeft niet op te geven:

- stagiaires die alleen een stagevergoeding ontvangen. Dit is geen loon dat *u* door moet betalen bij ziekte;
- werknemers die volgens het *UWV* directeur-grotaandeelhouder (*DGA's*) zijn en daarom niet verplicht verzekerd voor de werknemersverzekeringen.

3. Uw gegevens zijn de basis

De door *u* of namens *u* verstrekte informatie en gegevens zijn de basis voor *uw* verzekering(en) en dienstverlening. *We* beschouwen deze gegevens als één geheel met *uw* verzekering(en) en dienstverlening bij *ons*.

Wat gebeurt er als uw gegevens niet kloppen?

Als de verstrekte informatie en gegevens niet kloppen, krijgt *u* geen uitkering. Heeft *u* *ons* misleid? Of zouden *we* op basis van de juiste gegevens de verzekering niet accepteren? Dan hebben *we* het recht om *uw* verzekering(en) en dienstverlening op te zeggen. *U* leest er meer over in artikel 1 van deze voorwaarden.

Hoe kunt u bij uw gegevens?

Onze producten zijn volledig digitaal. *U* krijgt daarom toegang tot *ons* *portaal*. Dan kunt *u* zelf anderen autoriseren voor *ons* *portaal*. *U* bent zelf verantwoordelijk voor het aanmaken en onderhouden van de autorisaties in *ons* *portaal*.

Hoe levert u gegevens bij ons aan?

Voor de uitvoering hebben *we* de actuele gegevens van *uw* werknemers nodig. Hebben *wij* die niet? Dan heeft dat gevolgen voor *uw* recht op uitkeringen en dienstverlening. *Uw* werknemersgegevens kunt *u* op de 2 manieren bij *ons* aanleveren:

1. Via een *salariskoppeling*. Als voor *uw* salarispakket een koppeling beschikbaar is, dan koppelen *we* deze met *ons* *portaal*. *Wij* hebben dan altijd *uw* actuele werknemersgegevens.
2. Door vóórdat *uw* verzekering(en) en dienstverlening ingaan het volgende te doen: voer *uw* werknemersgegevens handmatig in op *ons* *portaal* of upload de gegevens. Doe dit ook binnen 8 dagen na afloop van iedere loonperiode.

Gegevens aanleveren voor het MKB Verzuimplan

Bij *ons* MKB Verzuimplan is alleen de eerste manier mogelijk. Een voorwaarde voor het afsluiten van het MKB Verzuimplan is dat een *salariskoppeling* mogelijk is en dat *u* akkoord gaat met deze koppeling. Voor onze andere verzekeringen geldt dat *we* koppelen als dat kan. Bij optie 2 kunnen *we* informatie bij *u* opvragen om te controleren of *wij* de actuele gegevens van *uw* werknemers hebben. Bijvoorbeeld verzamelloonstaten.

4. Welke uitkeringen en dienstverlening krijgt u?

In de Bijzondere voorwaarden leest *u* wat *u* kunt verwachten van *uw* verzekering(en) en dienstverlening bij *ons*. *We* bepalen *uw* uitkering en de dienstverlening op basis van de Algemene en Bijzondere voorwaarden die golden op de oorspronkelijke eerste dag dat *uw* werknemer arbeidsongeschiktheid was. Veranderingen in de wet- en regelgeving leiden niet tot het verhogen of verlengen van die uitkering(en).

Terrorisme

We keren uit volgens het Protocol afwikkeling Claims van de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschades (NHT). Daarin staat dat *we* onze uitkering kunnen beperken bij terrorisme, kwaadwillige besmetting en dergelijke gevallen. De volledige tekst van dit protocol vindt *u* op www.terrorismeverzeker.nl.

5. Wanneer krijgt u geen uitkering en/of dienstverlening (meer), is uw loonschade niet (meer) verzekerd, en/of kunnen wij al gedane uitkeringen terugvragen?

