

WGA- eigenrisicoverzekering

Aanvullende Voorwaarden

Informatie voor de werkgever

Belangrijk

De WGA-eigenrisicoverzekering is een onderdeel van CompleetVerzekerd Mijn personeel. Deze Aanvullende Voorwaarden WGA-eigenrisicoverzekering vormen één geheel met de Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn personeel van De Zeeuwse. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle verzekeringen die onderdeel uitmaken van CompleetVerzekerd Mijn personeel. In deze Aanvullende Voorwaarden vindt u de voorwaarden die speciaal gelden voor uw WGA-eigenrisicoverzekering. Als er daarnaast nog Bijzondere Voorwaarden van toepassing zijn, vindt u deze op uw polisblad.

De oplossing dichtbij

De Zeeuwse is uw regionale verzekeringsmaatschappij. Vanuit ons kantoor in Middelburg werken wij uitsluitend samen met onafhankelijke verzekeringsadviseurs, omdat die u het beste advies kunnen geven. Wij bieden verzekeringen voor zowel particulieren als ondernemers, waaronder speciale oplossingen voor agrarische en hippische bedrijven.

Door samenwerking met regionale partners kunnen wij de risico's en de verzekeringswensen van onze klanten goed inschatten. En dat merkt u aan de kwaliteit en het maatwerk van onze producten.

Wat vindt u waar?

Artikel 1	Algemeen	3
1.1	Waarvoor bent u verzekerd?	3
1.2	Wie zijn verzekerd?	3
1.3	Hoe houdt u uw werknemersgegevens actueel?	4
Artikel 2	Wat houdt de WGA-eigenrisicoverzekering in?	5
2.1	Wat is verzekerd?	5
2.2	Wat is maximaal verzekerd?	6
2.3	Wat bieden wij u nog meer bij de WGA-eigenrisicoverzekering?	6
2.4	Wat is niet verzekerd?	6
Artikel 3	Hoe werkt het als een werknemer arbeidsongeschikt is?	8
3.1	Wat moet u doen als een werknemer door ziekte of arbeidsongeschiktheid niet kan werken?	8
3.2	Wat moet uw werknemer doen als hij door ziekte of arbeidsongeschiktheid niet kan werken?	9
3.3	Wat gebeurt er als een derde aansprakelijk is voor de ziekte of arbeidsongeschiktheid van uw werknemer?	9
3.4	Wat gebeurt er als u of uw werknemer zich niet aan een verplichting houdt?	10
3.5	Hoe wordt de hoogte van de uitkering bepaald?	10
3.6	Wanneer en aan wie betalen wij de uitkering?	11
3.7	Wanneer eindigt de uitkering?	11
Artikel 4	Wat is er nog meer van belang?	12
4.1	Hoe werkt de premievaststelling?	12
4.2	Wat geldt er ten aanzien van de garantieverklaring?	13
4.3	Wat moet u doen als uw bedrijfssituatie wijzigt?	14
4.4	Wanneer eindigt uw WGA-eigenrisicoverzekering automatisch?	16
Begrippenlijst		17

Ziet u in de voorwaarden een woord onderstreept staan? Dan vindt u een toelichting in de begrippenlijst. De eerste keer dat het woord voorkomt in de tekst, hebben wij dit onderstreept.

Artikel 1

Algemeen

In dit artikel leest u wat het doel is van de verzekering, wie verzekerd zijn en hoe u uw werknemersgegevens actueel houdt.

1.1 Waarvoor bent u verzekerd?

Als u eigenrisicodragers voor de WGA bent dan betaalt u zelf de WGA-uitkering aan uw arbeidsongeschikte werknemers voor de duur van maximaal tien jaar. U bent ook verantwoordelijk voor de re-integratie van de werknemers. Na tien jaar betaalt het UWV de uitkering en is het UWV verantwoordelijk voor de re-integratie.

U bent eigenrisicodragers voor de WGA. De WGA-eigenrisicoverzekering biedt dan het volgende.

	Artikel
– Een vergoeding voor de WGA-uitkering die u als eigenrisicodragers voor de WGA aan uw arbeidsongeschikte werknemers moet betalen.	2.1
– Rechtsbijstand en ondersteuning bij de re-integratie van de arbeidsongeschikte werknemers.	2.3

1.2 Wie zijn verzekerd?

De werknemers zijn verzekerd vanaf de ingangsdatum van de verzekering. Of, als dat later is, de ingangsdatum van het dienstverband.

Is uw werknemers voor de ingangsdatum van de verzekering uit dienst gegaan? Dan is hij ook verzekerd als:

- hij binnen vier weken na het einde van zijn dienstverband arbeidsongeschikt wordt; en
- de eerste ziektedag binnen vier weken na de ingangsdatum van de verzekering ligt; en
- hij recht heeft op een Ziektewetuitkering op grond van de zogenoemde ‘nawerking van de Ziektewet’.

In de volgende gevallen is een werknemers niet (direct) verzekerd.

- Als hij op de ingangsdatum van de verzekering – of, als dat later is, de ingangsdatum van het dienstverband – door ziekte of arbeidsongeschiktheid niet of niet volledig zijn bedongen arbeid verricht.
- Als hij op de ingangsdatum van de verzekering – of, als dat later is, de ingangsdatum van het dienstverband – een WIA-uitkering heeft.
- Als voor hem op de ingangsdatum van de verzekering - of, als dat later is, de ingangsdatum van het dienstverband - een no-riskpolis geldt zoals bepaald door het UWV.

De werknemers is alsnog verzekerd als hij vier weken achter elkaar volledig zijn bedongen arbeid verricht. Of, in het geval van 1.2.b, als het UWV zijn WIA-uitkering intrekt omdat hij minder dan 35% arbeidsongeschikt is en deze intrekking minimaal vier weken heeft geduurd. Of, in geval van 1.2.c, als de no-riskpolis is beëindigd.

