

# Polisvoorwaarden Glasverzekering Publieke Sector

PBLC20231

---

## Inhoudsopgave

<b>1. Algemeen</b> .....	<b>2</b>
1.1 Wat kun je waar terugvinden? .....	2
1.2 Wie zijn wij?.....	2
<b>2. Inhoud van de dekking</b> .....	<b>2</b>
2.1 Wat is verzekerd? .....	3
2.2 Wat is niet verzekerd? .....	3
2.2.1 Oorzaken .....	3
2.2.2 Glassoorten .....	3
2.2.3 Locaties .....	4
2.2.4 Overige uitsluitingen .....	4
2.3 Eigen risico.....	4
2.4 Eigen behoud.....	4
2.5 Verandering risico .....	4
2.6 Schadeafhandeling .....	4
<b>3. Toelichting</b> .....	<b>5</b>
3.1 Hoe gaan wij om met privacy- en persoonsgegevens? .....	5
3.1.1 Stichting CIS .....	5
3.2 Wat te doen bij een klacht? .....	5
3.3 Vanaf wanneer ben je verzekerd?.....	5
3.4 Wanneer en hoe kun je de verzekering opzeggen? .....	6
3.5 Wanneer kunnen wij de verzekering stopzetten? .....	6
3.5.1 Opvallende schades.....	6
3.6 Premie .....	6
3.6.1 Premiebetaling .....	6
3.7 Kunnen wij de premie en voorwaarden wijzigen? .....	6
3.7.1 Tussentijds wijzigen.....	7
3.8 Wat verwachten wij van je? .....	7
<b>4. Begrippenlijst</b> .....	<b>8</b>

## 1. Algemeen

Dit zijn de polisvoorwaarden van onze glasverzekering voor de publieke sector. Hierin staan de afspraken die voor deze glasverzekering gelden.

### 1.1 Wat kun je waar terugvinden?

De polisvoorwaarden, zijn de voorwaarden die je nu leest. Hierin staan de afspraken die wij met elkaar maken over de verzekeringsdekking. Er staan ook afspraken in over wat je moet doen bij schade, over betaling van de premie en hoe wij omgaan met fraude. De algemene afspraken die wij met al onze klanten hebben gemaakt, staan in deze voorwaarden.

Op het polisblad staan:

- je eigen gegevens,
- de informatie over de objecten die verzekerd zijn,
- welke polisvoorwaarden horen bij je verzekering,
- je clausules. In de clausules staan de extra afspraken over de verzekering die voor jou gelden, maar niet in de voorwaarden staan.

Als er andere dingen staan in de polisvoorwaarden dan in de clausules of het polisblad, dan gaan de afspraken op het polisblad en de clausules voor de polisvoorwaarden.

#### Ruit stuk en hulp nodig?

Clarixy is voor schademeldingen 24/7 bereikbaar via: [clarixy.nl](https://clarixy.nl) of via 0800-02 07 207. De schade wordt dan zo snel mogelijk geregeld.

### 1.2 Wie zijn wij?

Wij zijn Glasassurantie Maatschappij Midglas N.V., ook wel Midglas glasverzekeraar en zijn je verzekeringsmaatschappij.

Bezoekadres:

Dreef 4  
4813 EG Breda

Postadres:

Postbus 3232  
4800 DE Breda

Website: [www.midglas.nl](https://www.midglas.nl)  
E-mail: [info@midglas.nl](mailto:info@midglas.nl)

Telefoon: 076-522 44 77  
KvK: 20007266

Wij zijn geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten (AFM) onder nummer 12000553 en hebben een vergunning van De Nederlandsche Bank N.V.

## 2. Inhoud van de dekking

In dit deel van de polisvoorwaarden wordt de inhoud van de dekking uitgelegd. Het is mogelijk dat wij andere afspraken met je maken. Als dat zo is, vind je die afspraken op het polisblad of in de clausules.