- Uw werknemer was al *arbeidsongeschikt* voordat deze verzekering en deze dienstverlening voor hem ingingen. Zodra uw werknemer 28 kalenderdagen weer (helemaal) arbeidsgeschikt is, valt hij wel weer onder de dekking van deze verzekering. De dienstverlening geldt wel vanaf het begin van de verzekering;
- Uw werknemer is niet (meer) *arbeidsongeschikt* is.
- De arbeidsongeschiktheid is ontstaan, bevorderd of verergerd door opzet van uw werknemer.
- De arbeidsongeschiktheid is ontstaan, bevorderd of verergerd door opzet of grove schuld van uzelf.
- U of uw werknemer heeft bij het afsluiten van de verzekering of bij het melden van arbeidsongeschiktheid, al dan niet opzettelijk, verkeerde informatie verstrekt of belangrijke informatie heeft achtergehouden. Of als blijkt dat op een ander moment belangrijke informatie is achtergehouden.
- U werkt niet of niet genoeg mee aan *re-integratie* van uw werknemer.
- Uw werknemer werkt niet of niet genoeg mee aan zijn *re-integratie*, en u neemt daarbij geen of onvoldoende maatregelen.
- Uw werknemer werkte bij een bedrijf dat u later heeft overgenomen. En hij werkte daar al op de eerste dag dat hij *arbeidsongeschikt* werd.
- U heeft uw premie niet (volledig) betaald, waardoor u tijdelijk niet verzekerd bent.
- Uw werknemer wordt *arbeidsongeschikt* nadat de verzekering is gestopt of na de datum van uitdiensttreding.
- Uw bedrijf houdt op te bestaan.
- Als we op grond van nationale of internationale (sanctie)wet- en regelgeving u geen uitkering of dienstverlening (meer) mogen verlenen.
- De arbeidsongeschiktheid is veroorzaakt door atoomkernreacties. Hiermee bedoelen we: elke kernreactie waarbij energie vrijkomt. U kunt hierbij denken aan kernfusies, kernsplijting of kunstmatige en natuurlijke radioactiviteit.
- De arbeidsongeschiktheid is veroorzaakt door molest. Met molest bedoelen we:
 - gewapend conflict: elke situatie waarin landen of andere georganiseerde partijen elkaar bestrijden, of de een de ander bestrijdt, met militaire machtsmiddelen. Met een gewapend conflict bedoelen we ook het gewapend optreden van een vredesmacht van de Verenigde Naties;
 - burgeroorlog: een min of meer georganiseerde gewelddadige strijd tussen inwoners van eenzelfde land, waarbij een groot deel van de inwoners van dat land betrokken is;
 - opstand: georganiseerd gewelddadig verzet binnen een land, gericht tegen het openbaar gezag;
 - binnenlandse onlusten: min of meer georganiseerde gewelddadige handelingen, op verschillende plaatsen binnen een land;
 - oproer: een min of meer georganiseerde plaatselijke gewelddadige beweging, gericht tegen het openbaar gezag;
 - munitie: een min of meer georganiseerde gewelddadige beweging van leden van de gewapende macht, gericht tegen het gezag waaronder zij gesteld zijn;
 - een van de situaties uit de Bijzondere voorwaarden van toepassing is.

Wat gebeurt er als we de verzekering(en) stopzetten?

Stoppen we uw verzekering(en)? Dan kunnen onze uitkeringen doorlopen. Dit geldt als de eerste dag van arbeidsongeschiktheid vóór de beëindigingsdatum en vóór de datum van uitdiensttreding ligt. We keren dan uit alsof de verzekering nog loopt. Bij onze verzuimverzekeringen nemen we loonsverhogingen na de einddatum van de verzekering niet mee in de berekening van onze uitkering. Loonsverlagingen nemen we wel mee.

Wanneer stopt uw uitkering?