Komen er werknemers bij u in dienst als gevolg van een wijziging in uw bedrijfssituatie? Over de gevolgen daarvan leest u meer in artikel 4.3.1.

1.3 Hoe houdt u uw werknemersgegevens actueel?

Maakt u gebruik van een online toepassing? Dan geeft u wijzigingen, zoals in- en uitdiensttredingen en salariswijzigingen, via deze toepassing aan ons door. U kunt gebruikmaken van onze online toepassing of een toepassing van een derde partij, bijvoorbeeld uw arbodienst. Maar dit laatste kan alleen als er een koppeling is tussen deze toepassing en ons administratiesysteem, zodat werknemersgegevens direct in ons systeem terechtkomen. Welke toepassing u ook gebruikt, u bent verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en tijdige aanlevering van de gegevens die u aan ons doorgeeft.

Maakt u gebruik van de salariskoppeling om werknemersgegevens automatisch bij ons aan te leveren? Dan halen wij de relevante werknemersgegevens iedere maand op uit uw salarisadministratie. Deze gegevens worden zichtbaar in onze online toepassing. Hier kunt u de opgehaalde gegevens controleren. U bent verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en tijdige aanlevering van de gegevens.

Maakt u geen gebruik van een online toepassing? Dan geeft u ons eenmaal per jaar een overzicht van uw actuele werknemersgegevens. Daarover leest u meer in artikel 4.1.4.

Artikel 2

Wat houdt de WGA-eigenrisicoverzekering in?

In dit artikel leest u wat de WGA-eigenrisicoverzekering inhoudt. U ziet ook wat wel en niet is verzekerd.

2.1 Wat is verzekerd?

2.1.1 Vergoeding van de WGA-uitkering

De WGA-eigenrisicoverzekering geeft u een vergoeding voor de WGA-uitkering die u als eigenrisicodragers moet betalen voor een arbeidsongeschikte werknemer. Er is recht op een uitkering vanuit deze verzekering als:

- het UWV de werknemer een WGA-uitkering toekent;
- de WGA-uitkering daadwerkelijk aan de werknemer wordt betaald en door het UWV bij u in rekening wordt gebracht. U bent dan als eigenrisicodragers verplicht deze WGA-uitkering te betalen. Wij vergoeden deze verplichte betaling. Gaat het om een werknemer die niet onder de dekking valt? Dan moet u de uitkering voor deze werknemer zelf betalen;
- de eerste ziekte dag van de werknemer op of na de ingangsdatum van de verzekering is. Of de eerste ziekte dag ligt binnen vier weken na het einde van het dienstverband en de ex-werknemer recht heeft op een Ziektewetuitkering op grond van de zogenoemde ‘nawerking van de Ziektewet’.

In artikel 3.5.1 leggen wij uit hoe de hoogte van de uitkering wordt vastgesteld.

2.1.2 Premies werknemersverzekeringen en bijdrage voor de Zorgverzekeringswet

Wij vergoeden ook de premies sociale verzekeringen die u over de WGA-uitkering moet betalen. Het gaat om premies voor de werknemersverzekeringen (WW en WAO/WIA) en de bijdrage voor de Zorgverzekeringswet.

2.1.3 Wettelijk verplichte overlijdensuitkering

Wij vergoeden ook de eenmalige wettelijke overlijdensuitkering die u moet betalen aan de nabestaande(n) van uw overleden arbeidsongeschikte werknemer als hij recht had op een WGA-uitkering. In artikel 3.5.2 staat hoe hoog deze uitkering is.

2.1.4 Uitkering voor de werknemer die al arbeidsongeschikt is voordat de verzekering eindigt of voordat hij uit dienst treedt

Is de verzekering of het dienstverband beëindigd? En ligt de eerste ziekte dag van uw werknemer op of na de ingangsdatum van de verzekering en voor de datum van beëindiging? Dan blijft er recht op een uitkering als aan de voorwaarden van artikel 2.1.1 is voldaan. Dit geldt ook als de arbeidsongeschiktheid na de datum van beëindiging toeneemt. Als de werknemer weer volledig arbeidsgeschikt is, heeft u geen recht meer op een uitkering. Maar wij keren dan wel weer uit als de werknemer binnen vier weken weer arbeidsongeschikt wordt. Op een eventuele uitkering zijn dan de wettelijke regels en voorwaarden van toepassing zoals die op de dag van beëindiging van de verzekering of het dienstverband golden.

Is de verzekering beëindigd wegens fraude of wanbetaling? Of omdat u ons bij de start van de verzekering niet juist heeft geïnformeerd? Dan is er geen recht op een uitkering.

2.2 Wat is maximaal verzekerd?

De verzekerde loonsom waarvoor er in een verzekeringsjaar dekking is, bedraagt per werknemer nooit meer dan de WIA-loongrens.

2.3 Wat bieden wij u nog meer bij de WGA-eigenrisicoverzekering?

Door het afsluiten van de WGA-eigenrisicoverzekering geeft u ons ook opdracht om u te ondersteunen bij het re-integratieproces van werknemers die langdurig arbeidsongeschikt dreigen te worden. Deze ondersteuning wordt uitgevoerd door (of namens) ons team Verzuim en Re-integratie Advies (VRA). Als u een werknemer bij ons arbeidsongeschikt meldt, dan neemt ons team Claims Inkomen deze melding in behandeling. Als de werknemer langdurig arbeidsongeschikt dreigt te worden, geeft Claims Inkomen aan VRA de opdracht om de re-integratieondersteuning uit te voeren. De werknemersgegevens die daarvoor nodig zijn, worden hiervoor overgedragen aan VRA. We houden ons daarbij aan alle regels die gelden voor de bescherming van de privacy van de werknemer.