## 2.1 Wat is verzekerd?

Je bent verzekerd tegen breukschade aan het glas op de adressen die op je polisblad staan. Verzekerd is het glas dat onderdeel is van het gebouw, inclusief de gemeenschappelijke ruimte(n). Het moet gaan om glas dat bedoeld is om licht door te laten. De herstellkosten van het gebroken glas worden vergoed.

In de begrippenlijst lees je wat wij herstellkosten vinden.

Ook is meeverzekerd het 1x in grondverf schilderen van de nieuwe glaslatten nadat de bestaande glaslatten, bij het herstel van een gedekte schade door Clarixy, gebroken en vervangen zijn.

Daarnaast ben je verzekerd voor het tijdelijk vervangen van het glas door een ander materiaal omdat het nieuwe glas er niet snel genoeg is (noodvoorziening). Als er een noodvoorziening geplaatst moet worden en je schakelt Clarixy niet in, dan wordt hiervoor maximaal € 175,- per gebeurtenis uitgekeerd.

Verder ben je, voor maximaal € 175,- per gebeurtenis, verzekerd voor de schade aan je goederen of inventaris door het gebroken glas.

## 2.2 Wat is niet verzekerd?

### 2.2.1 Oorzaken

Je bent niet verzekerd voor glasbreuk die is ontstaan door of tijdens:

- Opzet, of aan opzet grenzende roekeloosheid
- Werkzaamheden tijdens verbouwen, repareren of aanbouwen
- Bewerken of verplaatsen van glas
- Eigen gebrek
- Molest, terrorisme en atoomkernreacties
- Natuurrampen
- Langzaam inwerkende invloeden
- Werking van of tijdens werkzaamheden aan de sponningen en/of omlijsting
- Brand en ontploffing
- Leegstand langer dan 30 dagen

### 2.2.2 Glassoorten

Je bent niet verzekerd voor glasbreuk in onderstaande glassoorten, tenzij het op je polisblad staat:

- Glazen bouwstenen
- Liggend glas of glas waar je op kunt/moet lopen
- Geëmailleerd glas
- Glas dat bedoeld is als gevelbekleding/vliesgevel
- Spiegels
- Vitrineglas
- Profilitbeglazing, ook wel bekend als reglit, u-glas of profielglas: U-vormig profielglas. Dit is glas dat vooral wordt gebruikt om een gebouw een mooiere uitstraling te geven vanuit de architectuur.
- Glas met zonnecellen en/of glas met elektronica

- Gebrandschilderd, gezeefdrukt, digitaal geprint, gezandstraald, geëts of gebeiteld glas. Of op een andere manier op- of in het glas aangebrachte toevoegingen.
- Gebogen glas
- Overig speciaal glas

### 2.2.3 Locaties

Je bent niet verzekerd voor glasbreuk in of bij de onderstaande locaties, tenzij het op je polisblad staat:

- Glas dat onderdeel is van een constructie van het gebouw en bedoeld is om de constructie te sterker te maken
- Glas in overkappingen, atriумы of luifels
- Glas in broei- en kweekkasten

### 2.2.4 Overige uitsluitingen

Je bent niet verzekerd in de volgende gevallen, tenzij het op je polisblad staat:

- Lekslag. Dit is wanneer het glas lek raakt.
- Blindslag. Dit is wanneer de ruit wazig wordt (of het doorzicht minder wordt).
- Belettering/beplakking
- Asbest. Bij schade aan het verzekerde glas worden de kosten die verband houden met asbest niet vergoedt.
- Als de schade op basis van een regeling, wet of andere verzekering al dekking biedt.

## 2.3 Eigen risico

Als er een eigen risico is, vind je die op het polisblad of in de clausules.

## 2.4 Eigen behoud

Als er sprake is van eigen behoud, vind je die op dat op het polisblad. Het eigen behoud is bij vooruitbetaling verschuldigd per contractvervaldatum. Mocht na afloop van het verzekeringsjaar blijken dat de werkelijke schade lager is dan het eigen behoud, dan zal het verschil worden teruggestort.