Onze uitkeringen aan u stoppen als uw verzuimverzekering bij ons eindigt omdat u ophoudt te bestaan. Bijvoorbeeld door een fusie, overname, (ver)koop van bedrijfsonderdelen, bedrijfsbeëindiging of faillissement. Loopt de uitkering door? Dan gelden de Algemene en Bijzondere voorwaarden zoals die golden op de eerste dag van arbeidsongeschiktheid.

6. Wanneer betaalt u uw premie?

U betaalt uw premie uiterlijk op de betaaldatum die op uw nota staat.

Wat gebeurt er als u niet (op tijd) betaalt?

Betaalt u de premie niet of niet helemaal op de betaaldatum die op uw eerste nota staat? Dan krijgt u 14 dagen na deze datum van ons een herinnering. Daarin leest u wat er gebeurt als u niet of niet op tijd betaalt. In het bijzonder wanneer de verzekering en/of dienstverlening stoppen.

Wanneer stopt de verzekeringsdekking?

Heeft u de premie 30 dagen na de betaaldatum die op uw eerste nota staat nog niet betaald? Dan stopt uw dekking. Dit gebeurt met terugwerkende kracht vanaf de betaaldatum die op de eerste nota staat.

Werd uw werknemer *arbeidsongeschikt* in de periode dat *u* geen premie betaalde? Dan keren *wij* niet uit voor de hele periode dat uw werknemer *arbeidsongeschikt* is. *Wij* keren ook niet uit als *u* de premie (en kosten) later alsnog betaalt. Was de werknemer al *arbeidsongeschikt* voordat de dekking stopte? Dan keren *we* wel uit.

Wanneer stopt de verzekering?

Als *u* na onze herinnering(en) nog steeds niet betaalt, kunnen *we* de verzekering stoppen of de premie laten incasseren. De incassokosten zijn voor uw rekening. *U* blijft altijd verplicht de premie te betalen.

U heeft pas weer dekking nadat *we* uw betaling hebben ontvangen. Dit is uiterlijk één werkdag nadat *we* uw volledige betaling binnen hebben.

Kunnen de voorwaarden en/of het tarief veranderen?

We kunnen het *tarief* en/of de voorwaarden van uw verzekering(en) en dienstverlening aanpassen. *U* krijgt hierover dan uiterlijk 3 maanden van tevoren bericht. *U* kunt de verzekering(en) en dienstverlening stoppen als *u* het niet eens bent met de aanpassing. *U* leest er meer over in artikel 1 van deze voorwaarden.

7. Wat moet u doen als uw werknemer arbeidsongeschikt is?

U doet alles wat *u* kunt om uw werknemer weer aan het werk te krijgen. Ook zorgt *u* dat uw werknemer alles doet wat bijdraagt aan zijn *re-integratie*.

- Meld uw arbeidsongeschikte werknemer aan via *ons* *portaal*. Als de situatie van de werknemer wijzigt of als uw werknemer herstelt, geeft *u* dat ook door via het *portaal*. Dit doet *u* binnen de termijn uit onze Bijzondere voorwaarden.
- *We* keren bij te late melding niet met terugwerkende kracht uit.

U voert een goed verzuim-, controle- en re-integratiebeleid. Dat betekent onder andere het volgende:

- *U* en uw werknemer komen de wettelijke verplichtingen na volgens bijvoorbeeld de *Wet verbetering poortwachter*.
- *U* en uw werknemer werken mee aan *re-integratie* van de werknemer. *We* mogen het UWV informatie geven over uw medewerking.
- Als dat nodig is, geeft *u* *ons* de gegevens van uw werknemer.
- *U* volgt de adviezen van uw *dienstverlener* op.
- Ontvangt *u* een brief van het UWV, of andere informatie die belangrijk is voor de *re-integratie* van uw werknemer? Stuur *ons* dan binnen 2 weken na de datum op de brief een kopie per e-mail.