Op deze manier ondersteunen wij u bij het voorkomen van (langdurige) arbeidsongeschiktheid en instroom van uw werknemers in de WIA. Ook verlenen wij u rechtsbijstand en vergoeden wij in bepaalde gevallen ook de kosten van re-integratie geheel of gedeeltelijk.

De hiervoor genoemde dienstverlening en vergoedingen zijn onderdeel van Diensten bij uw verzekeringen. De diensten die bij de WGA-eigenrisicoverzekering horen zijn:

- Preventie- en re-integratieondersteuning
- Rechtsbijstand

In de Voorwaarden Diensten bij uw verzekeringen leest u meer over deze diensten. U heeft deze voorwaarden bij uw polisblad ontvangen.

De WGA-eigenrisicoverzekering maakt onderdeel uit van CompleetVerzekerd Mijn personeel, het pakket voor onze verzekeringen die te maken hebben met personeel. Heeft u binnen CompleetVerzekerd Mijn personeel ook de Verzuimverzekering Eigen Risico in Dagen afgesloten in combinatie met een contract met een arbodienst waarmee wij samenwerken? Dan verdubbelen het preventiebudget en re-integratiebudget. Op uw polisblad ziet u welke diensten wij u bieden. En welke voorwaarden er per dienst van toepassing zijn.

2.4 Wat is niet verzekerd?

Wij bieden een ruime dekking. Maar niet alles is verzekerd. In sommige gevallen kunt u geen beroep doen op deze verzekering. In de Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn personeel leest u wat er is uitgesloten. Het gaat bijvoorbeeld om arbeidsongeschiktheid als gevolg van opzet. Of om het niet, of niet op tijd, betalen van de premie. U leest hierna welke uitsluiting daarnaast nog geldt voor deze verzekering.

2.4.1 De arbeidsongeschiktheid van uw werknemer was te verwachten

Wij kunnen een uitkering blijvend of tijdelijk, geheel of gedeeltelijk weigeren als:

- uw werknemer binnen een halfjaar na de start van de verzekering of zijn dienstverband arbeidsongeschikt wordt; en
- de gezondheidstoestand van de werknemer bij de start van de verzekering of het dienstverband al zo was dat u de arbeidsongeschiktheid had kunnen verwachten.

De hierboven genoemde periode van een halfjaar kan korter zijn. Dat is het geval als de werknemer direct voorafgaand aan deze verzekering al verzekerd was bij een andere verzekeraar of het UWV voor hetzelfde risico op minimaal een vergelijkbaar niveau. De periode van een halfjaar wordt dan verminderd met de periode waarin er dekking was bij die andere verzekeraar of het UWV. Liep de dekking bij die andere verzekeraar of het UWV al langer dan een halfjaar? Dan is dit artikel dus niet van toepassing.

Artikel 3

Hoe werkt het als een werknemer arbeidsongeschikt is?

In dit artikel leest u welke verplichtingen er gelden voor u en uw werknemer. U ziet ook wat u moet doen bij arbeidsongeschiktheid van uw werknemer. En u leest hoe wij de hoogte van de uitkering bepalen en aan wie wij uitkeren.

3.1 Wat moet u doen als een werknemer door ziekte of arbeidsongeschiktheid niet kan werken?

Als uw werknemer door ziekte of arbeidsongeschiktheid niet kan werken, moet u zich houden aan het volgende.

- U meldt dit zo spoedig mogelijk bij ons, maar uiterlijk in de 42ste week na de eerste ziektedag van de werknemer. In de handleiding WGA-eigenrisicoverzekering leest u hoe u deze meldingen doet. Deze handleiding ontvangt u bij uw polis en is ook te vinden op www.dezeeuwse.nl.
- Nadat het UWV een beslissing heeft genomen over het toekennen of afwijzen van een WIA-uitkering, stuurt u ons binnen twee weken een kopie van deze beslissing.
- Binnen twee weken na ontvangst van een bericht over een maatregel, opgelegde boete(s) of sanctie van het UWV, stuurt u ons hiervan een kopie.
- U stuurt kopieën van notaspecificaties van het UWV direct na ontvangst naar ons door.
- Als u van het UWV na afloop van de WGA-loongerelateerde uitkering een vervolgbeslissing ontvangt, stuurt u ons binnen twee weken na ontvangst een kopie.
- U meldt het direct aan ons als uw werknemer geheel of gedeeltelijk is hersteld en/of weer geheel of gedeeltelijk aan het werk is.
- Als u van het UWV een wijzigingsbeslissing krijgt, stuurt u ons binnen twee weken na ontvangst een kopie. Een wijzigingsbeslissing wordt bijvoorbeeld genomen als de mate van arbeidsongeschiktheid of het inkomen van de arbeidsongeschikte werknemer is veranderd.

Daarnaast moet u:

- voldoen aan de wettelijke verplichtingen op het gebied van verzuim en arbeidsongeschiktheid, bijvoorbeeld de Arbowet, de Wet verbetering poortwachter en de WIA;
- zich laten bijstaan door een gecertificeerde arbodienst en/of bedrijfsarts voor de controle, begeleiding en re-integratie van uw arbeidsongeschikte werknemer(s);
- al het mogelijke doen om een werknemer waarvoor wij een uitkering vergoeden weer terug te laten keren in het arbeidsproces. U biedt de werknemer bijvoorbeeld passende arbeid aan binnen uw bedrijf. Of u bevordert dat hij bij een ander bedrijf passende arbeid kan verrichten;
- bevorderen dat de werknemer zijn (wettelijke) verplichtingen nakomt. Dat doet u bijvoorbeeld door ervoor te zorgen dat hij alles nalaat wat zijn re-integratie zou kunnen vertragen of verhinderen. En door te bevorderen dat hij aangeboden passende arbeid accepteert;
- ons alle gegevens toesturen die wij nodig hebben om het recht op en de hoogte van de uitkering te kunnen controleren;