## 2.5 Verandering risico

Bij een verandering van het risico mogen wij de premie en de voorwaarden veranderen. Ook mogen wij de verzekering beëindigen.

## 2.6 Schadeafhandeling

- De glasschade moet altijd gemeld worden bij Clarixy. Als de glasschade niet door Clarixy wordt hersteld, dan vergoeden wij de kosten op basis van de herstellertarieven die van toepassing zouden zijn geweest bij herstel door Clarixy. Dit betekent dat een deel van de kosten voor je eigen rekening kunnen zijn. Tenzij er andere afspraken met je gemaakt zijn.
- De schade meld je telefonisch of digitaal bij Clarixy. Tijdens de intake worden de gegevens over de schade genoteerd. Daarna schakelt Clarixy een aangesloten glashersteller in, of indien afgesproken een eigen hersteller. Deze glashersteller maakt een afspraak met je om de schade te herstellen. Wij betalen de herstellkosten rechtstreeks aan de glashersteller.
- De glashersteller repareert de schade met glas van dezelfde soort, kwaliteit en grootte. Moet het glas door wet- of regelgeving vervangen worden door een afwijkende soort, kwaliteit en of afmeting? En hebben wij daarover van tevoren met je geen afspraken gemaakt? Dan moet je de meerkosten zelf betalen.

- Hebben we speciale afspraken met je gemaakt? Zoals afwijkende ruiten of speciale regels voor de reparatie? Dan staan die afspraken op het polisblad. Die afspraken gelden dan.
- Voor glasherstel of het vergoeden van extra kosten moet je eerst contact met Clarixy opnemen. Alleen kosten die worden gemaakt met toestemming van Clarixy worden vergoed.
- Bij gekleurde beglazing kan er kleurverschil zijn. In dit geval herstellen wij het glas niet, maar krijg je geld van ons. De hoogte van het bedrag dat je krijgt, is afhankelijk van de waarde van het vernieuwen van het glas

## 3. Toelichting

### 3.1 Hoe gaan wij om met privacy- en persoonsgegevens?

Bij de aanvraag van de verzekering geef je ons je gegevens. Wij gebruiken die tijdens de looptijd van de verzekering. Wij gebruiken je gegevens ook voor:

- statistische analyses,
- om fraude te voorkomen en te bestrijden,
- om te voldoen aan wettelijke verplichtingen,
- om uit te wisselen met onze partners als dat nodig is voor het uitvoeren van deze verzekering.

Tijdens het verzamelen, verkrijgen en gebruiken van persoonlijke gegevens houden wij ons aan de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Hoe wij omgaan met je gegevens kun je terugvinden in ons privacy statement op

[https://www.midglas.nl/images/uploads/documents/Privacy\\_statement.pdf](https://www.midglas.nl/images/uploads/documents/Privacy_statement.pdf).

#### 3.1.1 Stichting CIS

Het is mogelijk dat je persoonsgegevens worden verwerkt door Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS) bij acceptatie, voor risico- en claimbeoordelingen en fraudebeheersing. Stichting CIS is een stichting voor in Nederland werkzame verzekeringsmaatschappijen en beheert gegevens die voor haar deelnemende verzekeraars van belang kunnen zijn.

In het privacyreglement van deze stichting lees je hoe de stichting met je gegevens omgaat. Het privacyreglement is terug te vinden op <https://stichtingcis.nl/nl-nl/privacystatement.aspx>.

### 3.2 Wat te doen bij een klacht?

Heb je een klacht? Neem dan contact met ons op. Kom je er met onze medewerker niet uit? Dan kun je de klacht indienen via [info@midglas.nl](mailto:info@midglas.nl) of <https://www.midglas.nl/contact/feedback/>.

Ben je niet tevreden over onze oplossing? Leg de klacht dan voor aan het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening. Het adres is: Postbus 93257, 2509 AG Den Haag. Je kunt ook bellen: 070-333 8 999 of kijk op [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl). Een klacht kun je ook altijd aan een rechter voorleggen.