U laat het *ons* meteen via het *portaal* weten als:

- uw werknemer meer of minder *arbeidsongeschikt* wordt;
- uw arbeidsongeschikte werknemer verhuist;
- uw werknemer overlijdt.

Wat gebeurt er als u of uw werknemer zich niet aan dit artikel houdt?

Houdt *u* of uw werknemer zich niet aan artikel 7 van deze voorwaarden? Dat kan financiële gevolgen voor *ons* hebben. *We* betalen dan bijvoorbeeld onnodig een uitkering. Als dat gebeurt, dan kunnen *we* de uitkering helemaal of voor een deel beëindigen. Ook kunnen *we* uitkeringen van *u* terugvragen en/of uw verzekering(en) stoppen.

8. Wat zijn uw overige verplichtingen?

Geef het *ons* direct door als:

- uw arbeidsvoorwaarden over arbeidsongeschiktheid veranderen;
- uw bedrijfsactiviteiten en/of werkzaamheden veranderen;
- er sprake is van een fusie, overname of (ver)koop van bedrijfsonderdelen;
- uw bedrijf tijdelijk of definitief stopt;
- uw bedrijf surseance van betaling heeft aangevraagd of failliet is;
- er wijzigingen zijn in uw belanghebbende(n) en/of de percentages van hun belang;
- *u* geen werknemers meer in dienst heeft;
- uw correspondentieadres verandert;
- *u* van salarispakket verandert, waardoor *we* de koppeling met *ons* *portaal* moeten aanpassen of *we* geen koppeling meer kunnen maken met *ons* *portaal*.

Als *u* een wijziging doorgeeft kan uw premiepercentage en/of de voorwaarden wijzigen of uw verzekering(en) en de dienstverlening stoppen. Dit kan ook gebeuren als *we* de wijziging niet van *u* maar van iemand anders krijgen. Informeert *u* *ons* niet en schaadt dat onze belangen? Dan kunnen *we* onze uitkering (voor een deel) beëindigen of terugvragen.

9. Wat doet u als iemand anders aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid?

Is iemand anders (voor een deel) betrokken bij de arbeidsongeschiktheid van uw werknemer? Dan doet u het volgende:

- U meldt tegelijk met de melding van de arbeidsongeschiktheid dat iemand anders betrokken is.
- U geeft alle informatie die we nodig hebben om uw en onze kosten van de arbeidsongeschiktheid terug te krijgen van de betrokken persoon. Of u helpt ons bij het verzamelen van die informatie. Als het nodig is, bijvoorbeeld bij een juridische procedure, draagt u het recht op de vordering aan ons over.
- U laat het weten als u of uw werknemer zelf probeert uw en onze kosten van de arbeidsongeschiktheid van de betrokken persoon terug te krijgen.
- U laat ons weten wat het resultaat hiervan is.

Is iemand anders aansprakelijk voor de arbeidsongeschiktheid? Dan is onze uitkering een voorschot. Krijgt u of uw (ex-)werknemer de kosten van de arbeidsongeschiktheid helemaal of gedeeltelijk terug van iemand anders? Dan betaalt u of uw (ex-)werknemer ons voorschot helemaal of gedeeltelijk aan ons terug.

10. Dienstverlening bij verhaalsrechtsbijstand

Bij de arbeidsongeschiktheidsmelding in het *portaal* vragen we of er mogelijk sprake is van een aansprakelijke derde voor de arbeidsongeschiktheid. Na uw melding in het *portaal* melden wij het dossier aan bij onze gespecialiseerde *dienstverlener* voor verhaalsrechtsbijstand. Zij beoordelen het dossier. En als het mogelijk is, verhalen zij de schade én de re-integratiekosten op de aansprakelijke derde.