- een machtiging afgeven zodat wij gegevens kunnen opvragen bij instanties zoals het UWV. Dit zijn bijvoorbeeld gegevens die wij nodig hebben om het recht op en de hoogte van de uitkering te controleren;
- ons machtigen of zich inzetten om machtiging van uw werknemer te krijgen. Dat is bijvoorbeeld nodig als wij een herbeoordeling bij het UWV willen aanvragen;
- een deskundigenoordeel aanvragen bij het UWV wanneer er een verschil van mening is met uw werknemer over de mate van arbeidsongeschiktheid en/of de mogelijkheden tot re-integratie;
- ons – als wij daarom vragen – alle informatie geven waarmee wij kunnen vaststellen op welke wijze re-integratieactiviteiten ingezet kunnen worden. We houden ons daarbij aan alle regels die gelden voor de bescherming van de privacy van de werknemer. De re-integratieondersteuning wordt uitgevoerd door (of namens) ons team VRA;
- ons – als wij daarom vragen – alle gegevens toesturen die wij nodig hebben voor een bezwaar- of een beroepsprocedure, of voor verhaal van de schade op degene die daarvoor aansprakelijk is;
- bij faillissement van uw bedrijf een actueel overzicht verstrekken van alle werknemers die arbeidsongeschikt zijn op de datum van het faillissement.

3.2 Wat moet uw werknemer doen als hij door ziekte of arbeidsongeschiktheid niet kan werken?

Als uw werknemer door ziekte of arbeidsongeschiktheid niet kan werken, moet hij:

- voldoen aan zijn wettelijke verplichtingen op het gebied van verzuim en arbeidsongeschiktheid. Hij moet al het mogelijke doen om terug te keren in het arbeidsproces en alles nalaten wat zijn herstel en re-integratie kan vertragen of verhinderen. Hij moet bijvoorbeeld zijn sollicitatieplicht nakomen en aangeboden passende arbeid accepteren;
- ons een kopie sturen van de toekennings-, vervolg- en wijzigingsbeslissing(en) van het UWV, als hij niet meer bij u in dienst is;
- zich op ons verzoek laten onderzoeken door een arts en/of arbeidsdeskundige, en die alle benodigde informatie geven. Wij bepalen welke arts en/of arbeidsdeskundige dit is en betalen de kosten;
- ons zo snel mogelijk alle gegevens door (laten) geven die wij verder nodig hebben om het recht op en de hoogte van een uitkering te kunnen controleren of voor de re-integratieondersteuning;
- gegevens verstrekken aan medische en andere deskundigen die wij aanwijzen.

3.3 Wat gebeurt er als een derde aansprakelijk is voor de ziekte of arbeidsongeschiktheid van uw werknemer?

Is uw werknemer (gedeeltelijk) arbeidsongeschikt door toedoen van een derde? Dan heeft u het wettelijke recht om de WGA-uitkering en de re-integratiekosten op deze derde te verhalen.

Als een derde is betrokken bij het ontstaan van de arbeidsongeschiktheid van uw werknemer, dan meldt u ons dat zo spoedig mogelijk. Maar uiterlijk binnen drie maanden na de eerste ziektedag. Hiervoor gebruikt u het ‘Meldingsformulier bij ongeschiktheid tot werken’.

Heeft u een verzuimverzekering bij ons afgesloten? Dan helpen wij u om de derde aansprakelijk te stellen en de schade te verhalen. Onder schade verstaan wij dan de kosten van loondoorbetaling in de eerste twee jaar van ziekte (dit is de loonschade), de WGA-uitkering en de re-integratiekosten.

Heeft u geen verzuimverzekering bij ons afgesloten? Dan moet u zelf de derde aansprakelijk stellen en de loonschade verhalen. U stelt ons van de resultaten van uw verhaalsactie op de hoogte. Heeft u met succes de derde aansprakelijk gesteld voor de loonschade? Dan helpen wij u daarna om de WGA-uitkering en de re-integratiekosten te verhalen.

U stuurt ons – als wij daarom vragen – alle gegevens die wij nodig hebben om de schade te verhalen op degene die daarvoor aansprakelijk is.

Meer over onze dienstverlening die u helpt om de schade op een derde te verhalen, leest u in de Voorwaarden Rechtsbijstand.

Wij betalen u de uitkering als een voorschot dat gelijk is aan de uitkering waarop u recht zou hebben als er geen mogelijk aansprakelijke derde zou zijn. Zodra vaststaat welk bedrag is verhaald, of de poging om de schade te verhalen om andere redenen is afgerond, wordt de definitieve vergoeding vastgesteld en verrekend met het voorschot. Verhaalt u zelf de schade? Dan betaalt u dit voorschot geheel of gedeeltelijk terug. Dit is afhankelijk van het resultaat bij het verhalen van de schade.

U heeft alleen recht op uitkering voor het deel van de uitkering dat niet verhaald kan worden. Heeft u niet gemeld dat de loonschade en de WGA-uitkering mogelijk verhaald kunnen worden, werkt u niet mee aan pogingen om deze te verhalen of heeft u de loonschade niet verhaald terwijl u dit wel moest doen? Dan is er geen recht op uitkering.

3.4 Wat gebeurt er als u of uw werknemer zich niet aan een verplichting houdt?

Als de verplichtingen uit artikel 3.1 en 3.2 niet worden nagekomen, kan het zijn dat er geen recht (meer) is op een uitkering. Hierover leest u meer in artikel 3.1.2 van de Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn personeel.