Voor de afgesloten verzekering geldt het Nederlandse recht. Je kunt onze klachtenprocedure vinden op <https://www.midglas.nl/images/uploads/documents/Klachtenprocedure.pdf>.

### 3.3 Vanaf wanneer ben je verzekerd?

De verzekering begint op de ingangsdatum die op je polisblad staat. Je hebt geen recht op een vergoeding voor schade die is ontstaan voor de ingangsdatum van de verzekering.

Op het polisblad staat ook de contractperiode van de verzekering. Als wij na afloop van deze datum geen nieuwe afspraken met elkaar maken, dan loopt de verzekering door voor de periode die op het polisblad staat.

### 3.4 Wanneer en hoe kun je de verzekering opzeggen?

Je kunt je verzekering tot uiterlijk twee maanden van de eerste contractperiode opzeggen. De verzekering stopt dan op de einddatum.

Het opzeggen van de verzekering kan schriftelijk of per e-mail via [info@midglas.nl](mailto:info@midglas.nl). Loopt je verzekering bij één van onze volmachten, stuur dan je opzegging naar hen toe. Deze gegevens kun je vinden op het polisblad.

### 3.5 Wanneer kunnen wij de verzekering stopzetten?

Midglas kan de verzekering stopzetten als:

- Je ons opzettelijk misleidt doordat je ons bij het afsluiten van de verzekering onjuiste of te weinig informatie hebt gegeven;
- de aard of bestemming van het gebouw is veranderd;
- je bedrijf failliet gaat;
- vaststaat dat er sprake is van fraude. Wij stoppen dan de verzekering op de datum die op de brief staat waarin wij je dit laten weten;
- je geen belang meer hebt bij de verzekering (zoals bij verkoop van het gebouw). Het is belangrijk dat je dit zo snel mogelijk aan ons doorgeeft;
- je de premie niet op tijd betaalt.

Als je te veel premie hebt betaald, betalen wij deze terug. Je ontvangt geen premie terug als er sprake is van opzet, misleiding of andere vormen van fraude.

#### 3.5.1 Opvallende schades

Als je een schade indient, zullen wij deze schade afhandelen zoals staat in deze polisvoorwaarden. Wij beoordelen altijd de situatie waarin de schade is ontstaan. Als je bijvoorbeeld veel schades claimt, of als het soort schade of de oorzaak van de schade opvalt, dan kunnen wij besluiten je verzekering aan te passen. Dit kan door de premie en/of het eigen risico te verhogen, maar ook door aanvullende voorwaarden te stellen. Wij informeren je zodra er een verandering plaatsvindt. Als de wijziging in je nadeel is, kun je de verzekering opzeggen vanaf de dag waarop de wijziging ingaat, tot één maand nadat de wijziging aan je is doorgegeven.

### 3.6 Premie

De verzekeringsnemer is verplicht premie, kosten en assurantiebelasting te betalen. Je moet direct na het ontvangen van onze factuur, de premie, kosten en assurantiebelasting betalen.

#### 3.6.1 Premiebetaling

Als je niet op tijd betaalt is er geen dekking. Dit gaat in vanaf de vijftiende dag nadat wij een betalingsherinnering hebben verzonden. Heb je dan een schade, dan krijg je die niet vergoed. Wij registreren je ook als wanbetaler en uiteindelijk zullen wij de verzekering beëindigen. Je moet nog steeds de openstaande premie betalen. Als dat nodig is, schakelen wij een incassobureau in om de premie betaald te krijgen. De bijkomende incassokosten komen voor jouw rekening. Zodra wij de volledige betaling hebben ontvangen, ben je weer verzekerd. Dit gebeurt niet met terugwerkende kracht. In de tussenliggende periode ben je dus niet verzekerd.