11. Hoe gaan we om met uw privacy?

Aegon Nederland is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. We houden ons daarbij aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars (zie www.verzekeraars.nl). Hoe wij met uw gegevens omgaan staat in ons privacy statement. Deze kunt u vinden op onze website www.aegon.nl/over-ons/privacy. Vertel het ons als u vindt dat wij niet goed met uw gegevens omgaan.

12. Wat doen we bij fraude?

Er komen helaas situaties voor waarbij we denken dat er misschien sprake is van fraude. Hoe we hiermee omgaan, staat in ons 'fraudebeheersingsbeleid'. Meer hierover leest u op <https://www.aegon.nl/over-ons/fraudebeleid>. We volgen bij dit beleid het Protocol Verzekeraars & Criminaliteit en het Protocol Incidentenwaarschuwingssysteem Financiële Instellingen. Daarnaast kunnen we een zogenaamd 'feitenonderzoek' doen. Dit kan alleen als u een verzekering of dienstverlening van ons gebruikt. Binnen dit feitenonderzoek kunnen we ook gegevens via internet opzoeken. Geeft dat onvoldoende duidelijkheid of denken we dat er wordt gefraudeerd? Dan kunnen we een persoonlijk onderzoek doen. We houden ons daarbij aan de Gedragscode Persoonlijk Onderzoek.

13. Heeft u een klacht over uw verzekering(en) of onze dienstverlening?

We doen er alles aan om u en al onze klanten zo goed mogelijk te helpen. Dat lukt helaas niet altijd. Bent u niet tevreden? Laat het ons weten en stuur ons uw klacht. Licht uw klacht toe met aanvullende informatie. Vermeld daarbij uw (bedrijfs)naam, adres, telefoonnummer en als het mogelijk is uw polis- of offertenummer. Stuur uw klacht naar inkomencollectief@aegon.nl. Of per post naar Aegon, Klantenteam Inkomen Collectief, Postbus 6, 2501 AC in Den Haag. We doen ons uiterste best om een passende oplossing voor u te vinden.

Uiteindelijk kunt u ook uw klacht op elk moment voorleggen aan de bevoegde rechter.

Welk recht is op de verzekering van toepassing?

Op de verzekeringsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

14. Wat of wie bedoelen we met..?

In dit artikel leggen we een aantal begrippen uit onze polisvoorwaarden uit.

Afrekening

Betaalt u de premie per jaar? Dan vindt de *afrekening* ook per jaar plaats. Elk jaar bekijken we of de premie die u het vorige kalenderjaar betaalde voldoende was. Betaalt u de premie per maand, kwartaal of halfjaar? Dan vindt de *afrekening* ook per maand, kwartaal of halfjaar plaats.

AOW

Algemene ouderdomswet.

Arbeidsongeschiktheid

De werknemer is door een lichamelijk of geestelijk gebrek, zwangerschap of een bevalling niet meer in staat de bedongen arbeid te verrichten.

Arbeidstherapie

Een kortdurende activiteit als onderdeel van de *re-integratie*. Met *arbeidstherapie* proberen we duidelijk te krijgen hoeveel de arbeidsongeschikte werknemer aankan. Om er vervolgens voor te zorgen dat de werknemer weer (voor een deel) aan het werk gaat. *Arbeidstherapie* moet onderdeel zijn van een van tevoren vastgelegd terugkeerplan.

Arbokoppeling

Een koppeling die tot stand gebracht wordt met een van de arbodiensten uit de lijst op www.aegon.nl/arbokoppeling.

Arbowet

Arbeidsomstandighedenwet.

Contractvervaldatum

De datum waarop een nieuwe contracttermijn start van uw verzekering(en) en dienstverlening.

Dienstverlener

Een gecertificeerde arbodienst en de door deze arbodienst ingeschakelde IT-organisatie die u en uw werknemer ondersteunt bij de uitvoering van de verplichtingen uit de *Wet verbetering poortwachter*. Aegon of u heeft deze arbodienstverlener geselecteerd en daarmee een contract afgesloten.