Als uw werknemer de verplichtingen uit artikel 3.2 niet nakomt, kunt u de maatregelen treffen die de wet u geeft, bijvoorbeeld de uitkering tijdelijk stoppen of verlagen. Wij houden bij het bepalen van de hoogte van onze uitkering dan rekening met de sanctie die u uw arbeidsongeschikte werknemer heeft opgelegd. Bijvoorbeeld een verlaging van de uitkering. Legt u geen sanctie op terwijl de werknemer zich niet aan zijn verplichtingen houdt? Dan kunnen wij besluiten om gedeeltelijk of helemaal niet uit te keren. U moet de uitkering dan zelf geheel of gedeeltelijk betalen.

3.5 Hoe wordt de hoogte van de uitkering bepaald?

3.5.1 Hoogte van de WGA-uitkering

De WGA-eigenrisicoverzekering is UWV-volgend. Dit betekent dat het UWV het recht, de hoogte en de duur van de uitkering bepaalt en dat wij dit controleren. Het kan hierbij gaan om de:

- WGA-loongerelateerde uitkering
- WGA-vervolguitkering
- WGA-loonaanvullingsuitkering

De WGA-loongerelateerde en de WGA-vervolguitkering vergoeden wij volledig. De hogere WGA-loonaanvullingsuitkering vergoeden wij tot maximaal de hoogte van de WGA-vervolguitkering. Dit is gelijk aan 70% van het minimumloon dat op dat moment geldt, naar rato van het arbeidsongeschiktheidspercentage.

3.5.2 Hoogte van de wettelijke overlijdensuitkering

De eenmalige wettelijke overlijdensuitkering is één bruto WGA-maanduitkering. Het UWV stelt ook de hoogte van deze uitkering vast.

3.6 Wanneer en aan wie betalen wij de uitkering?

U betaalt zelf de nota van het UWV. Wij betalen de uitkering maandelijks achteraf aan u.

3.7 Wanneer eindigt de uitkering?

Hieronder staat wanneer de uitkering eindigt. De dag die genoemd wordt, is de eerste dag waarvoor er geen uitkering meer wordt betaald. De uitkering eindigt:

- op de dag dat de werknemer de AOW-leeftijd bereikt;
- op de dag waarop de maximale vergoedingsduur van 10 jaar is bereikt;
- op de dag waarop de werknemer geen recht meer heeft op een WGA-uitkering;
- op de dag dat de werknemer overlijdt;
- op de dag dat de werknemer in de gevangenis of voorlopige hechtenis zit, of ter beschikking (tbs) is gesteld;
- als de werknemer (tijdelijk) gaat wonen in een land waarmee Nederland geen afspraken heeft over het ‘meenemen’ van de WGA-uitkering. Meer informatie hierover vindt u op www.uwv.nl. In dat geval eindigt de uitkering op de dag van vertrek;
- op de dag waarop uw verplichting om de WGA-uitkering te betalen eindigt.

Artikel 4

Wat is er nog meer van belang?

In dit artikel leest u hoe wij de premie bepalen. Ook leest u meer over de garantieverklaring, over wat er gebeurt als uw bedrijfssituatie wijzigt en wanneer de WGA-eigenrisicoverzekering automatisch eindigt.

4.1 Hoe werkt de premievaststelling?

Hieronder leest u hoe wij jaarlijks het premiepercentage, de voorschotpremie en de definitieve premie vaststellen.

4.1.1 Hoe stellen wij het premiepercentage vast?

Op uw polisblad staat het premiepercentage. Dit percentage wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld en gaat dan in op 1 januari. Uiterlijk 1 november informeren wij u over het nieuwe premiepercentage. Het wordt onder andere vastgesteld op basis van:

- de sector waarin uw bedrijf door de Belastingdienst is ingedeeld;
- de loonsom per werknemer;
- de leeftijd en het type dienstverband van uw werknemers;
- het ziekteverzuim en de WIA-instroom van uw bedrijf in de afgelopen jaren;
- de landelijke en sectorale cijfers over de WIA-instroom;
- de ontwikkeling van het totaal aan uitkeringen die wij hebben gedaan aan al onze relaties met een WGA-eigenrisicoverzekering.

Wij kunnen u om aanvullende gegevens vragen als dat voor de vaststelling van het premiepercentage nodig is.

Wordt uw premiepercentage verhoogd en gaat u daarmee niet akkoord? Dan kunt u dit binnen dertig dagen nadat wij de wijziging aan u hebben gemeld schriftelijk aan ons doorgeven. De verzekering eindigt dan op 31 december daaropvolgend. Voor de resterende looptijd van uw WGA-eigenrisicoverzekering wordt dan het laatst geldende premiepercentage toegepast.

Als wij niet binnen dertig dagen uw bericht hebben ontvangen, gaan wij ervan uit dat u met het gewijzigde premiepercentage akkoord gaat.

4.1.2 Hoe stellen wij de voorschotpremie vast?

De premie die op uw polisblad staat, is een voorschotpremie. Voorafgaand aan het nieuwe verzekeringsjaar berekenen wij de voorlopige voorschotpremie. Wij doen dit op basis van de verzekerde loonsom die op dat moment bij ons bekend is en het premiepercentage voor dat jaar. Zodra wij een opgave van de verwachte loonsom voor het nieuwe jaar van u hebben ontvangen, wordt de voorschotpremie daarop aangepast.

4.1.3 Hoe stellen wij de definitieve premie vast?

Na afloop van een verzekeringsjaar stellen wij de definitieve premie vast voor dat jaar. Wij doen dat op basis van de definitieve verzekerde loonsom en het premiepercentage dat voor dat jaar

geldt. Het verschil tussen deze definitieve premie en de al betaalde voorschotpremie wordt verrekend met de voorschotpremie voor het nieuwe verzekeringsjaar.