### 3.7 Kunnen wij de premie en voorwaarden wijzigen?

Wij mogen de voorwaarden en/of premie van je verzekering veranderen. Op de verlengingsdatum mogen wij de te betalen premie aanpassen aan de prijsontwikkelingen. Dit noemen wij indexeren. Als de premie of voorwaarden wijzigen, ontvang je een brief van ons met informatie over de wijziging.

### 3.7.1 Tussentijds wijzigen

In uitzonderlijke gevallen kan het noodzakelijk zijn dat wij je verzekering tussentijds wijzigen. Wij kunnen dan de premie en/of voorwaarden wijzigen. Dit doen wij alleen als blijkt dat soortgelijke risico's niet meer tegen de afgesproken premie en voorwaarden verzekerd kunnen worden. Als wij dit doen, ontvang je een brief van ons. Daarin staat wat wij willen veranderen en vanaf welke datum de verandering ingaat. Als je aan ons doorgeeft het daar niet mee eens te zijn, dan stopt de verzekering op de datum die staat in de brief of de e-mail waarin wij de verandering uitleggen.

Je kunt de verzekering niet beëindigen als de verandering komt door:

- een wettelijke bepaling; of,
- een uitbreiding van de dekking; of,
- een verlaging van de premie; of,
- een premie-aanpassing door indexering.

### 3.8 Wat verwachten wij van je?

Als wij een verzekering met elkaar sluiten, dan kun je dingen van ons verwachten. Wij verwachten ook iets van jou.

- Je geeft ons de juiste benodigde informatie bij het afsluiten van de verzekering, tenzij anders is afgesproken.
- Je neemt bij schade contact op met Clarixy.
- Je meldt de schade zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 30 dagen.
- Je doet er alles aan om de schade te beperken.
- Als wij de schade willen verhalen op de veroorzaker van de schade, werk je hieraan mee.
- Als een strafbaar feit is gepleegd, moet je zo snel mogelijk aangifte doen bij de politie.
- Je betaalt je premie op tijd.
- Je geeft het aan ons door als je risico verandert. Zoals bij:
  - o Een verandering van de bestemming van het gebouw;
  - o een bedrijfsovername of verkoop van het gebouw;
  - o een verandering van het verzekerde risico.

Als je de risicowijziging niet binnen 30 dagen doorgeeft, heb je geen recht op schadevergoeding. Behalve als wij de verzekering na de melding op dezelfde voorwaarden en clausules zouden hebben doorgezet.

**Let op:** als je je niet aan de regels houdt, kunnen wij beslissen om:

- je schade niet te betalen; of
- de verzekering stop te zetten; of
- de premie te verhogen; of
- uitkeringen en/of kosten die wij hebben gemaakt door je laten terugbetalen; of
- aangifte te doen. Dit doen wij bij fraude en een poging tot fraude.

## 4. Begrippenlijst

**Aan opzet grenzende roekeloosheid:** Je bent je bewust van de grote kans dat jouw gedragingen bepaalde gevolgen kunnen hebben, maar je laat je daardoor niet van jouw gedrag weerhouden.

**Atrium:** Een centrale ruimte in een gebouw. Vaak met dakramen bedekte ruimte, die geheel of gedeeltelijk omringd is door het gebouw.

**Blindslag:** Dit is wanneer de ruit wazig wordt (of het doorzicht minder wordt).

**Breken/gebroken:** In stukken uiteenvallen en of barsten. Beschadigen is iets anders en niet verzekerd.

**Clarixy:** De organisatie die namens Midglas de schademelding registreert en coördineert.

**Eigen behoud:** Eigen behoud is een vastgesteld maximum bedrag, voor alle schades in een verzekeringsjaar, dat voor rekening van de verzekerde komt. Komt het totale schadebedrag boven het eigen behoud, dan is het schadebedrag boven het eigen behoud voor rekening van de verzekeraar.