Gemaximeerd jaarloon

Het *jaarloon* afgetopt op de *loongrens*.

IVA

Inkomensvoorziening volledig en duurzaam arbeidsongeschikten.

Jaarlijkse premiepercentage

Het percentage aan premie dat we voor uw verzekering(en) gebruiken voor de vaststelling van de premie.

Jaarloon

Het totale *jaarloon* dat u in een kalenderjaar heeft uitbetaald. Tot het *jaarloon* rekenen we alle vaste loonbestanddelen: het brutoloon, de vakantietoeslag en een eventuele vaste dertiende maand. Ook een onregelmatigheidstoeslag en ploegentoeslag met een structureel karakter rekenen we tot het *jaarloon*. De fiscale bijtelling van een auto van de zaak valt niet onder het *jaarloon*.

Hiermee bedoelen we ook het door u gekozen vaste *jaarloon* voor oproepkrachten.

Loongrens

Het maximum *jaarloon* voor de sociale verzekeringsuitkeringen op 1 januari van een kalenderjaar.

Loonsom

Het bedrag dat u betaalt aan jaarlonen.

Poortwachter loonsanctie

Is uw werknemer 104 weken *arbeidsongeschikt*? Dan beoordeelt het UWV of u aan alle verplichtingen uit de *Wet verbetering poortwachter* heeft voldaan. Vindt het UWV van niet? Dan moet u langer het loon van uw arbeidsongeschikte werknemer doorbetalen, maximaal één jaar.

Portaal

Ons online portaal 'Mijn Aegon Zakelijk'.

Premiepercentagegarantie

Spraken wij voor een verzekering een *premiepercentagegarantie* met u af? Dan wijzigt het premiepercentage van deze verzekering tot de eerstvolgende *contractvervaldatum* niet.

Re-integratie

Alle activiteiten die nodig zijn om uw arbeidsongeschikte werknemer weer aan het werk te krijgen.

Salariskoppeling

Een koppeling die tot stand gebracht wordt met een van de salarispakketten uit de lijst op www.aegon.nl/mkb.

Tarief

Het premiepercentage dat u betaalt voor een verzekering of het bedrag dat u betaalt voor een dienst.

U/uw

De persoon of rechtspersoon die de verzekering(en) en de dienstverlening met *ons* afsluit.

UWV

Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen.

Verzekerde

Uw werknemer die op de eerste dag van arbeidsongeschiktheid met u (verzekeringnemer) een arbeidsovereenkomst heeft. Of een arbeidsverhouding heeft die daaraan gelijkstaat, volgens het Burgerlijk Wetboek. Deze werknemer is verplicht verzekerd voor de werknemersverzekeringen *WW*, *WIA* en *ZW*.

Verzekerd bedrag

Het bedrag dat *we* voor uw werknemer verzekeren op basis van het *jaarloon* en het dekkingspercentage dat op de polis staat.

Verzekerde loonsom

Uw loonsom plus de eventueel gekozen vaste jaarlonen voor oproepkrachten.

We/wij/ons

Aegon Schadeverzekering N.V.

Wet verbetering poortwachter

Uw verplichting als werkgever om, samen met uw werknemer en de arbodienst, te zorgen dat uw zieke werknemer zo snel mogelijk en verantwoord weer aan het werk kan. In deze wet staat waaraan u en uw werknemer zich moeten houden.

WGA

Regeling werkhervatting gedeeltelijk arbeidsgeschikten.

WIA

Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.

WW

Werkloosheidswet.

ZW

Ziektewet.

Ga naar
www.aegon.nl

Aegon Schadeverzekering N.V.
Postbus 6
2501 AC Den Haag

Aegon Schadeverzekering N.V. is statutair gevestigd te Den Haag,
Handelsregister 27085000, en is ingeschreven in het register
dat de AFM en DNB aanhouden.

www.aegon.nl

S 42685 a juli 2023