4.1.4 Welke verplichtingen gelden voor u bij de vaststelling van de definitieve premie?

Maakt u gebruik van een online toepassing? Dan moet u uiterlijk in februari van ieder jaar een overzicht van uw werknemersgegevens over de maand januari uploaden. Deze gegevens gebruiken wij voor de vaststelling van uw definitieve premie. Maakt u geen gebruik van een online toepassing? Dan bent u verplicht om zo snel mogelijk na afloop van ieder verzekeringsjaar, maar in ieder geval voor 1 april, het Formulier Premievaststelling naar ons op te sturen, inclusief een verzamelloonstaat.

Maakt u gebruik van de salariskoppeling? Dan worden de relevante gegevens uit uw salarisadministratie opgehaald. U bent verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en tijdige aanlevering van de gegevens.

Als wij u daarom vragen, stuurt u ons ook:

- een specificatie van de loonsom per werknemer;
- een door de arbodienst verstrekte opgave van het ziekteverzuim in het afgelopen jaar;
- een overzicht van de werknemers die in het afgelopen verzekeringsjaar langer dan 42 weken ziek zijn.

De genoemde specificatie moet, als wij u daarom vragen, zijn gewaarmerkt door een registeraccountant (RA) of een accountant-administratieconsulent (AA). De kosten hiervan zijn voor uw rekening.

4.1.5 Welke medewerking moet u verlenen aan gegevensverstrekking door het UWV?

U moet meewerken en ons machtigen voor het verkrijgen van gegevens bij het UWV. Het gaat dan om de bij het UWV geregistreerde loonsom van uw bedrijf voor de premieheffing sociale verzekeringen. Wij kunnen die dan vergelijken met de loonsom zoals u die aan ons doorgeeft voor de vaststelling van de premie.

4.1.6 Wat gebeurt er als u zich niet houdt aan een verplichting voor de vaststelling van de definitieve premie?

Ontvangen wij voor 1 april niet alle gegevens voor de premievaststelling? Dan stellen wij met terugwerkende kracht vanaf 1 januari van het lopende verzekeringsjaar de verwachte loonsom vast op 125% van de loonsom die bij ons bekend is. Wij passen de voorschotpremie hier dan op aan. U blijft verplicht om ons de gegevens te sturen.

Zodra we de gegevens van u ontvangen, vindt de definitieve premievaststelling plaats. De extra premie die u heeft betaald, verrekenen wij met de uitkomsten van de premievaststelling.

Als wij op 1 oktober niet alle gegevens hebben ontvangen, kunnen wij de verzekering met ingang van 1 januari van het volgende jaar beëindigen.

4.2 Wat geldt er ten aanzien van de garantieverklaring?

Aan de WGA-eigenrisicoverzekering is een garantieverklaring gekoppeld. Hieronder leest u daar meer over.

4.2.1 *Wat houdt de garantieverklaring in?*

Om eigenrisicodrager te kunnen zijn, heeft u een garantieverklaring van een bank of verzekeraar nodig. Omdat u een WGA-eigenrisicoverzekering bij ons heeft, hebben wij deze garantieverklaring aan de Belastingdienst afgegeven. Dit betekent dat wij tegenover het UWV garant staan voor de uitkeringen die u als eigenrisicodrager moet doen. Wij staan bijvoorbeeld garant als u door een faillissement de WGA-uitkering niet aan het UWV betaalt.

4.2.2 *Wat gebeurt er als het UWV op grond van de garantieverklaring uitkeringen op ons verhaalt?*

Vraagt het UWV ons op grond van de garantieverklaring om de WGA-uitkering(en) van uw arbeidsongeschikte werknemer te betalen? Dan moeten wij die betalen. Wij betalen altijd rechtstreeks aan het UWV.

Ook als het UWV vraagt om betaling van uitkeringen die niet onder deze verzekering zijn gedekt, moeten wij die aan hen betalen. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om uitkeringen aan niet verzekerde werknemers. Of om uitkeringen die wij al aan u hebben betaald. U moet dan deze uitkeringen aan ons terugbetalen. Doet u dit niet? Dan kunnen wij de verzekering beëindigen. Wij trekken dan ook de garantieverklaring in. Als wij de garantieverklaring intrekken, stellen wij u hiervan op de hoogte.

4.2.3 *Wanneer trekken wij de garantieverklaring in?*

Wij trekken de garantieverklaring in de volgende gevallen in.

- Als de WGA-eigenrisicoverzekering eindigt.
- Als u uw uitkeringsverplichtingen tegenover de arbeidsongeschikte werknemer geheel of gedeeltelijk niet nakomt.
- Als u de Belastingdienst vraagt om het eigenrisicodragerschap te beëindigen. U informeert ons daar zo spoedig mogelijk over.
- Als om een andere reden het eigenrisicodragerschap eindigt. Bijvoorbeeld als uw loonheffingsnummer wijzigt (zie artikel 4.3.2).

Als wij de garantieverklaring intrekken, stellen wij u hiervan op de hoogte.

4.3 *Wat moet u doen als uw bedrijfssituatie wijzigt?*

In artikel 4.1 van de Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn personeel staat wat u en wij doen als er een wijziging in uw bedrijfssituatie is. In aanvulling daarop geldt het volgende.

4.3.1 *Wat moet u doen als er door een wijziging van uw bedrijfssituatie werknemers bij u in dienst komen?*

Door een fusie, bedrijfsovername of andere wijziging in uw bedrijfssituatie kunnen werknemers bij u in dienst komen. Wij beoordelen dan of de wijziging een verandering van het te verzekeren risico is (zie artikel 4.1.2 Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn personeel).