**Eigen risico:** Het eigen risico is het bedrag dat je zelf betaalt bij schade.

**Fraude:** Dit is een vorm van bedrog. Je bent niet eerlijk geweest en daarbij had je het doel om meer schade vergoed te krijgen, dan waar je bij de waarheid eigenlijk recht op had. Of je hebt gelogen bij het aanvragen van de verzekering.

**Gebouw:** De verzekerde onroerende zaak die op het polisblad staat.

**Geëmailleerd glas:** Beglazing waarbij onder invloed van een thermische behandeling op één zijde van het glasoppervlak een ondoorzichtige laag emaille is ingebrand.

**Gevelbekleding/vliesgevel:** Glas waarmee de gevel is bekleed.

**Glas:** Alle ruiten van glas in de ramen en deuren van het gebouw die bedoeld zijn om licht door te laten.

**Herstelkosten:** De kosten van glas van soortgelijke kwaliteit en afmeting, het arbeidsloon van de glaszetter en de voorrijkosten. Als het noodzakelijk is vergoeden wij ook: de toeslag voor het werken op een verdieping, het vervangen van gebroken glaslatten (geschilderd in grondverf), kraan-, hoogwerker-, steiger-, rope acces-, glazenwassersbak- en transportkosten plus de kosten voor een vergunningaanvraag en verkeersregelaars. Ook vergoeden wij de btw als je niet btw-plichtig bent. Overige kosten, zoals de kosten voor een liftmonteur, of kosten voor (de)montage van een elektrische deur, zien wij niet als herstelkosten.

**Indexeren:** Indexeren is het aanpassen van premie om de veranderde kosten op te vangen. Dit wordt voor een deel bepaald door de kosten van bouwmaterialen en arbeid. Omdat deze kosten per jaar wisselen, passen wij jaarlijks je premie hierop aan.

**Je, jouw en verzekeringsnemer:** De persoon of het bedrijf die de verzekering heeft afgesloten waarvan de naam op het polisblad als verzekeringnemer vermeld staat.

**Lekslag:** Dit is wanneer het glas lek raakt.

**Luifel:** Dit is een bouwkundige uitbouw aan de voorgevel van een pand.

**Molest:** Hieronder verstaan we gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer en munitierij.

- Gewapend conflict: elk geval waarin staten of andere georganiseerde partijen elkaar - met gebruik van militaire machtsmiddelen - bestrijden. Ook gewapend optreden van een Vredesmacht van de Verenigde Naties valt onder deze definitie.
- Burgeroorlog: oorlog waarbij niet twee of meer landen betrokken zijn, maar verschillende groepen in een land.
- Opstand: verzet door een grote groep mensen.
- Binnenlandse onlusten: min of meer georganiseerde gewelddadige handelingen, die zich op verschillende plaatsen binnen een staat voordoen.
- Oproer: opstand van het volk.
- Munitierij: verzet tegen een meerdere (insubordinatie) gepleegd door twee of meer verenigde personen.



Daarmee volgen wij de omschrijving van de vormen van molest en de definities ervan, die door het Verbond van Verzekeraars is gedeponereerd (2 november 1981, nummer 136/1981 Rechtbank Den Haag).

**Natuurrampen:** Een ramp die het gevolg is van natuurgeweld.

**Noodvoorziening:** Een noodoplossing omdat de schade niet direct hersteld kan worden.

**Opzet:** Je brengt willens en wetens een bepaald gevolg tot stand.

**Overkapping:** Een bijgebouw in de vorm van een overdekte ruimte, soms omsloten door maximaal drie wanden.

**Polisblad:** Op het polisblad staan specifieke gegevens die voor de jouw verzekering gelden.

**Profilit glas:** U-vormig profielglas. Dit is glas wat vooral wordt gebruikt om een gebouw een mooiere uitstraling te geven vanuit de architectuur.

**Verzekerde:** De verzekeringnemer en personen of bedrijven die belang hebben bij deze verzekering bijvoorbeeld omdat zij het gebouw geheel of gedeeltelijk in eigendom hebben of huren.