Als de verzekering wordt voortgezet, moet u ons een overzicht geven van alle werknemers die door de wijziging van uw bedrijfssituatie bij u in dienst komen. Dit zijn de werknemers die afkomstig zijn van het overgenomen bedrijf of het bedrijf waarmee u fuseert.

In het overzicht geeft u aan welke van deze werknemers op de datum van de wijziging van de bedrijfssituatie:

- ziek of (gedeeltelijk) arbeidsongeschikt zijn;
- een WIA-uitkering ontvangen.

U vermeldt daarbij ook de eerste ziekte­dag van de werknemer. Deze werknemers zijn niet (direct) verzekerd. In artikel 1.2 staat vanaf welk moment zij wel zijn verzekerd.

4.3.2 *Wat moet u doen als uw loonheffingsnummer wijzigt?*

Het WGA-eigenrisicodragerschap is gekoppeld aan uw loonheffingsnummer. Als dit nummer wijzigt, dan eindigt het eigenrisicodragerschap. Het loonheffingsnummer wijzigt bijvoorbeeld als uw rechtsvorm verandert.

Geef deze wijziging daarom zo snel mogelijk aan ons door. Uiterlijk één maand voor de verandering. Wij beoordelen dan of de wijziging een verandering van het te verzekeren risico is (zie ook artikel 4.1.2 Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn personeel).

Verandert het te verzekeren risico niet? Dan zetten wij de WGA-eigenrisicoverzekering ongewijzigd voort. Wij geven dan een garantieverklaring af voor het nieuwe loonheffingsnummer. Zodra wij van u de kopie van de aanvraag voor het WGA-eigenrisicodragerschap hebben ontvangen (zie hieronder), sturen wij de garantieverklaring naar de Belastingdienst.

Daarnaast moet u het volgende doen.

- U dient een nieuwe aanvraag in bij de Belastingdienst voor het WGA-eigenrisicodragerschap. Dat doet u zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval voordat het nieuwe loonheffingsnummer van kracht wordt.
- U stuurt ons een kopie van deze nieuwe aanvraag. Uiterlijk binnen een week nadat u uw aanvraag bij de Belastingdienst heeft ingediend.
- Ook stuurt u ons kopieën van de beschikkingen van de Belastingdienst met de bevestiging dat het WGA-eigenrisicodragerschap:
 - op grond van het oude loonheffingsnummer is beëindigd; en
 - is toegekend op basis van het nieuwe loonheffingsnummer.U stuurt ons deze kopieën binnen een maand nadat u de beschikkingen heeft ontvangen.

Is er wel sprake van een verandering van het te verzekeren risico? Dan kan de verzekering niet ongewijzigd worden voortgezet. Er zijn dan drie situaties mogelijk.

1. Wij doen u een voorstel voor een aanpassing van de premie en/of de voorwaarden en u gaat hiermee akkoord. Wij passen dan de premie en/of de voorwaarden aan met ingang van het moment dat het loonheffingsnummer wijzigt. U moet daarnaast de stappen zetten die hierboven zijn genoemd.
2. Wij doen u een voorstel voor een aanpassing van de premie en/of de voorwaarden en u gaat hiermee niet akkoord. De verzekering eindigt dan op de datum waarop de wijziging van uw loonheffingsnummer ingaat. U moet daarnaast beslissen of u opnieuw eigenrisicodrag­er wordt (op basis van het nieuwe loonheffingsnummer) en daarvoor een WGA-eigenrisicoverzekering bij een andere verzekeraar sluit. Of dat u aanvaardt dat het eigenrisicodragerschap is geëindigd en u terugkeert naar het UWV.
3. Wij willen de verzekering niet voortzetten. Dan beëindigen wij uw verzekering met ingang van het moment dat het loonheffingsnummer wijzigt. Ook dan moet u beslissen of u opnieuw eigenrisicodrag­er wordt (op basis van het nieuwe loonheffingsnummer) en daarvoor een

WGA-eigenrisicoverzekering bij een andere verzekeraar sluit. Of dat u aanvaardt dat het eigenrisicodragerschap is geëindigd en u terugkeert naar het UWV.

4.4 Wanneer eindigt uw WGA-eigenrisicoverzekering automatisch?

In artikel 2.3.4 van de Algemene Voorwaarden CompleetVerzekerd Mijn personeel staan bijzondere situaties waarin uw verzekering automatisch eindigt. In aanvulling daarop eindigt de WGA-eigenrisicoverzekering ook automatisch als:

- u niet langer eigenrisicodrager bent voor de WGA. De verzekering eindigt dan op dezelfde dag als uw eigenrisicodragerschap;
- de garantieverklaring wordt ingetrokken (zie artikel 4.2.3 voor de situaties waarin dat gebeurt).

Begrippenlijst

AOW-leeftijd

De leeftijd waarop de AOW-uitkering voor de werknemer ingaat.

Arbeidsdeskundige

Een arbeidsdeskundige beoordeelt wat voor werk uw (gedeeltelijk) arbeidsongeschikte werknemer nog kan doen. Hij kan – al dan niet in overleg met andere deskundigen – ook advies geven over re-integratie.

Arbeidsongeschikt/arbeidsongeschiktheid

Hiervan is voor deze verzekering sprake als er arbeidsongeschiktheid is in de zin van de WIA.

Arbodienst

Een gecertificeerde deskundige dienst, zoals genoemd in de Arbowet, die u helpt bij het opstellen en uitvoeren van een arbeidsomstandigheden- en verzuimbeleid.

Arbowet

Arbeidsomstandighedenwet. Deze wet bevat bepalingen die zijn gericht op het bevorderen van een veilige en gezonde werkomgeving.

Bedongen arbeid

Het werk dat u en uw werknemer zijn overeengekomen in de arbeidsovereenkomst of functieomschrijving. Als een werknemer in het kader van re-integratie aangepaste werkzaamheden verricht of op basis van arbeidstherapie werkt, verricht hij niet de bedongen arbeid.

Bedrijfsarts

Een gecertificeerde bedrijfsarts, zoals bedoeld in de Arbowet, die als arts staat ingeschreven in het register zoals bedoeld in de Wet BIG, met wie u een contract heeft gesloten (rechtstreeks of via een arbodienst) en die een arbeidsongeschikte werknemer medisch begeleidt.

Claims Inkomen

Het team Claims Inkomen is ons team dat een verzoek om een uitkering beoordeelt en uitvoert.

Eerste ziektedag

De eerste dag waarop de werknemer door ziekte, gebrek of een ongeval niet werkt of met zijn werkzaamheden stopt. Als een werknemer zich in de loop van de dag ziek meldt, is dit de eerste ziektedag.

Formulier Premievaststelling

Met dit bestand geeft u ons digitaal de gegevens door die wij gebruiken voor de vaststelling van de verzekerde loonsom. Aan de hand van deze gegevens bepalen wij de definitieve premie over het afgelopen verzekeringsjaar en de voorschotpremie voor het nieuwe jaar.

Loonsom

Dit is het SV-loon van al uw werknemers samen, het loon voor de werknemersverzekeringen zoals de Belastingdienst dat hanteert in kolom 8 van de model loonstaat.

Online toepassing

Een website of webapplicatie die u gebruikt om de werknemersgegevens aan te leveren. Ook de ziek- en (deel)herstelmeldingen geeft u door via deze toepassing.

Premiepercentage

Het percentage van de verzekerde loonsom dat u per jaar betaalt als tarief voor de verzekering.

Re-integratie

Het begeleiden van arbeidsongeschikte werknemers zodat zij geheel of gedeeltelijk hun eigen werkzaamheden of andere passende werkzaamheden weer kunnen uitvoeren. Bij u of bij een andere werkgever.

Restverdien capaciteit

Het inkomen dat de gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemer volgens het UWV nog kan verdienen.

U/uw

De verzekeringnemer, degene die het pakket en deze verzekering bij ons heeft afgesloten en staat vermeld op het polisblad.

UWV

Het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen. Dit is een overheidsinstelling die belast is met de uitvoering van alle werknemersverzekeringen, waaronder de WIA.

Verzekerde loonsom

De loonsom van alle verzekerde werknemers samen, waarbij de loonsom per werknemer wordt gemaximeerd op de WIA-loongrens.

Verzekeringsjaar

Het verzekeringsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

VRA

Het team Verzuim en Re-integratie Advies is ons re-integratiebedrijf en ondersteunt u bij het re-integratieproces van uw arbeidsongeschikte werknemers. Dit team is voor u het aanspreekpunt in het kader van de re-integratie en draagt zorg voor de uitvoering ervan.

Werknemer

De persoon die een arbeidsovereenkomst of een bijzondere arbeidsverhouding met u heeft, en daardoor verplicht verzekerd is voor de WIA. Wij bedoelen hiermee ook de ex-werknemer die op de eerste dag dat hij arbeidsongeschikt werd een arbeidsovereenkomst of een bijzondere arbeidsverhouding met u had, en onder de WIA valt. Bij een arbeidsovereenkomst of een bijzondere arbeidsverhouding moet er een gezagsverhouding zijn. Daarom rekenen wij bijvoorbeeld directeuren-groootaandeelhouders die niet verplicht verzekerd zijn voor de werknemersverzekeringen niet tot de werknemers. Ook de gezinsleden van een directeur-groootaandeelhouder die bij u in dienst zijn, bijvoorbeeld zijn echtgenoot of kinderen, zijn niet verzekerd als ze niet verplicht verzekerd zijn voor de werknemersverzekeringen.

Wet BIG

Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg. Deze wet bevat regelingen op welke manier personen tot handelingen op het gebied van de individuele gezondheidszorg bevoegd zijn.

Wet verbetering poortwachter

De wetgeving die werkgevers en werknemers verplicht om vanaf de eerste ziektedag actief te werken aan een zo spoedig mogelijke werkhervatting.

WGA

De regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten van de WIA. Deze regeling voorziet in een uitkering voor werknemers die gedeeltelijk arbeidsongeschikt zijn en voor werknemers die volledig arbeidsongeschikt zijn maar uitzicht op herstel hebben.

WGA-loonaanvullingsuitkering

De uitkering zoals bedoeld in de WIA waarop een arbeidsongeschikte werknemer aanspraak kan maken na afloop van de WGA-loongerelateerde uitkering, als hij zijn restverdiencapaciteit voor 50% of meer benut.

WGA-loongerelateerde uitkering

De uitkering zoals bedoeld in de WIA waarop een arbeidsongeschikte werknemer aanspraak kan maken na afloop van de wachttijd voor de WIA, als hij voldoet aan de referentie-eis. Die eis houdt onder andere in dat hij voorafgaand aan de eerste ziektedag ten minste 26 van de 36 weken moet hebben gewerkt.

WGA-uitkering

De WGA-loongerelateerde uitkering, WGA-loonaanvullingsuitkering of de WGA-vervolguitkering.

WGA-vervolguitkering

De uitkering zoals bedoeld in de WIA waarop een gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemer aanspraak kan maken na afloop van de WGA-loongerelateerde uitkering, als hij zijn restverdiencapaciteit voor minder dan 50% benut.

WIA

Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen. Deze wet bevat regelingen die voorzien in een uitkering aan arbeidsongeschikte werknemers.

WIA-loongrens

Het maximale loon waarop het UWV de hoogte van de WIA-uitkeringen baseert. Dit maximale loon wordt vastgesteld door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Wij/ons/onze

De Zeeuwse Verzekeringen, ook afgekort als De Zeeuwse.